

SETTORE
**AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
UMANE**

SERVIZIO CONCORSI - ASSUNZIONI

Determinazione dirigenziale

**Registro Generale
N. 1235 del 16/12/2019**

Registro del Settore
N. 329 del 16/12/2019

Oggetto: Avviso ricognitivo per il ricevimento di candidature finalizzate al conferimento di un incarico a tempo determinato di alta specializzazione, ai sensi dell art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, Istruttore direttivo, cat. D, presso il Settore Patrimonio, gestione e sviluppo del Comune di Soliera. Nomina della Commissione.

COMUNE DI SOLIERA

Avviso ricognitivo per il ricevimento di candidature finalizzate al conferimento di un incarico a tempo determinato di alta specializzazione, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, Istruttore direttivo, cat. D, presso il Settore Patrimonio, gestione e sviluppo del Comune di Soliera. Nomina della Commissione.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Richiamata

- la determinazione n. 1128 del 29/11/2019, che ha dato corso all'approvazione e pubblicazione dell'avviso ricognitivo per il ricevimento di candidature finalizzate al conferimento di un incarico a tempo determinato di alta specializzazione, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, Istruttore direttivo, cat. D, presso il Settore Patrimonio, gestione e sviluppo del Comune di Soliera.

Richiamati:

- lo Statuto dell'Unione, con attenzione all'art. 49, il quale dispone che: “fino alla emanazione di propri atti regolamentari in materia di funzionamento degli organi, di contabilità e bilancio, di personale e di organizzazione degli uffici, si applicano, se ed in quanto compatibili, i regolamenti in vigore presso il Comune di Carpi”;
- l'art. 17 del “Regolamento per l'espletamento di concorsi e i lavori delle commissioni per le assunzioni a tempo indeterminato” approvato dal Comune di Carpi con delibera C.C. n. 238 del 21.3.1983 e successive modificazioni e integrazioni, e applicato dall'Unione delle Terre d'Argine ai sensi art. 49 dello Statuto, con il quale si determina che “la composizione della Commissione giudicatrice viene di volta in volta determinata, nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti, in base alle indicazioni fornite oltre che dalla Giunta o dal Direttore Generale (nel caso di Presidenza di concorsi relativi a posti di Dirigente o a posti presenti in più settori), dai Presidenti, che devono designare rappresentanti esperti nelle materie previste da ciascun programma. Le Commissioni giudicatrici di concorso sono costituite da 3 membri, compreso il Presidente. A supporto delle stesse, esclusivamente nei momenti in cui ciò si rende necessario, le predette sono integrate (di norma nelle sedute fissate per la prova orale) da esperti di lingua straniera e di informatica. Le predette sono composte esclusivamente da esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali. Le funzioni di Segretario sono svolte da un dipendente dell'Amministrazione Comunale. Per l'espletamento di concorso interno e pubblico per la copertura di posti della medesima categoria, l'amministrazione nomina un'unica Commissione, in conformità con quanto previsto dalla vigente normativa.
- l'art. 15 del sopracitato Regolamento, il quale stabilisce che “la Commissione sia nominata con decisione del Dirigente preposto all'Amministrazione delle risorse umane che acquisisce di volta in volta i nominativi dal Presidente prescelto, prima della scadenza del termine finale indicato nel bando di concorso cui si riferisce”;
- l'art. 9 comma 2 e comma 4 del D.P.R. 487/1994, che stabiliscono:
“2. Le commissioni esaminatrici di concorso sono composte da tecnici esperti nelle

materie oggetto del concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime e non possono farne parte, ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 23 dicembre 1993, n. 546, i componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione interessata, coloro che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali. Almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità all'art. 29 del sopra citato decreto legislativo. Nel rispetto di tali principi, esse, in particolare, sono così composte:

a) per i concorsi ai profili professionali di categoria o qualifica settima e superiori: da un consigliere di Stato, o da un magistrato o avvocato dello Stato di corrispondente qualifica, o da un dirigente generale od equiparato, con funzioni di presidente, e da due esperti nelle materie oggetto del concorso; le funzioni di segretario sono svolte da un funzionario appartenente alla ottava qualifica funzionale o, in carenza, da un impiegato di settima qualifica. Per gli enti locali territoriali la presidenza delle commissioni di concorsi può essere assunta anche da un dirigente della stessa amministrazione o di altro ente territoriale;

b) per i concorsi per la quinta e la sesta qualifica o categoria: da un dirigente o equiparato, con funzioni di presidente, e da due esperti nelle materie oggetto del concorso; le funzioni di segretario sono svolte da un impiegato appartenente alla settima qualifica o categoria;

[...]

4. Il presidente ed i membri delle commissioni esaminatrici possono essere scelti anche tra il personale in quiescenza che abbia posseduto, durante il servizio attivo, la qualifica richiesta per i concorsi sopra indicati. L'utilizzazione del personale in quiescenza non è consentita se il rapporto di servizio sia stato risolto per motivi disciplinari, per ragioni di salute o per decadenza dall'impiego comunque determinata e, in ogni caso, qualora la decorrenza del collocamento a riposo risalga ad oltre un triennio dalla data di pubblicazione del bando di concorso”.

- l'art. 35, comma 3, lettera e) del D.Lgs. 165/2001 il quale prevede la composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- l'art. 57, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, lett. a), stabilisce che le pubbliche Amministrazioni riservino alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso;
- l'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001, come introdotto dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190, il quale prevede l'obbligo, per i componenti della Commissione, di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;

Visti

- l'art. 7 del DLgs 165/2001 il quale prevede: “le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria”, quando siano coerenti con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente e la prestazione abbia natura temporanea;

Constatato

- che il Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Unione delle Terre d'Argine, approvato con deliberazione G.U. n. 45 del 31.05.2013, dispone alcune prescrizioni in tema di conferimento incarichi a soggetti esterni e segnatamente:
 - **l'art. 27 secondo il quale l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione e ad obiettivi e progetti specifici e determinati, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;**
 - **l'art. 27 prevede, inoltre, che l'incarico abbia natura temporanea e altamente qualificata di comprovata e qualificata specializzazione universitaria, determinando durata, luogo, oggetto e compenso;**

Appurato che

- vista la possibilità di cui all'art. 30 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Unione delle Terre d'Argine e l'art. 7 comma b del Regolamento dei contratti sotto soglia, l'Amministrazione ha ritenuto opportuno conferire l'incarico de quo a professionalità esterne all'Amministrazione in via diretta e di propria fiducia senza l'esperimento di una procedura comparativa;

Accertato

- che non sono in servizio dipendenti esperti in materia;

Dato atto

- che per la natura altamente specialistica dell'attività da svolgere si ritiene necessario affidare l'attività ad una professionalità altamente specializzata esterna all'Amministrazione, la quale dovrà possedere una comprovata competenza ed esperienza nell'intervento richiesto, configurandosi quindi l'attività di componente della commissione di concorso nella tipologia di incarico conferito dall'Ente per un'attività di natura infungibile;
- che si deve tenere conto del principio di rotazione tra gli affidatari;

Considerato che

- si rende necessario nominare quale componente esterno la commissione esaminatrice, un esperto in materia con un incarico di collaborazione occasionale;
- a tal proposito è stato individuato il Dott. Luca Biancucci, Direttore del Consorzio Attività Produttive Aree e Servizi (Modena), da nominare quale componente esterno esperto in materia, risultando lo stesso possedere i requisiti necessari per svolgere tale incarico, come evidenziati nel curriculum vitae allegato al presente atto;

Considerato che

- con nota in atti al n. 70854 di Prot. Gen.le del 13 dicembre 2019 è stata richiesta al Consorzio Attività Produttive Aree e Servizi (Modena) la prescritta autorizzazione ex art. 53 del d.lgs. 165/2001 per la partecipazione, a titolo gratuito, quale componente esterno esperto in materia del Dott. Luca Biancucci ed allo stesso la restituzione della dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità a far parte di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi ex art. 35-bis del d.lgs. 165/2001;
- con nota in atti al n. 71226 di Prot. Gen.le del 16 dicembre 2019 è stata acquisita la precitata dichiarazione ex art. 35-bis del d.lgs. 165/2001 da parte

del Dott. Luca Biancucci, per lo svolgimento delle funzioni di componente esperto della Commissione;

- con nota in atti al n. 71226 di Prot. Gen.le del 16 dicembre 2019 è stata acquisita la prescritta autorizzazione ex art. 53 del d.lgs. 165/2001 da parte del Consorzio Attività Produttive Aree e Servizi (Modena) per la partecipazione, a titolo gratuito, quale componente esterno esperto in materia del Dott. Luca Biancucci;

Visto

- il “Disciplinare di incarico” (Allegato B), allegato al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, necessari a esperire la presente procedura di affidamento;

Ritenuto

- necessario provvedere con decorrenza immediata alla nomina della Commissione valutatrice;

Rilevato

- che l'articolo 107 comma 3 del DLgs 267/2000 prevede che la presidenza della commissione deve essere assegnata ad un dirigente;
- che al fine di assicurare il rispetto della norma che prevede una equa composizione di genere della commissione di concorso:

COMPONENTI

- o si individua come presidente Vienna Marcella Rocchi, Segretario Generale del Comune di Soliera;
- o si individua come componente Sara Gherardi, Responsabile Servizio tecnico manutentivo del Comune di Novi di Modena;
- o si individua come componente esterno Luca Biancucci, Direttore del Consorzio Attività Produttive Aree e Servizi (Modena);

Rilevato quindi

- che le funzioni di segreteria saranno svolte da Tommaso Venturi, Istruttore direttivo, il quale in caso di assenza o impedimento potrà essere sostituito da Valentina Corradini, Istruttore direttivo, in prima chiamata e in chiamate successive nell'ordine da Emanuela Castagnetti, Istruttore direttivo, Elisa Levizzani, Funzionario coordinatore, Cesare Tommasini, Istruttore amm.vo, Angela Zizzi, Istruttore amm.vo, tutti in servizio presso il Settore Amm.ne e Sviluppo delle Risorse Umane, i quali in caso di chiamata nell'ordine indicato assisteranno la commissione in ogni seduta anche alternandosi tra loro, fermo l'onere di rappresentare prima dell'avvio dei lavori eventuali incompatibilità correlate a condizioni soggettive tra i componenti e nei confronti dei candidati partecipanti;

Dato atto

- comunque che la designazione della Commissione spetta al Dirigente del Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane e che non comporta maggior spesa per l'Ente;

Visti:

- il Regolamento dei Servizi e degli Uffici;
- gli artt. 81 e 97 della Costituzione;
- la Legge 241/1990, avente per oggetto “Norme sul Procedimento Amministrativo”, e s.m.i.;
- il D. Lgs. 267/2000, Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, e s.m.i., in particolare gli artt. 107, 109 comma 2, 147 - bis, 151 comma 4, 183, 191 e 192;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera G.U. n. 45 del 31/05/2013, artt. 27 e 32, che prevedono rispettivamente le modalità di conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni;
- per le procedure da attivare, il D.P.R. 487/94 per le parti non disciplinate dal proprio Regolamento Concorsuale;
- l'art. 18 del “Regolamento per l'espletamento di concorsi e i lavori delle commissioni per le assunzioni a tempo indeterminato” del Comune di Carpi, approvato con delibera C.C. n. 238 del 21.3.1983 e successive modificazioni e integrazioni, e applicato dall'Unione delle Terre d'Argine ai sensi dell' art. 49 dello Statuto, per quanto riguarda l'inesistenza di condizioni di incompatibilità fra i componenti della Commissione ed i Candidati;
- il Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, in particolare l'art. 15 “Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenza”;
- la Delibera di Consiglio dell'Unione delle Terre d'Argine n. 8 del 27/02/2019 avente oggetto: “Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2019”;
- la Delibera di Consiglio dell'Unione delle Terre d'Argine n. 10 del 27.02.2019 avente oggetto: “Approvazione del bilancio di previsione 2019-2021”
- la Delibera di Giunta dell'Unione delle Terre d'Argine n. 23 del 05.03.2019 avente oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anni 2019-2021”;
- la Delibera di Giunta dell'Unione delle Terre d'Argine n. 94 del 31/07/2019 avente oggetto: “Approvazione del documento unico di programmazione – DUP 2020”;
- il D.Lgs. 267/2000 e il D.Lgs. 165/2001 vigenti;

Considerato

- che i Commissari dovranno certificare, al loro primo insediamento, di non essere nelle condizioni di incompatibilità per i casi sopradescritti;

Visto

- il documento allegato “Check list di controllo sugli obblighi di pubblicazione” che rappresenta una misura di prevenzione contenuta nel “Piano anticorruzione e programma della trasparenza” valevole per il triennio 2019/2021, che forma parte integrante e sostanziale al fine di esperire la presente procedura;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

Di nominare

- quali membri della commissione giudicatrice per l'avviso ricognitivo per il ricevimento di candidature finalizzate al conferimento di un incarico a tempo determinato di alta specializzazione, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, Istruttore direttivo, cat. D, presso il Settore Patrimonio, gestione e

sviluppo del Comune di Soliera, fermo l'onere di ognuno dei predetti di rappresentare prima dell'avvio dei lavori eventuali incompatibilità correlate a condizioni soggettive tra loro stessi e nei confronti dei candidati partecipanti:

Vienna Marcella Rocchi	Presidente – Segretario Generale del Comune di Soliera;
Sara Gherardi	Componente – Responsabile Servizio tecnico manutentivo del Comune di Novi di Modena;
Luca Biancucci	Componente esterno – Direttore del Consorzio Attività Produttive Aree e Servizi (Modena);

- che le funzioni di segreteria saranno svolte da Tommaso Venturi, Istruttore direttivo, il quale in caso di assenza o impedimento potrà essere sostituito da Valentina Corradini, Istruttore direttivo, in prima chiamata e in chiamate successive nell'ordine da Emanuela Castagnetti, Istruttore direttivo, Elisa Levizzani, Funzionario coordinatore, Cesare Tommasini, Istruttore amm.vo, Angela Zizzi, Istruttore amm.vo, tutti in servizio presso il Settore Amm.ne e Sviluppo delle Risorse Umane, i quali in caso di chiamata nell'ordine indicato assisteranno la commissione in ogni seduta anche alternandosi tra loro, fermo l'onere di rappresentare prima dell'avvio dei lavori eventuali incompatibilità correlate a condizioni soggettive tra i componenti e nei confronti dei candidati partecipanti;

Di provvedere

- per le motivazioni espresse in premessa, tramite affidamento diretto ai sensi dell'Art. 7, comma 6, del DLgs 165/2001, all'affidamento dell'incarico nei confronti del Dott. Luca Biancucci, da rendersi in forma di prestazione d'opera intellettuale di natura occasionale, per i motivi sopra meglio esposti;

Di approvare

- i seguenti documenti, allegati al presente atto, che ne formano parte integrante e sostanziale:
 - o Curriculum professionale del Dott. Luca Biancucci (Allegato A);
 - o Disciplinare di incarico (Allegato B);

Di ottemperare

- nella gestione del contratto derivante dal presente atto a quanto prescritto dalla normativa vigente in particolare:
 - dalla Legge 13/08/2010, n. 136;
 - dagli artt. 23 e 37 del D.lgs. 33/2013 e dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente";
 - dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

Di dare atto

- inoltre, che:
 - il contratto sarà formalizzato con il professionista in forma di scrittura privata non autenticata mediante sottoscrizione del documento Disciplinare di incarico (Allegato B);

si allega alla presente determinazione la check list di controllo sugli obblighi di pubblicazione.

Di ottemperare

- all'obbligo imposto dalla D.Lgs. n. 33/2013 e in particolare dall'art. 15, disponendo la pubblicazione sul sito internet dell'Unione delle Terre d'Argine, Sezione Amministrazione trasparente, sottosezione consulenti e collaboratori dati richiesti in formato tabellare aperto;

Di dare atto:

- che i componenti della Commissione devono sottoscrivere le dichiarazioni di non incompatibilità come in premessa specificate;
- che il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Valentina Corradini, incaricata della Posizione Organizzativa "Amministrazione, Gestione Personale Enti diversi" del Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane.

Il Dirigente di Settore MARIA LUISA FARINA ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Avviso ricognitivo per il ricevimento di candidature finalizzate al conferimento di un incarico a tempo determinato di alta specializzazione, ai sensi dell art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, Istruttore direttivo, cat. D, presso il Settore Patrimonio, gestione e sviluppo del Comune di Soliera. Nomina della Commissione.**”, n° 329 del registro di Settore in data 16/12/2019

MARIA LUISA FARINA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Unione delle terre d'Argine consecutivamente dal giorno al giorno .