

Prova 3

Testo Domanda 1	Quali sono i servizi di competenza statale attribuiti al Comune, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 267/2000?
Risposta a	Servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica
Risposta b	Servizi elettorali, di anagrafe, di leva militare e di statistica
Risposta c	Servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe e di statistica
Testo Domanda 2	In base a quanto previsto dall'art. 32 del D.Lgs. 267/2000, quali sono gli organi delle Unioni di Comuni?
Risposta a	Presidente, Giunta e Consiglio
Risposta b	Presidente e Giunta
Risposta c	Sindaco metropolitano e Giunta
Testo Domanda 3	Ai sensi delle disposizioni contenute nella Parte I, Titolo III del D.Lgs. 267/2000, come sono individuati i componenti della giunta comunale?
Risposta a	Sono nominati dal Sindaco, dandone comunicazione al consiglio nella prima seduta successiva alla elezione
Risposta b	Sono eletti dal rispettivo consiglio comunale nel suo seno alla prima adunanza, subito dopo la convalida degli eletti, secondo le modalità fissate dalla legge e dallo statuto
Risposta c	Sono eletti a suffragio universale e diretto, contestualmente alla elezione del sindaco
Testo Domanda 4	Ai sensi delle disposizioni contenute nella Parte I, Titolo IV del D.Lgs. 267/2000, quale è il soggetto che svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi del Comune in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti?
Risposta a	Il Segretario comunale
Risposta b	Il Direttore generale
Risposta c	Il Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza
Testo Domanda 5	In base a quanto previsto dall'art. 162 del D.Lgs. 267/2000, gli enti locali deliberano il bilancio di previsione:
Risposta a	Annualmente, con riferimento ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi
Risposta b	Annualmente, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del periodo considerato
Risposta c	Ogni tre anni, con riferimento al triennio successivo, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del periodo considerato

Prova 3

Testo Domanda 6	Ai sensi delle disposizioni contenute nella Parte II, Titolo III del D.Lgs. 267/2000, quale è la fase del procedimento di spesa con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata, è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata?
Risposta a	L'impegno
Risposta b	La liquidazione
Risposta c	L'ordinazione
Testo Domanda 7	Ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/200, il rendiconto comprendente il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale è approvato:
Risposta a	Entro il 30 aprile dell'anno successivo
Risposta b	Entro il 31 dicembre dell'anno successivo
Risposta c	Entro il 30 giugno dell'anno successivo
Testo Domanda 8	Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 50/2016, i contratti tra una o più stazioni appaltanti e uno o più soggetti economici, aventi per oggetto la prestazione di servizi diversi dalla realizzazione di lavori, sono denominati:
Risposta a	Appalti pubblici di servizi
Risposta b	Appalti pubblici di lavori
Risposta c	Appalti pubblici di forniture
Testo Domanda 9	Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 50/2016, si definiscono centrali di committenza:
Risposta a	Le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori che forniscono attività di centralizzazione delle committenze e, se del caso, attività di committenza ausiliarie
Risposta b	Persone fisiche o giuridiche, o enti pubblici, o un raggruppamento di tali persone o enti, compresa qualsiasi associazione temporanea di imprese, o enti senza personalità giuridica, che offrono sul mercato la realizzazione di lavori o opere, la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi
Risposta c	Le imprese sulle quali le amministrazioni aggiudicatrici possono esercitare, direttamente o indirettamente, un'influenza dominante o perché ne sono proprietarie, o perché vi hanno una partecipazione finanziaria, o in virtù delle norme che disciplinano dette imprese
Testo Domanda 10	Ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, le amministrazioni aggiudicatrici:

Prova 3

Risposta a	Adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti
Risposta b	Adottano il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. La programmazione degli acquisti di beni e servizi non è adottata, ma è implementata direttamente da ogni singolo RUP
Risposta c	Adottano il programma annuale degli acquisti di beni e servizi e il programma annuale dei lavori pubblici. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti
Testo Domanda 11	La firma elettronica è una modalità di sottoscrizione generalmente utilizzata nella pubblica amministrazione?
Risposta a	Sì, è generalmente utilizzata e disciplinata dal Codice dell'Amministrazione Digitale
Risposta b	Sì, ma soltanto dal Sindaco o da legale rappresentante designato
Risposta c	No, è esclusa dalla legge poiché non garantisce l'autenticità
Testo Domanda 12	Le copie informatiche di documenti analogici a norma dell' Art. 22 comma 1 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82:
Risposta a	Hanno piena efficacia se rispettano i criteri determinati dalla legge
Risposta b	Non sono validi nell'ambito della pubblica amministrazione
Risposta c	Sono validi ed efficaci soltanto quando provengono da un'altra pubblica amministrazione
Testo Domanda 13	Ai sensi della disciplina contenuta all'art. 17-bis (Effetti del silenzio e dell'inerzia nei rapporti tra amministrazioni pubbliche e tra amministrazioni pubbliche e gestori di beni o servizi pubblici) L. n. 241/1990, decorsi i termini previsti senza che sia stato comunicato l'assenso, il concerto o il nulla osta, si forma:
Risposta a	Il c.d. silenzio-assenso
Risposta b	Il c.d. silenzio devolutivo
Risposta c	Il c.d. silenzio-diniego
Testo Domanda 14	La firma digitale:
Risposta a	deve riferirsi in maniera univoca ad un solo soggetto ed al documento o all'insieme di documenti cui è apposta o associata
Risposta b	è unica e univoca per ogni ente e soltanto i legali rappresentanti la possono utilizzare
Risposta c	è unica e univoca per ogni ente

Prova 3

Testo Domanda 15	La pubblica amministrazione, specifica la legge n. 241/1990:
Risposta a	Non può aggravare il procedimento se non per straordinarie e motivate esigenze imposte dallo svolgimento dell'istruttoria
Risposta b	Non può in alcun caso aggravare il procedimento
Risposta c	Può aggravare il procedimento solo con il consenso di tutti gli interessati
Testo Domanda 16	A chi affida, l'art. 6 della Legge n. 241/1990, il compito di chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete?
Risposta a	Al responsabile del procedimento individuato dal dirigente dell'unità organizzativa cui il procedimento fa capo
Risposta b	In via esclusiva all'organo competente dell'adozione del provvedimento finale
Risposta c	In via esclusiva al dirigente dell'unità organizzativa cui il procedimento fa capo
Testo Domanda 17	L'annullamento d'ufficio:
Risposta a	Risulta possibile ed è disciplinato dalla L. 241/1990
Risposta b	Deve essere approvato da votazione unanime della Giunta comunale
Risposta c	Non è mai possibile
Testo Domanda 18	Ai sensi dell'art. 9, L. n. 241/1990 può intervenire nel procedimento:
Risposta a	Qualunque soggetto purché portatore di interessi pubblici o privati, nonché i portatori di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati, cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento
Risposta b	Soltanto i portatori di interessi pubblici
Risposta c	Soltanto i portatori di interessi privati
Testo Domanda 19	Ai sensi dell' Art. 3 comma 4 L. 241/1990, in ogni atto notificato al destinatario deve essere indicato:
Risposta a	L'autorità e il termine per il ricorso
Risposta b	I recapiti del RUP
Risposta c	Solo il termine entro il quale ricorrere poiché l'autorità è determinata dal Segretario comunale
Testo Domanda 20	Con riferimento alle principali fasi del procedimento amministrativo si individui, per la fase decisoria, l'affermazione corretta.
Risposta a	È la fase deliberativa del procedimento

Prova 3

Risposta b	Deve sempre essere vistata dal Sindaco, come qualunque atto emanato dall'Ente comunale
Risposta c	Deve essere sempre preceduta da un atto di concerto, da un'intesa o da un atto di assenso
Testo Domanda 21	Il Piano Nazionale Anticorruzione è approvato:
Risposta a	dalla Autorità Nazionale Anticorruzione
Risposta b	Dal Dipartimento della Funzione Pubblica su proposta dell' Autorità nazionale anticorruzione
Risposta c	Dal Consiglio dei Ministri
Testo Domanda 22	A norma di quanto prevede l'art. 5, D.Lgs. n. 33/2013, entro quanti giorni dalla ricezione della comunicazione di accesso i controinteressati possono presentare una motivata opposizione, anche per via telematica, alla stessa richiesta d'accesso?
Risposta a	10 giorni
Risposta b	5 giorni
Risposta c	nessuna delle altre risposte è corretta; i controinteressati non possono presentare opposizione ad una richiesta di accesso
Testo Domanda 23	Ai fini dell'istituto del diritto di accesso ai documenti amministrativi, disciplinato dal Capo V della L. n.241/1990, si distinguono "interessati" e "controinteressati". Per "interessati" si intende:
Risposta a	tutti i soggetti privati, compresi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso
Risposta b	tutti i soggetti, individuati o facilmente individuabili in base alla natura del documento richiesto, che dall'esercizio dell'accesso vedrebbero pregiudicato il loro diritto alla riservatezza
Risposta c	Tutti i soggetti che a qualsiasi titolo sono nominati nel documento amministrativo di cui si richiede l'accesso
Testo Domanda 24	L'accesso generalizzato (co. 2 art. 5, D.lgs n.33/2013):
Risposta a	ha lo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico
Risposta b	non richiede l'attivazione del contraddittorio in presenza di controinteressati
Risposta c	deve essere sempre motivato dal richiedente
Testo Domanda 25	In base al d.lgs. 33/2013 l'accesso alla sezione Amministrazione Trasparente nella quale sono pubblicate i dati e le informazioni deve essere:

Prova 3

Risposta a	liberamente accessibile da chiunque
Risposta b	accessibile da chiunque previa registrazione allo scopo di tracciare l'accesso a determinate informazioni
Risposta c	in parte accessibile liberamente da chiunque, in parte accessibile solo da determinate categorie di soggetti che si devono autenticare con Spid
Testo Domanda 26	L'accesso di cui all'articolo 5, comma 2, del D.Lgs. 33/2013, può essere rifiutato se il diniego è necessario per evitare un pregiudizio concreto alla tutela dell'interesse privato relativo alla protezione dei dati personali?
Risposta a	Sì, in conformità con la disciplina legislativa in materia
Risposta b	Sì, ma solo dietro esplicita richiesta al Garante per la Privacy
Risposta c	No, in virtù della prevalenza del principio di trasparenza
Testo Domanda 27	La richiesta di accesso ai documenti amministrativi (art. 25 Legge 241/1990):
Risposta a	deve essere rivolta all'amministrazione che ha formato il documento o che lo detiene stabilmente
Risposta b	deve essere rivolta esclusivamente all'amministrazione che ha firmato il documento
Risposta c	deve essere avanzata esclusivamente al difensore civico competente per territorio
Testo Domanda 28	Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza è:
Risposta a	approvato dall'organo di indirizzo politico su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
Risposta b	approvato dall'organo di indirizzo politico su proposta dell'organismo indipendente di valutazione
Risposta c	approvato dal responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza su proposta dell'organo indipendente di valutazione
Testo Domanda 29	Quali sono i dati sensibili ai sensi della vigente normativa sulla privacy:
Risposta a	Dati che rivelano l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organismi a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, lo stato di salute e la vita sessuale
Risposta b	Dati che permettono l'identificazione diretta della persona come dati anagrafici, le immagini, le fotografie
Risposta c	Dati giudiziari che rivelano l'esistenza di provvedimenti giudiziari
Testo Domanda 30	Il soggetto cui viene affidato il compito di gestire, coordinare e vigilare sulle "misure" di prevenzione del rischio corruttivo nella pubblica amministrazione è il:
Risposta a	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

Prova 3

Risposta b	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione
Risposta c	Presidente dell'organo di revisione