AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO O DI UN'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE DISPONIBILE A REALIZZARE UN PROGETTO DI PRONTA ACCOGLIENZA DI BAMBINI DI ETA' COMPRESA FRA 0 E 10 ANNI IN SITUAZIONE DI EMERGENZA SOCIALE PER GLI ANNI 2021-2023

Allegato C – Format della scheda di progetto

NB. Si ricorda di leggere con attenzione quanto disposto in tutti gli articoli dell'Avviso Pubblico. In ogni proposta progettuale devono essere descritti con chiarezza gli interventi e le attività che verranno svolte.

Organizzazione/Associazione proponente

_____

_____

_____

Nome e Cognome del Responsabile del progetto

_____

Tel._____

e-mail _____

Sede di attuazione del progetto

_____

_____

SCHEDA PROGETTUALE

1) congruità, coerenza e qualità del progetto tecnico-organizzativo: analisi di contesto in cui si inseriscono gli interventi di accoglienza in emergenza di minori, azioni, risorse, modalità operative-gestionali, monitoraggio progetti individuali di accoglienza, rapporti con il servizio sociale inviante;

2) struttura organizzativa ed operativa (modalità di coordinamento da parte del referente del progetto, numero famiglie facenti capo all'Associazione, numero famiglie disponibili all'accoglienza in emergenza, frequenza degli incontri degli appartenenti al gruppo emergenza);
3) qualificazione della risorsa famiglia e percorsi di sostegno e formazione: esperienza delle famiglie affidatarie, percorsi di sostegno e formativi in

materia di accoglienza familiare di minori e di minori in emergenza, in particolare in situazioni di emergenza;

4) esperienze maturate nell'area oggetto dell'avviso nell'ultimo triennio, rapporti di collaborazione sviluppati con la rete dei servizi (sociali, sanitari, scolastici) esistenti sul territorio;

5) elementi migliorativi della proposta, con particolare riferimento alla promozione della cultura dell'accoglienza, al rafforzamento della rete territoriale a sostegno dei minori accolti in emergenza e allo sviluppo di iniziative in rete con le diverse agenzie socio-educative presenti sul territorio**;**

6) efficacia ed efficienza del piano economico ed amministrativo e della sostenibilità del progetto anche con riferimento ad eventuali altre risorse a sostegno dell'intervento;

<u>piano finanziario – spese</u>

- spese per il coordinamento e gestione complessiva del progetto
- spese di gestione legate alla sede
- spese per attrezzature e beni strumentali
- materiali di consumo
- spese per formazione del personale e volontari
- rimborsi spese per il personale e i volontari;
- promozione e comunicazione
- assicurazione
- altro (specificare)

TOTALE

piano finanziario - risorse

- risorse stanziate dall'Unione Terre d'Argine a sostegno del progetto
- altre risorse (specificarle per tipologia e importo)

TOTALE

firma del legale rappresentante