

SETTORE AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO
DELLE RISORSE UMANE

Prot. 28755 del 17/06/2020

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA
PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI COLLABORATORI FARMACISTI, CAT.
D, PRESSO I COMUNI DI CAMPOGALLIANO E SOLIERA.**

CONVOCAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI CONCORSO

La Dirigente del Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane

Visti:

- il bando di concorso pubblico per la formazione di una graduatoria per assunzioni e tempo determinato di collaboratori farmacisti, cat. D, presso i comuni di Campogalliano e Soliera, prot. n. 8587 del 18.2.2020, pubblicato in pari data;
- l'avviso di riapertura del termine e rinvio delle prove già calendarizzate, prot. n. 14573 del 19.3.2020, pubblicato in data 20.3.2020;
- l'avviso di proroga del termine di iscrizione fino al 18.5.2020, prot. n. 19124 del 20.4.2020, pubblicato in data 21.4.2020;

rende noto

che le prove del concorso in oggetto, come stabilito dalla commissione esaminatrice insediatasi in data 16.6.2020, si svolgeranno come di seguito specificato:

PROVA SCRITTA

GIOVEDI' 2 LUGLIO 2020, ore 9:30

presso

SALA R1, ubicata a CAMPOGALLIANO, VIA MARCONI n. 17

PROVA ORALE

GIOVEDI' 9 LUGLIO 2020, con inizio alle ore 9:30

presso

SALA CONSILIARE DEL COMUNE DI SOLIERA,
ubicata nel Palazzo Municipale di **PIAZZA DELLA REPUBBLICA n. 1**

Conformemente a quanto previsto dal bando di concorso ed a quanto deciso dalla commissione esaminatrice si evidenzia che:

- alla prova scritta sono ammessi tutti i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione;
- alla prova orale saranno ammessi i candidati che nella prova scritta abbiano conseguito un punteggio non inferiore a 21/30;
- i candidati ammessi alla prova orale sosterranno il colloquio in ordine alfabetico;
- **l'esito della prova scritta**, ai fini dell'ammissione alla prova orale, sarà **reso noto, esclusivamente mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Unione Terre d'Argine**, nella medesima sezione dedicata al concorso in oggetto; è pertanto onere di ciascun candidato consultare il sito per acquisire le relative comunicazioni, che non verranno rese note in alcun altro modo;
- il candidato che non si presenti per sostenere le prove nei luoghi, date ed orari resi noti con il presente avviso sarà considerato rinunciatario alla selezione;
- a ciascuna delle prove di concorso i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo **documento di riconoscimento**;
- i candidati sono invitati a presentarsi per sostenere le prove già indossando la **mascherina** a protezione delle vie respiratorie.

MISURE DI SICUREZZA E DI TUTELA DELLA SALUTE

In applicazione delle disposizioni in materia di sicurezza e tutela della salute previste dall'Ordinanza del Presidente della Regione Emilia – Romagna n. 98 del 6.6.2020 vengono adottate le seguenti **misure**:

- al momento dell'identificazione ciascun candidato, sotto la propria responsabilità, rilascerà una **autodichiarazione** ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 in cui dichiara di

non essere sottoposto alla misura della quarantena (in quanto contatto stretto di caso confermato o per recente rientro dall'estero), ovvero sottoposto a misura di isolamento domiciliare fiduciario in quanto risultato positivo alla ricerca del virus SARS-COV-2, ovvero di non presentare sintomatologia simil-influenzale;

- tutti i soggetti coinvolti nello svolgimento delle prove (candidati, componenti della commissione e personale di supporto) indosseranno la **mascherina** a protezione delle vie respiratorie messe a disposizione, anche per i candidati che ne siano sprovvisti, dall'amministrazione;

- sarà resa disponibile soluzione idroalcolica per l'igiene delle mani per i candidati, il personale della commissione ed il personale di supporto;

- le **penne** utilizzate per la redazione delle prove, messe a disposizione dall'amministrazione, saranno **trattenute dei candidati**;

- le operazioni relative alla predisposizione e distribuzione del materiale cartaceo messo a disposizione dei candidati saranno effettuate dal personale di supporto e dai membri della commissione attraverso l'impiego di guanti monouso indossati al momento;

- il materiale cartaceo da utilizzare sarà tenuto in quarantena preventiva per almeno tre ore;

- alla riconsegna delle prove (buste ed elaborati), nonché durante le operazioni di esame e valutazione delle stesse, il personale di supporto e i membri della commissione utilizzeranno guanti monouso e mascherina;

- l'esiguo numero massimo dei candidati, l'ampiezza dei locali individuati e la disposizione delle diverse postazioni consentono di garantire il distanziamento di almeno un metro tra i partecipanti alla procedura sia per quanto riguarda la disposizione dei candidati per lo svolgimento delle prove sia per quanto concerne l'accesso e l'uscita dalla sede di svolgimento delle prove;

- le medesime misure (utilizzo di mascherine, disponibilità di gel disinfettante, distanziamento) saranno osservate anche in occasione dello svolgimento della prova orale.

Per chiarimenti i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Assunzioni del Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e il giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30 (Tel. **059/649762 – 691 – 677**).

Carpi, 17/6/2020

LA DIRIGENTE SETTORE
AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO
DELLE RISORSE UMANE
Dott.ssa Maria Luisa Farina

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*