

- 1) gli interessi passivi sull'anticipazione di tesoreria decorrono:
 - a) dall'accoglimento della richiesta di anticipazione da parte del Tesoriere
 - b) dalla data di messa a disposizione delle somme da parte del Tesoriere
 - c) dalla data di effettivo utilizzo delle somme da parte del Comune

- 2) l'accertamento nell'esercizio in corso di entrate future:
 - a) non è mai possibile
 - b) è sempre possibile
 - c) è possibile solo per entrate future derivanti da contratti registrati

- 3) L'utilizzo di stanziamenti di spesa in conto capitale per il finanziamento di spese correnti:
 - a) È consentito esclusivamente per fare fronte a calamità naturali, previa dichiarazione dello stato di emergenza
 - b) Non è mai consentito
 - c) È consentito solo entro il 30 novembre e limitatamente all'esercizio in corso.

- 4) L'applicazione, a bilancio approvato, di quota accantonata del risultato di amministrazione costituita da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato:
 - a) È di competenza della Giunta e necessita del parere dell'organo di revisione
 - b) È di competenza del Consiglio Comunale e necessita del parere dell'organo di revisione
 - c) È di competenza del Consiglio Comunale e non necessita del parere dell'organo di revisione

- 5) Le variazioni compensative tra dotazioni di missioni e programmi limitatamente alla spesa di personale conseguenti a provvedimenti di trasferimento del personale all'interno dell'ente:
 - a) Sono di competenza della Giunta e non necessitano del parere dell'organo di revisione
 - b) Sono di competenza della Giunta e necessitano del parere dell'organo di revisione
 - c) Sono di competenza del Consiglio Comunale e necessitano del parere dell'organo di revisione

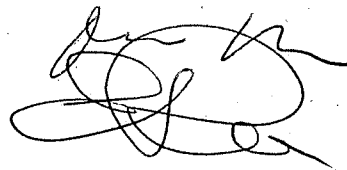
- 6) Le variazioni di partite di giro e servizi per conto di terzi:
 - a) Sono operazioni non effettuabili nel corso dell'esercizio provvisorio
 - b) Sono di competenza della Giunta in esercizio provvisorio e di competenza del Responsabile del servizio finanziario (o del Responsabile della spesa se previsto nel regolamento di contabilità) a bilancio approvato
 - c) Sono sempre di competenza del Responsabile del servizio finanziario (o del Responsabile della spesa se previsto nel regolamento di contabilità): sia in esercizio provvisorio, sia a bilancio approvato

A. Uboldi



- 7) L'istituzione di capitoli di entrata con stanziamento = zero nell'ambito di tipologie SENZA stanziamento:
- a) Sono di competenza della Giunta e non necessitano del parere dell'organo di revisione
 - b) Sono di competenza della Giunta e necessitano del parere dell'organo di revisione
 - c) Sono di competenza del Consiglio Comunale
- 8) I prelevamenti dal fondo di riserva:
- a) Devono essere ratificati dal Consiglio Comunale entro 60 giorni, altrimenti decadono
 - b) Devono essere obbligatoriamente comunicati al Consiglio Comunale entro 60 giorni, altrimenti decadono
 - c) Devono essere comunicati al Consiglio Comunale entro il termine fissato dal regolamento di contabilità
- 9) L'art. 2 della l. n. 241/1990 è dedicato alla conclusione del procedimento. Quale delle affermazioni in merito è corretta.
- a) Ove il procedimento consegua obbligatoriamente ad una istanza, ovvero debba essere iniziato d'ufficio, la P.A. ha il dovere di concluderlo mediante l'adozione di un provvedimento espresso.
 - b) Solo ove il procedimento consegua obbligatoriamente ad una denuncia, la P.A. ha il dovere di concluderlo mediante l'adozione di un provvedimento espresso
 - c) Solo nel caso di iniziativa d'ufficio da parte di un'altra autorità (iniziativa eterogenea), la P.A. ha il dovere di concluderlo mediante l'adozione di un provvedimento espresso.
- 10) Di che tipo può essere la responsabilità del dipendente pubblico ?
- a) Solo civile
 - b) Penale, civile, amministrativa e contabile
 - c) Solo civile e amministrativa
- 11) Ai sensi del GDPR, si intende per "responsabile del trattamento":
- a) La persona fisica o giuridica che vigila sulla corretta applicazione del GDPR
 - b) La persona fisica o giuridica, ente o associazione, a cui si riferiscono i dati
 - c) La persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento
- 12) Le variazioni al Fondo Pluriennale Vincolato (FPV) dell'esercizio precedente (e conseguenti variazioni agli stanziamenti dell'esercizio in corso), relative al Riaccertamento ordinario:
- a) Sono di competenza della Giunta
 - b) Sono di competenza del Consiglio Comunale e non necessitano del parere dell'organo di revisione
 - c) Sono di competenza del Consiglio Comunale e necessitano del parere dell'organo di revisione

A Well



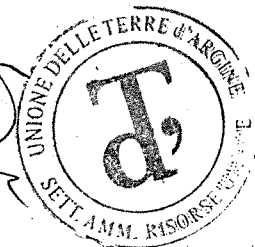
- 13) Una proposta di deliberazione della Giunta Comunale recante parere di regolarità contabile "NON FAVOREVOLE": del Responsabile del servizio finanziario:
- Non può essere approvata
 - Può essere approvata, ma solo previa acquisizione di parere "FAVOREVOLE" da parte dell'organo di revisione
 - Può comunque essere approvata
- 14) Quale di queste affermazioni è corretta?
- Il DUP (documento unico di programmazione) per l'esercizio finanziario N viene presentato dopo il termine per l'approvazione del bilancio consolidato per l'esercizio N-1.
 - Il DUP per l'esercizio finanziario N viene presentato prima dell'approvazione del rendiconto per l'esercizio N-1.
 - Il DUP per l'esercizio finanziario N viene presentato prima dell'approvazione del rendiconto per l'esercizio N-2
- 15) Quale di queste affermazioni è corretta?
- Sono ammissibili procedure di esecuzione forzate nei confronti degli enti locali. Solo le somme destinate al pagamento delle retribuzioni del personale dipendente e al pagamento delle rate di ammortamento dei mutui sono impignorabili.
 - Non sono ammesse in nessun caso procedure di esecuzione forzata nei confronti degli Enti Locali.
 - L'ente per evitare l'esecuzione forzata di somme destinate a tipologie di spesa che la legge prevede come impignorabili deve adottare semestralmente un apposito atto deliberativo
- 16) Cosa sono i "programmi"?:
- Il macroaggregato che comprende gli obiettivi del PEG (piano esecutivo di gestione) riferiti alla medesima area organizzativa.
 - Gli obiettivi della sezione strategica del DUP (documento unico di programmazione)
 - La classificazione di secondo livello delle spese del bilancio
- 17) Il "Fondo di riserva":
- E' iscritto nel Conto del patrimonio, tra le voci del Patrimonio Netto
 - E' iscritto nella sezione "Entrate" del bilancio di previsione
 - E' iscritto nella sezione "Spese" del bilancio di previsione
- 18) Quale di queste affermazioni è corretta?
- Il "capitolo" è l'unità di voto della sezione "Entrate" del bilancio di previsione
 - La "tipologia" è l'unità di voto della sezione "Entrate" del bilancio di previsione
 - Il "macroaggregato" è l'unità di voto della sezione "Entrate" del bilancio di previsione

Handwritten signatures and initials.



- 19) In caso di diniego esplicito dell'accesso ai documenti amministrativi, l'interessato può, ai sensi della legge n. 241/90, presentare ricorso:
- in sede giurisdizionale al TAR
 - in sede giurisdizionale al Tribunale civile
 - alla Pubblica Amministrazione
- 20) I rapporti di lavoro dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche sono disciplinati dalle disposizioni del capo I, titolo II, del libro V del codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, fatte salve le diverse disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001. Le disposizioni contenute nel citato D.Lgs. costituiscono disposizioni a carattere imperativo?
- Sì, per espressa previsione di cui all'art. 2, D.Lgs. n. 165/2001.
 - No, possono essere derogate dai contratti collettivi.
 - Per espressa previsione legislativa costituiscono norme imperative solo le disposizioni afferenti il trattamento economico fondamentale ed accessorio di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 165/2001
- 21) Il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, adotta il provvedimento finale?
- Solo ove ne abbia la competenza
 - No, mai
 - Sì, sempre
- 22) Quale di queste affermazioni è corretta?":
- Il responsabile della spesa che sottoscrive l'atto di liquidazione effettua altresì i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione
 - Il servizio finanziario effettua i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione
 - sugli atti di liquidazione : i controlli e riscontri amministrativi sono effettuati dal Segretario Comunale, mentre i controlli e riscontri contabili e fiscali sono effettuati dal servizio Finanziario
- 23) Il risultato di amministrazione è pari a:
- Fondo di cassa + (più) residui attivi – (meno) Fondo crediti di dubbia esigibilità – (meno) residui passivi
 - Fondo di cassa + (più) residui attivi – (meno) residui passivi
 - Risultato di esercizio risultante dal Conto Economico
- 24) In quale documento viene determinato il risultato di amministrazione ?
- Esclusivamente nel conto del bilancio
 - Esclusivamente nel conto economico
 - Sia nel conto del bilancio, sia nel conto economico

Handwritten signature



- 25) Quale di queste affermazioni è corretta?
- a) Gli enti locali non possono assumere mutui passivi di durata superiore a 20 anni
 - b) Gli enti locali non possono assumere nuovi mutui se le rate di ammortamento dei medesimi, unitamente alle rate di ammortamento dei mutui già in essere, sono superiori alla spesa per rimborso di prestiti risultante dall'ultimo rendiconto approvato
 - c) Gli enti locali non possono assumere nuovi mutui se non è stato approvato il rendiconto dell'esercizio del penultimo anno precedente quello in cui si intende deliberare il ricorso all'indebitamento
- 26) Ai sensi del d. Lgs. 165/2001, in che modo, oltre alle normali procedure di assunzione e agli ulteriori mezzi individuati dalla legge, le pubbliche amministrazioni possono ricoprire i posti vacanti in organico?
- a) Attraverso la cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni
 - b) Attraverso contratti di lavoro a tempo determinato
 - c) Attraverso contratti di lavoro a progetto
- 27) Tra gli atti che si inseriscono nella fase preparatoria del procedimento per l'emanazione degli atti amministrativi, gli accordi preliminari:
- a) Sono atti diretti da un'amministrazione ad un'altra al fine di provocare l'emanazione di un provvedimento.
 - b) Si concretano nell'indicazione, all'autorità competente a provvedere ad una nomina, di uno o più nominativi.
 - c) Sono gli accordi che devono essere conclusi previamente tra l'autorità competente all'emanazione di un determinato atto e le altre autorità, qualora il provvedimento debba essere realizzato di concerto o d'intesa.
- 28) Ai sensi del D.Lgs 165/2001, attraverso quale dei seguenti poteri, tra gli altri, i dirigenti delle pubbliche amministrazioni provvedono allo svolgimento dei compiti di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa?
- a) Attraverso autonomi poteri di controllo
 - b) Attraverso l'individuazione delle risorse umane da destinare all'attività amministrativa
 - c) Attraverso l'esercizio dei poteri normativi specificamente attribuiti
- 29) A norma del GDPR cosa si intende per "violazione dei dati personali"
- a) La violazione di sicurezza comporta volontariamente la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati
 - b) La violazione di sicurezza che comporta accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati
 - c) Nessuna delle alternative è corretta

di Urell
Della
Della



30) I prelevamenti dai Fondi spese potenziali:

- a) Sono effettuati con le medesime modalità dei prelevamenti del "Fondo di riserva"
- b) Sono di competenza della Giunta e necessitano del parere dell'organo di revisione
- c) Sono di competenza del Consiglio Comunale e non necessitano del parere dell'organo di revisione