

INFORMAZIONI PERSONALI **Caimi Sonia**



ESPERIENZA PROFESSIONALE

06/2011–09/2015

**Segretario amministrativo/Segretaria amministrativa**

Bras Srl, Ostuni (Italia)

- Gestione dell'accoglienza dei clienti, delle prenotazioni e organizzazione della parte fiscale
- Utilizzo di programmi e software di tipo gestionale
- Gestione dei ruoli del personale per ottimizzare l'accoglienza dei clienti e la manutenzione del posto

03/2015–05/2015

**Interprete Lis**

Ens provinciale di Roma, Roma (Italia)

- Interprete Lis in occasione di un corso di formazione per personale assunto dall'Ens provinciale di Roma di durata trimestrale.

05/2011–alla data attuale

**Interprete Lis**

Libera professionista, Roma (Italia)

- In seguito all'acquisizione del diploma di interprete Lis / Italiano presso la scuola Gruppo Silis Di Roma ho svolto la mia professione in diverse occasioni , sia in trattative con clienti privati sia in occasioni pubbliche come eventi mondani, riunioni, seminari, corsi e convegni, lezioni universitaria e incontri istituzionali.

10/2018-03/2019

**Segretaria Sociale presso ENS Consiglio Regionale Emilia Romagna**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/2014–alla data attuale

**Laurea triennale presso la Facoltà di Medicina e Psicologia**

Università degli studi di Roma La Sapienza, Roma (Italia)

09/2012–05/2014

**Attestato di qualifica come Interprete Lis**

Gruppo Silis, Roma (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre lingua dei segni italiana, italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	C1	C2	C1	C1	C1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Orientata al servizio clienti
- Gestione delle risorse umane

## Competenze organizzative e gestionali

- Capacità di pianificazione degli orari dei dipendenti
- Efficienza nello svolgere compiti diversi
- Gestione dei progetti

## Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione