

SETTORE AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO  
DELLE RISORSE UMANE

**Prot. 42827 del 19/07/2019**

**UNIONE TERRE D'ARGINE  
CONCORSO PUBBLICO**

**IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE  
AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

in esecuzione della propria Determinazione n. 631 del 18/07/2019.

rende noto

che è indetto concorso pubblico per esami per il conferimento di:

n. 3 contratti di formazione lavoro al profilo professionale/posizione di lavoro di **AGENTE DI POLIZIA LOCALE**, cat. C, da assegnare presso l'Area polizia locale dell'Unione delle Terre d'Argine.

**Caratteristiche del contratto di formazione e lavoro (C.F.L.):**

- C.F.L. mirato ad agevolare l'inserimento professionale
- Durata: max 12 mesi
- Periodo obbligatorio di formazione: minimo 20 ore
- Orario settimanale di lavoro: 36 ore

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, uno dei posti a concorso è riservato prioritariamente ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché ai volontari in servizio permanente, agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

L'Unione delle Terre d'Argine ha assolto gli obblighi relativi alle assunzioni di disabili e categorie protette in altri profili professionali secondo la programmazione e le modalità comunicate all'Ufficio Collocamento mirato di Modena presso l'Agenzia Regionale per il lavoro – Emilia Romagna.

Qualora vi siano particolari esigenze di pubblico interesse o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura dei posti, è riconosciuta al Dirigente del Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane la facoltà, mediante provvedimento motivato, di revocare il bando in qualsiasi momento del procedimento di selezione.

Potrà anche essere disposta la proroga ovvero la riapertura del termine della scadenza del concorso, quando l'interesse pubblico lo richieda.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. 198/2006.

Il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto “Regioni-Autonomie Locali”, è costituito, salvo rinnovi contrattuali, dallo stipendio tabellare (previsto dal CCNL 21.05.2018, pari ad € 23.019,33 lordi annui erogati in 13 mensilità, dall’indennità di comparto (prevista dal CCNL vigente € 549,60 lordi annui), l’indennità di vacanza contrattuale, l’elemento perequativo, oltre ad altri elementi retributivi se previsti dal CCNL, dal trattamento economico accessorio se dovuto e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge. Spetta inoltre, ove ricorrano i presupposti di legge, l’assegno per il nucleo familiare. La nomina a tempo indeterminato, nei confronti degli idonei, al termine dell’anno formativo, verrà disposta nel profilo di Agente Istruttore P.M., Cat. C, Pos. C1 (con corresponsione dell’indennità di vigilanza nell’importo pari ad Euro 1.110,84 annui)

### **REQUISITI PER L’AMMISSIONE**

I candidati, per essere ammessi al Concorso, **devono autocertificare di essere disoccupati o di essere occupati in modo precario** (ovvero non essere titolare di contratto a tempo indeterminato)

I candidati, per essere ammessi al concorso, devono possedere i seguenti requisiti indispensabili, a norma di quanto stabilito dalle norme legislative, contrattuali e regolamentari vigenti:

1) Diploma di Scuola Media Superiore (Maturità);

Eventuali titoli riconosciuti equipollenti, a uno di quelli sopraindicati, dal Ministero dell’Istruzione devono essere elencati con citazione del relativo decreto a cura del candidato in sede di presentazione della domanda e di indicazione del titolo.

Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell’Unione Europea o di Paesi terzi, la verifica dell’equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell’art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato acquisito all’estero e non sia ancora stato riconosciuto in Italia con una procedura formale, è necessario richiedere l’equivalenza dello stesso, ai sensi dell’art. 38 del D.Lgs. 165/2001, al fine della partecipazione alla presente selezione. Il modulo di richiesta e le relative istruzioni sono disponibili collegandosi al sito del Dipartimento della Funzione Pubblica: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

2) Patente di cat. “B” in corso di validità;

3) Essere in possesso della cittadinanza italiana;

4) Avvenuto compimento del 18° anno di età e non superamento dei 32 anni di età alla data di scadenza del bando (ultimo giorno utile). Il compimento dei 32 anni nello stesso giorno di scadenza del bando si intende come superamento di tale limite (coincidendo il compleanno con il primo giorno del 33° anno) e comporterebbe quindi l’esclusione dal concorso.

5) Godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, se cittadini di altri stati), ovvero i motivi di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali;

6) Non essere stati licenziati per persistente e insufficiente rendimento da una Pubblica Amministrazione ovvero per aver conseguito l’impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

7) Idoneità psico-fisica e attitudinale all'impiego continuativo ed incondizionato, con facoltà, da parte dell'Amministrazione di esperire appositi accertamenti con le modalità previste dalla normativa vigente, per verificare il possesso dei requisiti fisici, psichici ed attitudinali necessari per l'accesso ai servizi di polizia Locale ai sensi della Direttiva Regionale in materia di "Criteri e sistemi di selezione per l'accesso" approvata con Delibera di G.R. n. 278 del 14/02/2005, indicati negli allegati A) e B) della medesima;

8) Posizione regolare nei confronti della leva per gli obbligati ai sensi di legge;

9) Non essere stato ammesso a prestare servizio civile quale "obiettore di coscienza" ai sensi della Legge n. 230 del 7 luglio 1998 ovvero di avere rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore mediante presentazione di apposita dichiarazione, inviata entro la scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al presente Bando di Concorso, presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile ai sensi dell'art. 15 comma 7 ter della Legge 230/98 come modificato dall'art. 1 della Legge n. 130 del 2 agosto 2007;

10) Disponibilità incondizionata a prestare servizio armato e a condurre i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale e ad usare le attrezzature in dotazione al Corpo.

Non possono partecipare alla selezione coloro che:

1. abbiano subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o siano stati sottoposti a misura di prevenzione;
2. siano stati espulsi dalle forze armate o dai corpi militarmente organizzati;
3. si trovano nella condizione di disabile ai sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge n. 68/99.

Eventuali condizioni tali da poter dare diritto all'applicazione delle preferenze di legge dovranno essere espressamente dichiarate a tale fine.

Non si fa luogo a riserva nei confronti di disabili di cui alla L. 68/99, essendo il profilo in questione escluso dal predetto vincolo ed essendo comunque coperta la quota d'obbligo dei disabili presso gli Enti costituenti l'Unione.

Eventuali condizioni che possono dare diritto all'applicazione della riserva prevista per volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché per volontari in servizio permanente, per ufficiali di complemento in ferma biennale e per ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, dovranno essere espressamente dichiarate a tale fine in sede di presentazione della domanda di partecipazione al concorso in modo preciso e non generico.

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, la firma apposta sulla domanda varrà anche come autorizzazione all'Unione delle Terre d'Argine e ai Comuni aderenti ad utilizzare i dati personali comunicati in funzione e per i fini del procedimento di assunzione attivato.

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione al concorso devono essere posseduti prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (quindi entro la data di scadenza del bando).

La graduatoria potrà essere utilizzata per 36 mesi dalla data della sua approvazione, secondo quanto previsto dal presente bando e a norma di quanto stabilito dalle norme legislative, contrattuali e regolamentari vigenti.

## **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere redatta **in modalità telematica**, utilizzando la procedura “concorsi on line” disponibile sul sito dell'Unione delle Terre d'Argine: [www.terredargine.it](http://www.terredargine.it), nella sezione dedicata all'Amministrazione trasparente, sezione Bandi di concorso – Bandi e avvisi di selezione, entrando nella sezione dedicata al “Concorso pubblico per esami per l'assunzione di n. 3 contratti di formazione lavoro al profilo professionale/posizione di lavoro di Agente di polizia Locale, cat. C, da assegnare come prima destinazione presso l'Area polizia locale dell'Unione delle Terre d'Argine”, e dovrà pervenire non oltre le ore **12.30 del giorno 23/08/2019**, pena esclusione dalla procedura selettiva.

Il pagamento sarà effettuato online contestualmente alla presentazione della domanda: al termine della compilazione del modulo, il sistema passerà direttamente alla piattaforma "PagoPA" dove si potrà effettuare il pagamento.

Il pagamento della tassa di concorso e rimborso spese di € 9.50 verrà richiesto contestualmente alla compilazione della domanda tramite la piattaforma online "PagoPA" . Solamente a transazione avvenuta la domanda verrà inoltrata all'Amministrazione.

La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 12.30 del giorno 23/08/2019 e non consentirà di inoltrare successivamente le domande non perfezionate o in corso di invio.

Il sistema di presentazione della domanda è attivo 24 ore su 24. E' possibile richiedere assistenza per la compilazione on line della domanda di concorso telefonando ai numeri 059/649690 – 688 attivi dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e il giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30.

Il sistema, acquisita la domanda di ammissione, invierà all'indirizzo e-mail indicato dal candidato un messaggio di conferma del corretto inoltro della domanda. Il candidato dovrà accertarsi di aver ricevuto tale messaggio.

A ridosso del termine di chiusura del bando (ore 12.30 del 23/08/2019) potrebbero verificarsi rallentamenti nei tempi di risposta del sistema.

Il termine per la presentazione della domanda è perentorio. Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non siano pervenute all'Unione delle Terre d'Argine nel termine sopra indicato.

### **Si suggerisce quindi di provvedere per tempo alla compilazione e inoltro della domanda.**

In caso di difficoltà, può essere contattato lo Sportello dipendenti del Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e il giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30 (Tel. **059/649690 – 688**), per informazioni in merito.

Eventuali comunicazioni relative a variazioni nelle indicazioni fornite e/o a proroga dei termini di scadenza verranno rese note sul sito dell'Unione delle Terre d'Argine: [www.terredargine.it](http://www.terredargine.it), nella sezione dedicata all'Amministrazione trasparente, sezione Bandi di concorso – Bandi e avvisi di selezione, entrando nella sezione dedicata al presente concorso. Si invita pertanto i candidati a tenersi informati su eventuali variazioni, consultando la pagina dedicata al presente concorso sul sito internet dell'Unione delle Terre d'Argine, Non verrà attivato nessun altro strumento di comunicazione per quanto sopra indicato.

## ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Per la presentazione della domanda è necessario disporre di credenziali SPID (per maggiori informazioni consultare il Sistema Pubblico Identità Digitale all'indirizzo [www.spid.gov.it](http://www.spid.gov.it)).

In alternativa, è possibile registrarsi localmente alle pratiche on-line dell'Unione delle Terre d'Argine, nella sezione dedicata all'Amministrazione trasparente, sezione Bandi di concorso – Bandi e avvisi di selezione, entrando nella sezione dedicata al “Concorso pubblico per esami per l'assunzione di n. 3 contratti di formazione lavoro al profilo professionale/posizione di lavoro di Agente di polizia Locale, cat. C, da assegnare come prima destinazione presso l'Area polizia locale dell'Unione delle Terre d'Argine”, selezionando “NUOVA RICHIESTA”, “LOGIN & PASSWORD” e successivamente “REGISTRATI”. Al termine della registrazione attendere per qualche minuto l'e-mail inviata alla casella di posta elettronica indicata durante la registrazione e seguire le istruzioni per completare l'attivazione.

### Avvertenze sulla documentazione da allegare alla domanda

L'eventuale documentazione richiesta, da allegare alla domanda, dovrà essere costituita da files in formato PDF o Immagine (jpeg, jpg, tiff, bmp, gif, png) di dimensione inferiore a 4 MB.

E' fortemente consigliato utilizzare nomi di files al massimo di 20 caratteri (cui si aggiunge l'estensione . PDF, JPG, JPEG) evitando l'utilizzo di caratteri speciali (accenti, apostrofi, trattini o altri segni di punteggiatura). Una denominazione più lunga o la presenza di caratteri speciali potrebbero compromettere la corretta acquisizione dei files da parte del sistema.

### Compilazione della domanda

1. Selezionare “NUOVA RICHIESTA”;
2. Selezionare il metodo di autenticazione: “FEDERA SPID” oppure “LOGIN & PASSWORD”, in base alle credenziali a disposizione;
3. Compilare il modulo in tutte le parti richieste, passando da una sezione alla successiva con “SALVA & PROSEGUI”;
4. Verificare il riepilogo della domanda;
5. Convalidare la domanda.

In caso di accesso **senza credenziali SPID**, per convalidare la domanda è necessario scegliere la modalità “**firma digitale**” (se il candidato ne è in possesso) oppure la modalità “**firma autografa**”; nel secondo caso occorre effettuare la stampa della domanda, firmarla, scansionarla ed allegarla unitamente alla copia fronte/retro del documento d'identità.

6. Procedere al pagamento della tassa di concorso e rimborso spese seguendo le indicazioni proposte dalla piattaforma “PagoPA”;
7. Al pagamento avvenuto, il sistema tornerà alla compilazione della domanda, per concludere la procedura con l'inoltro della domanda all'Amministrazione;
8. A riscontro della corretta presentazione della domanda è possibile verificare di aver ricevuto nella propria casella di posta elettronica:

- a. mail comprovante l'avvenuto pagamento;
  - b. mail di attestazione della presentazione della domanda;
9. Successivamente, una terza mail comunicherà anche l'avvenuta protocollazione della stessa;

In caso di presentazione di più di una domanda, farà fede l'ultima presentata.

### **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

1. **Scansione documento di identità fronte e retro**, qualora il candidato non abbia utilizzato credenziali SPID per l'accesso, ma le credenziali locali.
2. In caso di possesso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere allegata copia di certificazione attestante la corrispondenza del medesimo col titolo di studio richiesto per l'accesso al concorso, o copia della richiesta di equivalenza dello stesso presentata al Dipartimento della Funzione Pubblica per la partecipazione a questo concorso. In alternativa dovrà essere dichiarato che la domanda di riconoscimento è stata presentata al Dipartimento della Funzione Pubblica, con indicazione del numero di protocollo o numero di raccomandata con cui è stata inoltrata, o allegando copia report di conferma qualora fosse stata presentata via fax, oppure copia attestato di consegna e presa in carico di domanda presentata via pec.

In nessun caso i candidati potranno fare riferimento a documenti acquisiti o a condizioni comunicate in altra circostanza, in particolare non a quelli presentati in relazione a diverso concorso.

Eventuali regolarizzazioni della domanda saranno ammesse dalla Commissione, dopo la scadenza del termine, eccezionalmente solo per sanare vizi formali.

Nella domanda gli aspiranti dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 (essendo consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci):

- cognome, nome, data e luogo di nascita;
- residenza anagrafica, domicilio e preciso recapito al quale dovranno essere indirizzate dall'Amministrazione tutte le comunicazioni relative al concorso;
- numero telefonico e eventuale indirizzo e-mail;
- titolo di studio posseduto con l'esatta indicazione dell'Istituto presso cui è stato conseguito e della relativa data di conseguimento; se il predetto fosse stato conseguito all'estero, dovrà essere certificata la corrispondenza del medesimo col titolo di studio richiesto per l'accesso al concorso e la certificazione, o copia della richiesta presentata al Dipartimento della Funzione Pubblica, dovrà essere obbligatoriamente allegata alla domanda, per consentire all'Amministrazione e alla Commissione giudicatrice di valutare l'ammissibilità del candidato. Oppure dovrà essere dichiarato che la domanda di riconoscimento è stata presentata al Dipartimento della Funzione Pubblica, con indicazione del numero di protocollo o numero di raccomandata con cui è stata inoltrata, o allegando copia report di conferma qualora fosse stata presentata via fax, oppure copia attestato di consegna e presa in carico di domanda presentata via pec;
- possesso della cittadinanza italiana;
- il possesso della patente di guida di cat. "B" in corso di validità;

- il Comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- lo stato di disoccupazione e/o di assunzione precaria (ovvero non essere titolare di contratto a tempo indeterminato) (fornendo indicazioni precise per consentire di operare il relativo controllo)
- il godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, se cittadini di altri Stati);
- la inesistenza di qualsiasi precedente o pendenza penale oppure condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), e/o procedimenti penali pendenti;
- di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e di non essere stato/a sottoposto/a a misura di prevenzione
- cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego eventualmente instaurati con Pubbliche Amministrazioni diverse dall'Unione delle Terre d'Argine;
- di non essere stato licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- posizione regolare nei confronti della leva per gli obbligati ai sensi di legge;
- di non essere stato riconosciuto obiettore di coscienza ovvero avere rinunciato irrevocabilmente allo *status* di obiettore mediante presentazione di apposita dichiarazione, inviata entro la scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al presente Bando di Concorso, presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile ai sensi del comma 3 dell'art. 636 del d.lgs.66/2010 "Codice sull'ordinamento militare";
- di non essere stato/a espulso/a dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati
- di accettare l'obbligo di prestare servizio armato e condurre i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale e ad usare le attrezzature in dotazione al Corpo;
- di non essere nella condizione di disabile ai sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge 68/99
- di essere fisicamente idoneo al servizio (in caso di handicap accertato, ai sensi della L. 5 febbraio 1992, n. 104, non preclusivo per le funzioni da svolgere, specificare gli eventuali ausili necessari o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame previste dal bando di concorso);
- di avere preso visione dei requisiti fisico-funzionali previsti dalla Direttiva della Regione Emilia-Romagna in materia di criteri e sistemi di selezione per l'accesso e per la formazione iniziale degli Operatori di Polizia Locale necessari per l'accesso al ruolo di Operatore di Polizia Locale;
- l'indicazione di eventuale diritto all'applicazione della riserva di cui all'art. 1014, comma 3 e 4, e all'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010;
- l'indicazione di eventuali titoli che diano diritto ad eventuale preferenza nella graduatoria di merito a parità di punteggio, non potendo per i predetti, ad eccezione dell'età, fare rimando a quanto contenuto in banche dati dell'ente di qualsiasi tipo (non accessibili alla Commissione);
- l'accettazione senza riserve di tutte le norme stabilite dal presente bando di concorso.

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, la firma apposta sulla domanda varrà anche come autorizzazione all'Unione delle Terre d'Argine e ai Comuni aderenti ad utilizzare i dati personali comunicati in funzione e per i fini del procedimento di assunzione attivato.

In conformità agli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito GDPR), informiamo che l'Unione delle Terre d'Argine con sede legale in C.so A.Pio No. 91 Carpi (Mo) – Cap. 41012 in

qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati (identificativi, particolari e relativi a condanne penali e reati) per le finalità indicate nel presente bando ai fini di una eventuale assunzione. I dati particolari (es. stato di salute, origini razziali e/o etniche, ...) sono quelli definiti dall'articolo 9 del GDPR. I dati relativi a condanne penali e reati (desumibili dal casellario giudiziario) sono quelli definiti dall'art. 10 del GDPR. Il conferimento dei dati personali è facoltativo, tuttavia, in mancanza dei dati necessari non sarà possibile accettare la domanda. I dati saranno trattati da personale opportunamente incaricato dal Titolare su supporti cartacei e informatici e saranno comunicati all'esterno solo se necessario per l'espletamento delle finalità di una eventuale assunzione. I dati saranno diffusi solo nei casi previsti dalla legge. Il Titolare ha designato il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) ai sensi dell'art. 37 del Gdpr il cui nominativo è disponibile sul sito dell'Unione oppure scrivendo a [responsabileprotezionedati@terredargine.it](mailto:responsabileprotezionedati@terredargine.it). In qualunque momento il candidato potrà richiedere l'informativa estesa ed ottenere dal Titolare la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR inviando una mail a [personale@terredargine.it](mailto:personale@terredargine.it). La firma apposta in calce alla domanda varrà anche come autorizzazione all'Unione delle Terre d'Argine ad utilizzare i dati personali nella stessa contenuti per i fini del bando di concorso e per fini istituzionali e come impegno degli interessati a rispettare, a loro volta, la normativa sul trattamento dei dati personali, precisamente:

In funzione e per i fini dei procedimenti di redazione delle graduatorie e di successiva attivazione delle assunzioni;

- con impegno in ogni caso dell'Unione delle Terre d'Argine, di salvaguardare tutti i dati personali che vengano in suo possesso, trattando e conservando gli stessi rigorosamente nei modi di legge.
- con vincolo per il dipendente eventualmente assunto (in quanto utilmente collocato in graduatoria), al segreto d'ufficio e al rispetto rigoroso del Regolamento Europeo 2016/679 per tutti i dati personali particolari e relativi a condanne penali e reati di cui venga a conoscenza per effetto dell'incarico ricevuto e dell'attività svolta per conto di una pubblica Amministrazione con utenti in carico, già in sede di apposizione della propria firma in calce alla domanda e in caso di assunzione, in calce al contratto individuale che sarà sottoscritto.

Sul contenuto delle autocertificazioni verrà operato specifico controllo. L'Amministrazione infatti si riserva la facoltà di procedere a idonee verifiche, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Le predette dichiarazioni dovranno comunque essere autocertificate prima di dare corso alla eventuale assunzione a tempo indeterminato.

Qualora dal controllo emerga la falsità delle predette, il candidato, oltre a doverne rispondere ai sensi del citato art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi dell' art. 55-quater, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 165/2001, "...si applica la sanzione disciplinare del licenziamento nei seguenti casi: ...d) falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro...".



### **Vizi non sanabili:**

Le domande dei candidati che hanno effettuato l'accesso al sistema senza credenziali SPID dovranno essere firmate, o con la modalità "firma digitale" (se il candidato ne è in possesso) oppure con la modalità "firma autografa", come indicato al paragrafo "compilazione della domanda".

Le domande che alla scadenza del bando risulteranno non sottoscritte (prive di firma) non potranno essere sanate e quindi non saranno ritenute valide per l'ammissione.

### **MANSIONI E PROVE DI SELEZIONE**

Le funzioni e le prove d'esame per il profilo a concorso sono le seguenti:

#### **Mansioni**

Gli Agenti di Polizia Locale operano per garantire la sicurezza stradale e la mobilità, svolgendo controlli sui comportamenti alla guida dei veicoli, sulla viabilità e sulla regolazione del traffico, si occupano della rilevazione dei incidenti stradali, controllano la disciplina delle soste, con particolare attenzione agli spazi riservati ai disabili. Agevolano l'uscita degli alunni dai plessi scolastici ed esercitano da sempre educazione stradale nelle scuole, nonché svolgono attività d'informazione e campagne di sensibilizzazione, sul rispetto delle norme al Codice della Strada.

Vigilano per garantire la sicurezza urbana e la civile convivenza tra i cittadini, prevenendo e reprimendo situazioni e comportamenti che violano leggi e regolamenti comunali.

Effettuano, inoltre, indagini d'iniziativa o su delega dell'Autorità Giudiziaria, nelle materie di stretta competenza. Tutelano il decoro urbano e la sicurezza degli spazi pubblici, applicando le norme dei regolamenti e delle ordinanze comunali, per garantire ai cittadini lo svolgimento ordinato della vita quotidiana.

A tutela della sicurezza e dell'ordinato sviluppo della città, verificano il rispetto delle norme in materia edilizio-urbanistica degli edifici, con l'applicazione, se del caso, di eventuali sanzioni amministrative o penale, a seconda della natura dell'abuso accertato.

Eseguono, inoltre, sopralluoghi nei cantieri edili, anche in collaborazione con l'Ispettorato e la Medicina del Lavoro, per prevenire eventuali infortuni, nonché verifiche sul rispetto delle norme relative ai rifiuti, alle acque reflue, all'inquinamento acustico ed atmosferico, con particolare attenzione ai parchi cittadini.

A tutela dei consumatori controllano che vengano rispettate le norme sulle attività commerciali su aree private e pubbliche, sulle attività di somministrazione di alimenti e bevande, sui luoghi e sui locali di pubblico spettacolo ed intrattenimento, sulle attività artigianali, sulle autorimesse pubbliche, sulle agenzie di affari e di viaggi, sulle affissioni ed impianti pubblicitari, sulle occupazioni del suolo pubblico.

Intervengono contrastando i fenomeni di degrado urbano e sociale, eseguendo, su disposizione del Sindaco e previa emissione di certificazione sanitaria, le Ordinanze di Trattamento ed Accertamento Sanitario Obbligatorio ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità.

In occasione di calamità naturali svolgono servizi di soccorso coordinati con la Protezione Civile.

Effettuano servizi di scorta in ogni ricorrente manifestazione riconosciuta dai singoli Comuni, portando il Gonfalone del Comune di appartenenza.

Gli Agenti, operano per garantire ai cittadini un ordinato svolgimento della vita della comunità e rappresentano un tramite indispensabile nello sviluppo di corrette relazioni tra la popolazione locale e l'Amministrazione.

Essi agiscono sulla base delle direttive e degli ordini ricevuti, nell'adempimento delle mansioni relative alle materie conferite dalle Leggi vigenti.

### **Prove d'esame**

Le prove d'esame per il profilo a concorso sono le seguenti:

#### **a) Prima prova scritta**

Il candidato dovrà rispondere sinteticamente per iscritto ad una serie di domande e/o a quesiti a risposta multipla al fine di valutare la professionalità, l'apprendimento nonché la predisposizione e l'attitudine a svolgere le funzioni di Agente istruttore P.M., che verteranno sulle materie e gli argomenti oggetto della prova orale.

#### **b) Seconda prova scritta:**

Tale prova, consistente nello svolgimento di un elaborato o nella risoluzione di casi pratici, verterà sulle materie e gli argomenti oggetto della prova orale.

### **Verifica della conoscenza della lingua inglese e dell'uso degli strumenti e delle applicazioni informatiche più diffuse**

Consiste in una prova pratico teorica volta ad accertare la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso degli strumenti e delle applicazioni informatiche più diffuse: soltanto a titolo esemplificativo, videoscrittura, fogli elettronici, database e gestione posta elettronica

### **Prova orale:**

Verterà sulle seguenti materie:

- Sicurezza urbana e sicurezza pubblica con particolare riferimento alla legislazione regionale (Emilia Romagna) in materia
- Ordinamento, ruolo e funzioni della Polizia Locale
- Il Potere prescrittivo, regolamentare e sanzionatorio del Comune
- Codice della strada, suo regolamento e leggi complementari;
- Diritto e procedura penale
- Nozioni sulla legislazione nazionale e regionale in materia di Commercio, Edilizia, Ambiente e Polizia Amministrativa;
- Elementi di diritto costituzionale
- elementi di diritto amministrativo;
- Modifiche al sistema penale (Legge n. 689/1981);

- La normativa nazionale in materia di Polizia Sanitaria con particolare riguardo ai Trattamenti ed Accertamenti sanitari Obbligatori;
- Nozioni di Diritto degli Enti Locali (TUEL D.Lg. 267/2000), con particolare riguardo all'Ente Comune ed Unioni di Comuni, alle sue funzioni, ai suoi organi, alla redazione degli atti, all'istituto della responsabilità;

### **Prova pratico-teorica finale**

Propedeutica alla nomina a tempo indeterminato, questa prova sarà da effettuare entro la data di scadenza del contratto o altra data definita dalla legge o in base a questa, solo da parte dei lavoratori avviati che abbiano completato l'esperienza di C.F.L.; la stessa verterà su quanto segue:  
Valutazione complessiva del livello di maturità professionale di ciascun Agente effettuata sui contenuti di lavoro appresi e sull'atteggiamento sviluppato ed espresso nel ruolo di Agente in rapporto alle diverse situazioni, espletabile anche attraverso colloquio (previa redazione di dettagliata relazione a esperienza formativa conclusa, sui risultati e sulla professionalità espressi nell'anno formativo e di lavoro).

### **Punteggi**

I punteggi delle prove d'esame sono espressi in trentesimi.

In particolare, nei termini stabiliti dal Regolamento concorsuale vigente:

- La valutazione delle prove scritte è espressa con punteggio numerico ed alla commissione sono attribuiti 30 punti quale punteggio medio conseguito nelle prime due prove.
- La seconda prova scritta di ciascun candidato sarà corretta solo ove la valutazione conseguita nella prima abbia portato all'attribuzione di un punteggio non inferiore ai 18/30.
- In particolare conseguiranno l'ammissione alla successiva prova di verifica della conoscenza della lingua inglese e dell'uso degli strumenti e delle applicazioni informatiche più diffuse i candidati che hanno ottenuto in ciascuna prova scritta un punteggio non inferiore ai 18/30 e una valutazione media tra le due prove non inferiore ai 21/30.
- La prova di accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso degli strumenti e delle applicazioni informatiche più diffuse non ha carattere emulativo. I candidati che supereranno l'accertamento saranno ammessi alla prova orale.
- La prova orale si intenderà superata solo da coloro che avranno conseguito un punteggio di almeno 21/30.
- La graduatoria di merito sarà data dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale. Il punteggio finale sarà quindi espresso in 60esimi. Saranno ritenuti idonei i candidati che avranno ottenuto un punteggio di almeno 42 su 60 conseguito nelle prove d'esame (nelle prove scritte punteggio medio di 21/30 e nella prova orale punteggio di 21/30).
- La graduatoria finale sarà approvata con determinazione del Dirigente del Settore Amm.ne e Sviluppo delle Risorse Umane, al termine dei lavori e dopo la consegna del materiale relativo al concorso da parte della Commissione e sarà stilata in base ai punteggi conseguiti e ai criteri di preferenza. Dopo avere applicato l'eventuale riserva, si applicano i criteri di preferenza, previsti dal DPR 487/1994 e indicati in calce al Bando di concorso, nei casi di parità di merito. Qualora non ricorressero queste condizioni sarà preferito il concorrente più giovane di età.

### **Comunicazioni ai concorrenti e svolgimento delle prove**

- Il Candidato che non riceve comunicazione di esclusione, dovrà presentarsi per sostenere la 1<sup>a</sup> prova scritta e la 2<sup>a</sup> prova scritta senza attendere ulteriori comunicazioni. I candidati che avranno ricevuto richiesta di regolarizzazione della domanda dovranno presentarsi muniti di integrazione/rettifica della domanda richiesta come condizione per l'ammissione, oltre che della ricevuta in originale del versamento della tassa di concorso, se non già consegnata.
- Le comunicazioni relative alla non ammissione al concorso, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, saranno inviate ai candidati interessati a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, preceduta da avviso telegrafico, o tramite posta elettronica certificata senza alcun preavviso.
- I Candidati che superano le prove scritte, ottenendo una valutazione media di 21/30 e un punteggio minimo di 18/30 in ognuna delle prove, sono ammessi a sostenere la prova di accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso degli strumenti e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Comunicazione dell'esito delle prove scritte e della convocazione alla verifica della conoscenza della lingua inglese e dell'uso degli strumenti e delle applicazioni informatiche più diffuse, oltre alla data esatta della prova orale, viene pubblicata sul sito web dell'Unione delle Terre d'Argine [www.terredargine.it](http://www.terredargine.it), nella pagina Amministrazione trasparente, sezione Bandi di concorso – “Concorso pubblico per esami per il conferimento di n. 3 contratti di formazione lavoro al profilo professionale/posizione di lavoro di Agente di polizia Locale, cat. C, da assegnare come prima destinazione presso l'Area polizia locale dell'Unione delle Terre d'Argine”. Pertanto è onere del candidato consultare il sito internet per acquisire le eventuali comunicazioni di ammissione. Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato per quanto qui indicato. A chi non ha superato la prova viene comunicato l'esito delle prove, con l'esatto punteggio conseguito.
- La prova di accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso degli strumenti e delle applicazioni informatiche più diffuse avviene mediante colloqui o prove teorico-pratiche. La Commissione provvede esclusivamente ad accertarne la conoscenza e ad esprimere un giudizio di idoneità che non comporti valutazione emulativa. L'esito positivo consente l'ammissione alla successiva prova orale con i seguenti chiarimenti:
  - Nel caso in cui la verifica si risolva con un giudizio negativo, cioè di non conoscenza, il Candidato non è ammesso a sostenere la successiva prova orale e non è inserito nella graduatoria di merito.
  - I Candidati che superano la prova di accertamento con un giudizio di idoneità sono ammessi a sostenere la prova orale.
- Al termine della sessione di verifica, la Commissione compila l'elenco dei Candidati esaminati con il giudizio da ciascuno conseguito. L'esito è pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito dell'Unione Terre d'Argine [www.terredargine.it](http://www.terredargine.it) sotto il link Amministrazione Trasparente sezione Bandi di concorso – “Concorso pubblico per esami per il conferimento di n. 3 contratti di formazione lavoro al profilo professionale/posizione di lavoro di Agente di polizia Locale, cat. C, da assegnare come prima destinazione presso l'Area polizia locale dell'Unione delle Terre d'Argine”.
- Al termine della prova orale, la Commissione compila l'elenco dei Candidati esaminati con il voto da ciascuno conseguito. L'esito è pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito dell'Unione Terre d'Argine [www.terredargine.it](http://www.terredargine.it) sotto il link Amministrazione Trasparente sezione Bandi di concorso – “Concorso pubblico per esami per il conferimento di n. 3 contratti di formazione lavoro al profilo professionale/posizione di lavoro di Agente di polizia Locale, cat. C, da

assegnare come prima destinazione presso l'Area polizia locale dell'Unione delle Terre d'Argine”.

- Chi non si presenterà alle varie fasi di selezione verrà considerato rinunciatario e pertanto sarà escluso dal concorso.
- Chi si presenterà privo di documento di riconoscimento non verrà ammesso alla prova, come chi non presenterà le necessarie integrazioni alla domanda specificatamente richieste prima dello svolgimento della prima prova scritta.
- Prima dell'inizio di ciascuna prova, la Commissione procederà all'appello ed all'accertamento della identità dei Candidati. Non saranno ammessi a sostenere la prova scritta i Candidati che si presenteranno dopo la conclusione dell'appello. Non saranno ammessi a sostenere la prova orale i Candidati che si presenteranno dopo il termine delle prove orali previste per quella giornata.
- Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti per i candidati ammessi alle singole prove e per chi si colloca utilmente in graduatoria.
- In caso di alto numero di candidati, la data e la sede delle prove scritte potranno subire delle variazioni, che saranno pubblicate sul sito internet dell'Unione delle Terre d'Argine, dopo la scadenza del bando, al seguente indirizzo: [www.terredargine.it](http://www.terredargine.it), nella sezione dedicata all'“Amministrazione Trasparente”. Pertanto i candidati prima di presentarsi alla prova devono consultare il sito internet per acquisire le eventuali comunicazioni di variazione. Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato per quanto qui indicato.
- In caso di numero così elevato di partecipanti da presupporre l'aggiunta di ulteriori giornate, anche la programmazione delle prove orali potrà essere integrata o modificata. La Commissione potrà comunque decidere di svolgere tutte le prove orali in un unico giorno tra quelli indicati nel caso in cui il numero degli ammessi lo consenta.

### **Calendario prove**

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

### **PROVE SCRITTE:**

- La **prima e la seconda prova scritta** si svolgeranno una a seguire l'altra. Le prove scritte si terranno il **giorno 24/09/2019, dalle ore 09.30.**

Il luogo delle prove scritte sarà pubblicato sul sito internet dell'Unione delle Terre d'Argine, nella pagina dedicata al concorso, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, con un preavviso di 15 giorni.

### **VERIFICA DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE E DELL'USO DEGLI STRUMENTI E DELLE APPLICAZIONI INFORMATICHE PIÙ DIFFUSE**

- La **verifica della conoscenza della lingua inglese e dell'uso degli strumenti e delle applicazioni informatiche più diffuse** si svolgerà il **giorno 09/10/2019, dalle ore 09.30,** presso sala Giardino di Levante, in C.so A. Pio, 91, Carpi (MO).

Chi non si presenterà verrà considerato rinunciatario e pertanto sarà escluso dal concorso.

Chi si presenterà privo di documento di riconoscimento non verrà ammesso alla prova.

Al termine della suddetta verifica, sarà comunicata l'ammissione alla successiva prova orale.

**PROVA ORALE:**

- La **Prova orale** si svolgerà il **giorno 10/10/2019, dalle ore 09.30**, presso sala Giardino di Levante, in C.so A. Pio, 91, Carpi (MO).

Chi non si presenterà verrà considerato rinunciataro e pertanto sarà escluso dal concorso.

Chi si presenterà privo di documento di riconoscimento non verrà ammesso alla prova.

In caso di numero così elevato di partecipanti da presupporre l'aggiunta di ulteriori giornate, la predetta programmazione potrà essere riorganizzata, aggiornando il diario delle prove d'esame. La Commissione potrà comunque decidere di svolgere tutte le prove orali in un unico giorno tra quelli indicati nel caso in cui il numero degli ammessi all'orale lo consenta.

La Commissione di concorso, costituita da tre esperti competenti nelle materie d'esame di cui uno con funzioni di Presidente, sarà integrata al bisogno, su valutazione del Presidente della Commissione, da esperti di lingua inglese e informatica, per gli accertamenti prescritti nella conoscenza delle predette materie, durante la specifica seduta.

La Commissione giudicatrice deciderà sull'ammissione al concorso degli aspiranti iscritti allo stesso, sulla scorta delle norme regolamentari cui il presente bando fa rimando.

La Commissione provvederà quindi allo svolgimento delle prove e alla formazione della graduatoria di merito in cui verranno inseriti, nell'ordine dei punteggi ottenuti, i candidati che avranno superato positivamente le prove senza applicare preferenze.

Completato l'anno di formazione lavoro, nei termini di cui al progetto approvato, il candidato utilmente collocato, a conclusione del tirocinio annuale, culminante nella prova pratico-teorica finale precedentemente indicata, se ritenuto idoneo, sarà nominato alle dipendenze dell'Unione delle Terre d'Argine in posto vacante e disponibile di Agente istruttore P.M. Tale ultima prova verterà sui contenuti di lavoro appresi e sull'atteggiamento sviluppato ed espresso nel ruolo di Agente in rapporto alle diverse situazioni.

La data in cui la stessa dovrà essere sostenuta, sarà comunicata a tempo debito all'interessato.

La graduatoria di ingresso nel rapporto a tempo indeterminato sarà stabilita dall'ordine di merito della graduatoria di idoneità.

A parità di punteggio di idoneità, nel provvedere alle nomine, si seguirà l'ordine della prima graduatoria, quella conseguente alla selezione iniziale. In caso di ulteriore parità, si sceglierà in base all'età, favorendo il più giovane degli idonei.

Con l'approvazione della graduatoria finale, da parte del Dirigente del Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane, verrà determinata la posizione in graduatoria tenendo conto dei titoli di preferenza, prodotti e/o richiamati (nei termini previsti dalla vigente legislazione), **purché adeguatamente e singolarmente esposti e richiamati in modo esplicito per il predetto fine, all'interno della domanda di concorso.** Dopo avere applicato l'eventuale riserva, qualora ricorressero le condizioni per stabilire la priorità a parità di merito, in assenza di espressa segnalazione di titoli a tale fine, si farà precedere il concorrente più giovane di età (a norma di legge). I criteri di preferenza cui fare riferimento, diversi dall'età, sono indicati in calce al bando. Gli stessi hanno valenza (in termini di priorità/preferenza) nell'ordine ivi riportato.

## UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria resterà valida per il **periodo di tre anni dalla sua data di approvazione**, secondo quanto previsto dal presente bando e a norma di quanto stabilito dalle norme legislative, contrattuali e regolamentari vigenti.

Nel caso in cui non siano presenti nella graduatoria di merito candidati aventi diritto alla riserva per volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché per volontari in servizio permanente, per ufficiali di complemento in ferma biennale e per ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, il posto riservato sarà comunque ricoperto nell'ordine dagli idonei della graduatoria finale.

Qualora in graduatoria di merito si collocasse un solo candidato avente diritto alla riserva, la sua assunzione precederà ogni altra mentre la rimanente assunzione avverrà mediante scorrimento della graduatoria finale, cominciando dal primo in graduatoria.

Nel caso in cui siano presenti nella graduatoria di merito candidati aventi diritto alla riserva per volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché per volontari in servizio permanente, per ufficiali di complemento in ferma biennale e per ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta in numero superiore a uno, l'assunzione del riservatario avverrà individuando chi tra loro si colloca prima in graduatoria finale. La rimanente assunzione avverrà per scorrimento della stessa, cominciando dal primo in graduatoria.

A parità di punteggio dei riservatari si applicheranno le norme sulla preferenza per individuare chi di loro abbia diritto alla riserva.

I vincitori utilmente collocati in graduatoria, ai fini della stipula dei contratti di assunzione a tempo indeterminato, saranno tenuti a produrre autocertificazione del titolo di studio posseduto nonché, per i candidati di sesso maschile, copia dell'eventuale foglio matricolare e dello stato di servizio (se già tenuti a prestare servizio militare), o esito di leva per gli altri (potendo quest'ultimo essere sostituito da autocertificazione, da documentare eventualmente prima dell'assunzione).

I nominati, in quanto dipendenti a tempo indeterminato dell'Unione delle Terre d'Argine o di uno dei Comuni ad essa aderenti, possono essere mantenuti o assegnati nel pubblico interesse a svolgere la loro attività presso qualsiasi Settore presente sul territorio dell'Unione o dei Comuni costituenti o aderenti alla stessa, o di qualsiasi Istituzione o Fondazione o forma di gestione cui i predetti aderiscano, potendo anche essere assegnati o trasferiti alle dipendenze dei soggetti, cui sia trasferita la gestione dei servizi in cui sono inseriti.

Ai sensi dell'art. 35 D.Lgs. 165/2001, comma 5-bis, il vincitore deve permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma imperativa ai sensi dell'art. 2, comma 2, D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii..

Qualora risultasse discordanza tra i dati autocertificati e/o dichiarati e le certificazioni acquisite successivamente dagli interessati o d'ufficio, l'assunzione verrà annullata (o potrà essere non perfezionata).

L'Amministrazione provvederà d'ufficio all'accertamento della immunità da condanne penali e della assenza di carichi pendenti, nonché delle cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, oltre che alla verifica della idoneità fisica dei neonomandi, in rapporto alle mansioni specifiche, presso il Medico del Lavoro incaricato, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Per il solo fatto della partecipazione al concorso si intende che i concorrenti abbiano accettato tutte le norme e le condizioni di cui al presente bando, allo Statuto dell'Unione e ai vigenti Regolamenti dell'Unione delle Terre d'Argine.

L'assunzione sarà predisposta nel rispetto di tutela della privacy per il vincolo di riservatezza nei confronti di qualsiasi informazione o notizia acquisita ed elaborata per effetto del rapporto di lavoro.

I candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Gestione Dotazione Organica e Reclutamento del Personale per il ritiro degli eventuali documenti presentati a corredo delle domande entro tre mesi dal termine del concorso.

Scaduto detto termine, per motivi di carattere organizzativo, i documenti verranno archiviati.

**Per chiarimenti e per ritirare copia integrale del bando** i candidati potranno rivolgersi allo Sportello dipendenti del Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane, situato al piano ammezzato della sede di C.so A, Pio, 91 a Carpi, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e il giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30 (Tel. **059/649690 – 688 – fax n. 059/649662**).

Il bando sarà disponibile anche presso il "Qui città" di Via Berengario n. 4 a Carpi e sarà pubblicato sul sito dell'Unione delle Terre d'Argine: [www.terredargine.it](http://www.terredargine.it), nella sezione dedicata all'Amministrazione trasparente, sezione Bandi di concorso – "Concorso pubblico per esami per il conferimento di n. 3 contratti di formazione lavoro al profilo professionale/posizione di lavoro di Agente di polizia Locale, cat. C, da assegnare come prima destinazione presso l'Area polizia locale dell'Unione delle Terre d'Argine agli Albi pretori dei quattro Comuni di Carpi, Campogalliano, Novi di Modena e Soliera.

L'Amministrazione si riserva di prorogare e/o riaprire i termini del bando ovvero di ridurre il numero dei posti a concorso o anche di revocare il concorso, per motivi di pubblico interesse (alla data attuale non noti) o per disposizioni normative o amministrative che non consentano alla stessa di procedere oltre.

Il Responsabile di Procedimento è la Sig.ra Valentina Corradini, incaricata della Posizione Organizzativa "Amministrazione, Gestione Personale Enti diversi" del Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane.

Carpi, 19 luglio 2019

IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE  
AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO  
DELLE RISORSE UMANE  
Dott. William Sgarbi



Note: In base all'art.5 del D.P.R. 487/94 le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno la preferenza a parità di merito sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
5. gli orfani di guerra
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
8. i feriti in combattimento
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al n° dei figli a carico
19. gli invalidi ed i mutilati civili
20. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche
3. dalla minore età (L. 191/98)