

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>BARTOLI LIVIO</b>
Indirizzo	5, Piazzale Don F. Venturelli - 41012 Carpi (MO)
Telefono	3204341788
Fax	
E-mail	livio.bartoli@comune.carpi.mo.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	22/03/1954

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal 5/11/1993 ad oggi)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Ho preso servizio ed ho svolto attività di progettazione, direzione e contabilità dei lavori nel campo prevalente dell'edilizia pubblica presso l'Ufficio Tecnico Comunale  
Comune di Carpi  
Settore A7 – Restauro, Cultura, Commercio e Promozione Economica e Turistica  
Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D2  
Eseguo attività di tipo complesso ad alto contenuto specialistico, operando in autonomia sulla base delle direttive programmatiche/gestionali fornite dal responsabile del servizio. Mi rapporto con l'utenza in modo diretto, fornendo informazioni e pareri sui procedimenti dei quali sono diretto responsabile. Collaboro con altre strutture dell'Ente in modo autonomo per lo svolgimento di attività di ricerca, analisi, implementazione di nuovi servizi o procedure

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Titolo di Studio
  - Nome e tipo di istituto di istruzione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Altre Esperienze professionali
  - Livello nella classificazione nazionale
- Diploma di Geometra conseguito nel 1973 con la votazione di 60/60  
Istituto Tecnico Statale per Geometri "Guarino Guarini" di Modena  
Ho partecipato a vari corsi organizzati dal Comune di Carpi sull'Informatica  
Ho partecipato agli incontri promossi dall'USL 14 sulla Sicurezza del Settore Edile  
Nel dicembre del 1987 ho sostenuto e superato l'Esame di Stato per l'abilitazione professionale per l'iscrizione nell'Albo dei Geometri in base alla L.7/3/1985 n.75  
Sono abilitato allo svolgimento di funzione di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione e di esecuzione dei Lavori.  
Dal 1991 al 1995 ho svolto, autorizzato dal Comune e fuori dall'orario d'ufficio, consulenza professionale presso l'Ufficio Tecnico dell'USL -14 Carpi-Novati  
Geometra

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA Italiano

### ALTRE LINGUA

- Francese
- Capacità di lettura buono
  - Capacità di scrittura buono
  - Capacità di espressione orale buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Sono in grado di relazionarmi con altre persone, di vivere e lavorare in gruppo, grazie alle molteplici attività svolte in cui era necessaria la collaborazione. La collaborazione tra figure diverse acquisita tramite le mie esperienze professionali, ha fatto maturare in me un maggiore senso di responsabilità. Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento .

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Sono in grado di organizzare autonomamente le attività lavorative, definendo priorità e assumendo responsabilità. Ho gestito autonomamente molte attività rispettando obiettivi e scadenze prefissate.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

- Utilizzo di Sistemi operativi, motori di ricerca, gestione dei dati
- uso quotidiano di internet
- Microsoft Office: Word, Excel
- Publisher

PATENTE Automobilistica (patente B)