



CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI 1 POSTO, A TEMPO INDETERMINATO ED A TEMPO PIENO, DI COLLABORATORE PROFESSIONALE, CAT. B3, PRESSO IL SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO / PATRIMONIO DEL COMUNE DI NOVI DI MODENA

- CONVOCAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA PRATICA, E DELLA PROVA ORALE -

IL DIRIGENTE

Visto il Regolamento delle procedure di accesso agli impieghi, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 12 del 3 febbraio 2021 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto integralmente richiamato il bando di concorso, per soli esami, per la copertura di 1 posto, a tempo indeterminato ed a tempo pieno, di collaboratore professionale, cat. B3, presso il servizio tecnico manutentivo / patrimonio del Comune di Novi di Modena, pubblicato in data 10.12.2021;

Visti:

- l'art. 10, comma 9, del D.L n. 44/2021, ai sensi del quale, dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto delle linee guida validate dal Comitato Tecnico Scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile 3 febbraio 2020 n. 630;
- l'art. 9-bis, comma 1, lettera i) del D.L. 22.4.2021 n. 52, inserito dall'art. 3, comma 1, del D.L. 23.7.2021 n. 105
- il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29 marzo 2021, di seguito "Protocollo";
- il "Protocollo di sicurezza anti-contagio covid-19", redatto dall'Unione delle Terre d'Argine;

RENDE NOTO

- che la PROVA PRATICA del concorso in oggetto si svolgerà Lunedì 14 febbraio 2022, con inizio alle ore alle ore 9:00, come da elenco riportato in calce alla presente, nel quale i candidati ammessi vengono identificati attraverso il numero di protocollo della domanda;
- che la suddetta prova si svolgerà presso i Magazzini comunali del Comune di Carpi, in Via Bellodi, 4 a Carpi (MO);
- che la PROVA ORALE del concorso in oggetto, che comprende l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse, per i candidati che abbiamo superato la prova pratica, si svolgerà Martedì 15 febbraio 2022, con inizio alle ore alle ore 9:00, presso i Magazzini comunali del Comune di Carpi, in Via Bellodi, 4 a Carpi (MO);

2° SETTORE SERVIZI AL PERSONALE

Delegato per la gestione del personale dei Comuni di
Campogalliano, Carpi, Novi di Modena e Soliera

- Al riguardo, si evidenzia che:
- ciascun candidato è assegnato all'unica sessione per la prova pratica, prevista per il giorno 14 febbraio 2022 e all'unica sessione per la prova orale prevista per il giorno 15 febbraio 2022;
- all'orario previsto per l'inizio di ogni sessione, tutti i candidati inseriti nei rispettivi elenchi dovranno essere presenti presso la sede individuata, per l'effettuazione dell'appello generale;
- i candidati che nei suddetti giorni ed orari non dovessero essere presenti per l'effettuazione dell'appello generale e per sostenere il colloquio, saranno automaticamente considerati rinunciatari alla selezione.

La pubblicazione del presente avviso ha valore di notifica ai candidati che, pertanto, si dovranno ritenere formalmente ed a tutti gli effetti convocati nel giorno ed all'orario resi noti.

Oltre ai documenti prescritti dal vigente "Protocollo" illustrati al paragrafo che segue, i candidati dovranno presentarsi per sostenere il colloquio muniti del proprio **documento d'identità** da esibire al segretario della commissione all'atto del riconoscimento.

I candidati ammessi alla prova pratica dovranno presentarsi indossando vestiario (scarpe antinfortunistiche, guanti, abiti comodi) adatto allo svolgimento della prova pratica.

Prescrizioni in materia di prevenzione del contagio da Covid-19

Ai sensi dell'art. 9-bis, comma 1, lettera i) del D.L.n. 52/2021, l'accesso **al concorso è consentito esclusivamente ai soggetti muniti di** certificazione verde COVID-19 (**Green Pass**).

Ai sensi del "Protocollo", i candidati convocati per sostenere il colloquio dovranno:

- 1) presentarsi **da soli e senza alcun tipo di bagaglio** (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti **sintomi**¹:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della **quarantena** o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19²;

¹ L'assenza di tutti i suddetti sintomi deve essere certificata mediante **autodichiarazione** da redigere utilizzando il modello pubblicato sul sito nella sezione dedicata alla presente procedura e da consegnare, debitamente sottoscritta, prima di accedere all'area concorsuale

² La presente condizione deve essere autocertificata attraverso la dichiarazione di cui alla nota 1.

4) **indossare obbligatoriamente**, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, **i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione** organizzatrice.

In assenza del Green Pass valido non sarà consentito l'accesso all'area concorsuale ed il candidato non potrà sostenere la prova di concorso.

All'atto dell'accesso all'area concorsuale a ciascun candidato sarà rilevata la temperatura corporea; **qualora venga rilevata una temperatura dovesse superiore a 37,5 C° il candidato sarà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale.**

Si richiede la cortesia di presentarsi all'accesso all'area concorsuale **avendo già compilato e sottoscritto l'autocertificazione** relativa all'assenza di sintomi e di non sottoposizione a quarantena e di osservare scrupolosamente tutte le istruzioni fornite dalla commissione o dal personale che opera a supporto della stessa.

Ogni eventuale variazione a quanto comunicato con il presente avviso sarà resa nota esclusivamente mediante avviso pubblicato con le richiamate modalità.

Per informazioni è possibile rivolgersi al del Settore Servizi al personale – Servizio gestione giuridica – Ufficio Gestione fabbisogni e assunzioni, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e il giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30 (Tel. **059/649762 – 691 - 677**).

Carpi, [data della firma digitale]

Il Dirigente del Settore Servizi al personale
dott. Mario Ferrari

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.*

Elenco candidati ammessi alla prova pratica

<u>Numero Ricevuta</u>	<u>Numero Protocollo</u>
concorso_2021_28_6	Protocollo/2021/85003
concorso_2021_28_7	Protocollo/2021/85004
concorso_2021_28_5	Protocollo/2021/84638
concorso_2021_28_4	Protocollo/2021/84526
concorso_2021_28_3	Protocollo/2021/84218
concorso_2021_28_2	Protocollo/2021/83883
concorso_2021_28_1	Protocollo/2021/83230