



SETTORE
SERVIZI FINANZIARI

SERVIZIO ECONOMATO

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 1133 del 13/12/2018

Registro del Settore
N. 101 del 06/12/2018

Oggetto: Servizio di forniture modulistica e postalizzazione delle sanzioni amministrative per l'Unione Terre d'Argine - Proroga tecnica del contratto in essere dal 1.1.2019 al 30.6.2019 in attesa del completamento delle procedure di gara della convenzione Intercent-Er

SERVIZIO DI FORNITURA MODULISTICA E POSTALIZZAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PER L'UNIONE TERRE D'ARGINE – PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO IN ESSERE DAL 1.1.2019 AL 30.6.2019 IN ATTESA DEL COMPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA DELLA CONVENZIONE INTERCENT-ER

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Richiamate le seguenti determinazioni dirigenziali dell'Unione Terre d'Argine:

N. 982 del 29.12.2014 ad oggetto "Servizio di fornitura modulistica e postalizzazione delle sanzioni amministrative per l'Unione Terre d'Argine – Affidamento del Servizio ed impegno di spesa";

N. 1215 del 18.12.2017 ad oggetto "Servizio di fornitura modulistica e postalizzazione delle sanzioni amministrative per l'Unione Terre d'Argine – Proroga tecnica del contratto in essere in attesa del completamento delle procedure di gara della convenzione Intercent-Er;

N. 282 del 26.4.2018 ad oggetto "Servizio di fornitura modulistica e postalizzazione delle sanzioni amministrative per l'Unione Terre d'Argine – Proroga tecnica del contratto in essere dal 1.5.2018 al 31.12.2018 in attesa del completamento delle procedure di gara della convenzione Intercent-Er";

Considerato che:

Con la determinazione dirigenziale 982/2014 di cui sopra, si affidava il servizio di postalizzazione delle sanzioni amministrative relative all'attività della Polizia Municipale dell'Unione Terre d'Argine per il triennio 2015-2017 alla Ditta Maggioli spa – Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna RN – P.IVA 02066400405;

L'affidamento del servizio è avvenuto a seguito di espletamento di procedura di cottimo fiduciario con aggiudicazione dei servizi di cui all'oggetto a favore della migliore offerta selezionata con il criterio del prezzo più basso (ex. Ar. 81 del D.Lgs 163/2006);

L'Agenzia Regionale Intercenter-ER ha provveduto in data 20/12/2016 alla pubblicazione di un bando avente ad oggetto il servizio di gestione delle sanzioni amministrative relative alle attività della Polizia Municipale, con scadenza per la presentazione delle offerte al 21/02/2017;

Secondo quanto pubblicato sul portale dell'agenzia regionale Intercent-Er, nell'informativa dell'Ente alla voce "Programmazione gare – Spesa Comune 2017" era stata prevista l'attivazione della relativa convenzione entro il 2017;

L'aggiudicazione definitiva del servizio da parte di Intercent-Er è avvenuta con propria determinazione dirigenziale n. 279 del 21.9.2017, pubblicata sullo stesso portale di Intercent-Er;

Con determinazione dirigenziale n. 1215/2017 si prorogava il servizio di postalizzazione delle sanzioni amministrative relative all'attività della Polizia Locale dell'Unione Terre d'Argine di mesi 4 (1.1.2018 – 30.4.2018), il contratto in essere con la Ditta Maggioli spa, stante il ritardo da parte di Intercent-Er dell'attivazione della convenzione;

Con determinazione Dirigenziale n. 282/2018 si approvava una ulteriore proroga tecnica del contratto in essere alla Ditta Maggioli spa fino al 31.12.2018 in attesa della decisione del T.A.R. Emilia Romagna prevista per il 30.5.2018 in merito a ricorso pendente per la gara di Intercent-Er relativa ai servizi di postalizzazione;

La convenzione *Servizio di gestione delle sanzioni amministrative 3* ad oggi non è

ancora stata attivata;

Constatato che:

Con avviso pubblicato sul portale Intercent-Er *“Si comunica che, dopo la sentenza emessa dal T.A.R. Emilia- Romagna che respingeva il ricorso presentato per il lotto 1 “Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada, leggi e regolamenti comunali”, è attualmente pendente un appello al Consiglio di Stato. All’udienza del Consiglio di Stato l’appellante ha rinunciato al cautelare, con fissazione del merito al 7 febbraio 2019. Pertanto non sarà possibile procedere alla stipula della Convenzione prima del mese di marzo 2019.”*

Per tale motivo si prevede che, contrariamente a quanto precedentemente programmato, i tempi per la fruizione della convenzione saranno ulteriormente dilazionati;

Occorre pertanto provvedere all’affidamento del servizio di cui all’oggetto, per non compromettere la continuità del servizio;

Recepito le seguenti considerazioni espresse dal Responsabile della Polizia Locale con lettera inviata al Dirigente dei Servizi Finanziari dell’Unione Terre d’Argine prot. 61865 del 15.11.2018 agli atti (allegato 1) ad oggetto “Richiesta ulteriore proroga del “Servizio di fornitura modulistica e postalizzazione delle sanzioni amministrative per l’Unione Terre d’Argine”:

1. *“E’ intenzione di questo Ente aderire alla convenzione sopra richiamata” (riferito ad Intercent-Er Gestione delle sanzioni amministrative 3);*
2. *“Dalla data di stipula della futura convenzione al momento ipoteticamente fissata non prima del mese di marzo 2019, alla data in cui sarà possibile aderirvi con la stipula di apposito contratto, decorrerà un certo lasso di tempo, non facilmente quantificabile, ma presumibilmente non inferiore ai 4-5 mesi;”*
3. *“Durante il periodo intercorrente tra la scadenza del gestionale in uso e la stipula del contratto con la Ditta risultante vincitrice del contratto bandito dall’Agenzia Regionale Intercent-Er, si rende necessario continuare a svolgere l’attività di gestione delle sanzioni amministrative tramite il nostro software applicativo, per le seguenti motivazioni:*
 - *Una paralizzazione temporanea del servizio comporterebbe un notevole rallentamento della procedura di postalizzazione dei verbali che, anziché essere gestita tramite trasmissione telematica dei lotti al gestore che ne cura la spedizione, sarebbe in capo al personale dell’Ufficio Amministrativo della Polizia Municipale dell’Unione che dovrebbe occuparsi direttamente della loro stampa, imbustamento manuale, compilazione della cartolina inerente ciascun atto giudiziario e spedizione dei verbali. Ciò determinerebbe con ogni probabilità la prescrizione del termine di regolare notifica dei medesimi e, di conseguenza, la prescrizione del credito vantato dall’Unione;*
 - *Una paralizzazione temporanea del servizio comporterebbe inoltre il mancato invio nel mese di febbraio (come da disposizioni concordate) delle comunicazioni di sollecito di pagamento (pre-ruoli) che, anziché essere gestiti tramite trasmissione telematica del lotto al gestore che ne cura la spedizione, sarebbe in capo al personale dell’Ufficio Amministrativo della Polizia Municipale dell’Unione che dovrebbe occuparsi della loro stampa, imbustamento manuale e spedizione.”*

Preso atto che in base alle considerazioni di cui sopra il Dirigente – Comandante *”chiede una ulteriore proroga fino al 30.06.2019 del servizio di fornitura della modulistica e postalizzazione delle sanzioni amministrative per l’Unione Terre d’Argine con la Ditta*

Maggioli spa – Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna P.I. 02066400405, alle medesime condizioni economiche attuali, come da affidamento avvenuto con determinazione n. 982 del 29.12.2014”;

Condivisa la necessità di prorogare il contratto in essere con La Ditta Maggioli spa inerente l’oggetto, per il tempo strettamente necessario per l’attivazione, l’adesione e l’avviamento dei relativi procedimenti inerenti la nuova convenzione;

Preso atto che:

- Oltre alle spese per la postalizzazione occorre prevedere il rimborso spese alla ditta assegnataria degli oneri sostenuti per le spese postali e per notifiche di atti giudiziari, rinotifiche e notifiche estere, che verranno anticipate dalla Ditta, così come previsto dall’articolo 11 del Capitolato d’oneri;
- Il rimborso delle spese per gli invii postali (effettuati a mezzo Poste Italiane così come stabilito nella documentazione afferente la gara), non potranno essere maggiorate di ulteriori oneri e vengono stimati in Euro 35.031,76;

Le spese di cui trattasi sono suscettibili di integrazioni e variazioni in conseguenza del variare del numero delle contravvenzioni che saranno elevate nei periodi di riferimento;

Preso atto che:

Sugli impegni degli esercizi 2015 – 2016, 2017 sono stati effettuate economie di spesa pari ad **Euro 59.728,34** (imp. 203/2015, 53/2016, 744/2017) in conseguenza delle minori prestazioni eseguite rispetto a quanto preventivato;

Per il periodo gennaio – ottobre 2018 sono pervenute fatture per Euro 50.732,47 (rimborsi spese compresi) mentre la stima per il periodo novembre-dicembre 2018 è quantificata in **Euro 17.856,00** per un totale di spesa presunto sull’impegno n. 324/2018 di **Euro 68.588,47** (comprensivo anche dei rimborsi spese ed IVA) di cui la spesa per il servizio di postalizzazione per il 2018 è stimato in Euro 11.165,60 + IVA;

Rispetto agli affidamenti effettuati con le determine di cui sopra, l’ammontare dei servizi prestati ad oggi dalla Ditta Maggioli spa risultano notevolmente inferiori alle previsioni, così come si evince dal seguente raffronto:

Impegno	Importo Iniziale impegno	Importo definitivo Impegno	Totale fatture	Importo Postalizz.	note
203/2015	86.000,00	72.417,06	72.417,06	10.043,66	
53/2016	86.000,00	60.342,56	60.342,56	7.698,58	
744/2017	86.000,00	65.512,04	65.512,04	8.002,26	
324/2018	30.800,00	83.768,86	50.732,47	6.365,60	
SUBTOTALE	288.800,00	282.040,52	249.004,13	32.110,10	
nov.dic.2018	--	--	17.856,00	4.800,00	(importi presunti)
TOTALE	288.800,00	282.040,52	266.860,13	36.910,10*	

* L’importo degli affidamenti ricalcolato con Determina 282/2018 ammontava ad Euro 41.040,00 + IVA;

Stimato in mesi 6 (cioè dal 1.1.2019 al 30.6.2019), il periodo temporale oggetto della proroga per addivenire all’esecutività del nuovo contratto;

Vista la comunicazione della ditta Maggioli spa del 3.12.2018 prot. 65743 agli atti (allegato n. 2) con la quale si dichiara disponibile alla proroga;

Preso atto che l’importo per le spese per il servizio di postalizzazione svolto dalla ditta,

rappresenta un onere minore rispetto a quanto occorrerà sostenere per spese postali e notifiche varie;

Calcolato in Euro 5.137,90 + IVA l'importo per il nuovo periodo contrattuale (1.1.2019-30.6.2019) per il servizio di postalizzazione definito in base all'andamento storico, e stabilita una spesa complessiva di **Euro 41.300,00** così determinata:

Oggetto	Importo Proroga Gennaio – giugno 2019
Servizio di postalizzazione (soggetto ad IVA 22%)	5.137,90
IVA su servizio di postalizzazione	1.130,34
Spese postali anticipate dalla Ditta affidataria (IVA esenti)	35.031,76
TOTALE Euro IVA compresa	41.300,00

Constatato che anche a seguito della proroga di cui al presente atto, l'ammontare dei servizi di postalizzazione è contenuto nell'importo di aggiudicazione, anche per effetto di economie di spese verificatesi sugli impegni relativi ai passati esercizi, come si evince dal seguente prospetto:

IMPORTI IVA esclusa:

Importo Aggiudicaz. Dt 982/2014	Quinto d'obbligo	Totale ammesso	Spese per postalizz. 2015-2018	Importo postalizz. Proroga 1° sem. 2019	Totale Spese per postalizz.
35.040,00	7.008,00	42.048,00	36.910,10	5.137,90	42.048,00

Tenuto conto che:

- Con determinazione Dirigenziale n. 282/2018 l'importo complessivo degli affidamenti alla Ditta Maggioli per il periodo fino al 31.12.2018 per il solo servizio di postalizzazione, per effetto dell'estensione contrattuale era stato incrementato fino all'importo di **Euro 41.040,00 + IVA**;
- Con il presente provvedimento l'affidamento complessivo viene ricalcolato in Euro 42.048,00 + IVA e quindi l'importo contrattuale viene integrato di Euro 1.008,00 + IVA;

Richiamate in proposito le seguenti normative:

- a) D.L. 95/2012 c.d. "Spending Review 2" secondo il quale le Amministrazioni Locali sono obbligate, per le procedure sotto soglia, ad utilizzare il Mercato Elettronico messo a disposizione da Consip (MEPA) o da altre Centrali di committenza regionali, nel rispetto dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni quadro;
- b) Articolo 1 della Legge dell'art. 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)», che ai Commi 507, e 510 prevede:

Che il Ministro dell'Economia e delle Finanze definisca, con proprio decreto, le caratteristiche essenziali delle prestazioni principali che saranno oggetto delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, individuando gli aspetti maggiormente incidenti sul prezzo della prestazione nonché gli aspetti qualificanti ai fini del soddisfacimento della domanda pubblica;

La pubblicazione sui portali del MEF e di Acquistinretepa dei valori delle caratteristiche essenziali e i relativi prezzi delle convenzioni in attivazione, che costituiscono i parametri di prezzo-qualità di cui all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488;

- c) Articolo 1 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21.6.2016 *“Definizione delle caratteristiche essenziali delle prestazioni principali costituenti oggetto delle convenzioni stipulate da CONSIP spa”* e relativo allegato 1 *“Convenzioni oggetto di benchmark per utilizzo dei parametri prezzo-qualità di cui all'articolo 26, comma 3 della Legge 23.12.1999 n. 488 e s.m.i.”*;

Riscontrato che:

Le acquisizioni di cui si necessita non sono contemplate nell'allegato 1 del Decreto MEF 21.6.2016 e lo stesso dicasi alla tabella “Prezzi Banchmark CONSIP” del sito Acquistinretepa e che pertanto non vi sono parametri prezzo/qualità di riferimento; Nella proroga contrattuale di cui trattasi si conferma che il contratto sarà soggetto a quanto previsto dall'art. 1 comma 13 del D.L. 95/2012 che, nel caso di attivazione di convenzioni CONSIP od INTERCENT-ER migliorative durante il periodo contrattuale, prevede la risoluzione del contratto o l'adattamento delle condizioni economiche.

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i ed in particolare i seguenti articoli:

- N. 29 sui principi in materia di trasparenza;
- N. 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni e sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- N. 32 sulle fasi delle procedure di affidamento ed in particolare il comma 14 inerente la forma del contratto che verrà effettuata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio secondo le modalità ivi richiamate;
- N. 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- N. 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- L'articolo 36 comma 2, lettera a), inerente gli affidamenti di beni e servizi sottosoglia inferiori ad Euro 40.000,00 che ammette *“l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;
- L'articolo 37, comma 1 che per le stazioni appaltanti ribadisce *gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa* e autorizza l'acquisizione autonoma e diretta di beni e servizi anche per importi superiori a 40.000,00 mediante *“l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori”*, purchè le stazioni appaltanti siano in possesso della necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D.Lgs 50/2016;
- L'articolo 37 comma 2 inerente la qualificazione delle stazioni appaltanti;
- L'articolo 106 comma 11 inerente la proroga tecnica;

Considerato che l'Unione Terre d'Argine è una stazione appaltante qualificata in quanto iscritta all'AUSA (codice 217273);

Richiamata la seguente normativa:

- D. Lgs. n. 267/2000 sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare:
 1. L'articolo 107 inerente le funzioni e la responsabilità della dirigenza;
 2. L'art. 147 bis relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio;
 3. L'art. 151 inerente i principi generali della programmazione e della gestione del bilancio;
 4. L'articolo 183 inerente l'impegno di spesa;
 5. L'articolo 191 “Regole per l'assunzione di impegni e l'effettuazione di spese”
 6. Articolo 192 inerente il fine e l'oggetto del contratto che si intende

esplicitato nelle considerazioni di cui sopra;
Legge n. 241/1990 inerente il procedimento amministrativo;
L'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", in particolare l'articolo 3 e successiva normativa inerente la tracciabilità dei flussi finanziari tra cui il D.L. 187/2010 e la Legge 217/2010;
D. Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".
Articolo 26, della legge 488/1999, in particolare il Comma 3 relativo alla facoltà di aderire alle convenzioni per le pubbliche amministrazioni non obbligate a ciò, ovvero l'obbligo per le stesse amm.ni di utilizzarne i parametri di qualità e di prezzo per l'acquisto di beni comparabili con quelli oggetto di convenzionamento;
L'articolo 1 del D.L. 95/2012 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure", nei seguenti commi:
- **Comma 1 relativo alla nullità dei contratti stipulati in violazione:**
1. dell'art. 26 comma 3 della Legge 23.12.1999, n. 488;
2. degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti messi a disposizione da CONSIP spa;
- **Comma 3 relativo alla possibilità in caso di indisponibilità di convenzioni, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto per la durata e misura strettamente necessaria con contratti sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità di detta convenzione;**

Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii. ad oggetto "Riordino della disciplina riguardanti gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare l'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e 37 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", così come anche ribadito dall'articolo 29 del D.Lgs 50 del 18.4.2016;

Articolo 1 comma 629 della Legge 190 del 23.12.2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2015)", relativo alla Scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

La normativa relativa alla fatturazione elettronica (prevista nella Legge Finanziaria 2008 che ne aveva stabilito la trasmissione attraverso il S.I.D Sistema di Interscambio ed inizialmente solo per Amministrazioni della Stato) e successivo decreto ministeriale 55/2013 ed articolo 25 della D.L. 66/2014 che prevede l'estensione della fattura elettronica verso tutte le P.A. dal 31.3.2015;

D.L. 66 del 24.4.2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" convertito con modificazioni dalla Legge 23.6.2014, (per le parti ancora in vigore);

L'articolo 23 ter della Legge 114 del 11.8.2014 "Conversione in Legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 24.6.2014, n. 90 – Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari";

Il D.Lgs. n. 81/2008 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro" e s.m.i., artt. 271 e seguenti;

Richiamato inoltre:

Il Regolamento di Contabilità dell'Unione Terre d'Argine approvato con delibera di Consiglio dell'Unione Terre d'Argine n. 56 del 13.12.2017, articolo 4 "Parere di regolarità contabile" ed articolo 25 "Impegno di spesa";

Il Regolamento dei Contratti dell'Unione Terre d'Argine approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 33 del 2.12.2015 ed in particolare l'articolo 59 "Forma del contratto";

Il Regolamento dei Contratti Sottosoglia dell'Unione Terre d'Argine approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 57 del 13.12.2017;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

Richiamati i seguenti atti dell'Unione delle Terre d'Argine:

Delibera di Consiglio n. 3 del 21.02.2018, avente ad oggetto "Approvazione della nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018";

Delibera di Consiglio n. 5 del 21.2.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2018-2020 e del piano pluriennale degli investimenti" e successive modifiche ed integrazioni;

Delibera di Giunta n. 20 del 28.02.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anni 2018-2020";

Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

Per le motivazioni e con le modalità esposte in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:

- a) **di prorogare**, di mesi sei (1.1.2019 – 30.6.2019) il contratto in essere sottoscritto con la Ditta Maggioli spa – Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna RN – P.IVA 02066400405 inerente il servizio di postalizzazione delle sanzioni amministrative relative all'attività della Polizia Municipale dell'Unione Terre d'Argine;
- b) **di ridefinire** l'importo contrattuale comprensivo della proroga fino al 30.6.2019 per i servizi in oggetto pari ad Euro 42.048,00 + IVA, ovvero fino alla concorrenza del quinto d'obbligo, come si evince dal prospetto sottostante:

IMPORTI IVA esclusa

Importo Aggiudicaz. Dt 982/2014	Quinto d'obbligo	Totale ammesso	Spese per postalizz. 2015-2018	Importo postalizz. Proroga 1° sem. 2019	Totale Spese per postalizz.
35.040,00	7.008,00	42.048,00	36.910,10	5.137,90	42.048,00

- c) **Di affidare** mediante "affidamento diretto" ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, ulteriori servizi di postalizzazione per l'importo contrattuale di Euro 1.008,00 + IVA così come specificato in premessa (ovvero Euro 42.048,00 – 41.040,00);

- d) **di prevedere** altresì, oltre alla spesa per il servizio di postalizzazione, il rimborso delle spese per invii postali a mezzo Poste Italiane e servizi vari di notifica (che

anticiperà la Ditta), stimate complessivamente in Euro 35.031,76, prevedendo una spesa complessiva inerente la proroga di Euro 41.300,00 così quantificata:

Oggetto	Importo Proroga Gennaio – giugno 2019
Servizio di postalizzazione (soggetto ad IVA 22%)	5.137,90*
IVA su servizio di postalizzazione	1.130,34
Spese postali anticipate dalla Ditta affidataria (IVA esenti)	35.031,76
TOTALE Euro IVA compresa	41.300,00

* di cui Euro 1.008,00 + IVA affidate con il presente atto;

e) **di impegnare** la spesa di **Euro 41.300,00** alla voce 950.00.59 “Prestazioni per il Servizio di Polizia Locale: Service multe” del bilancio 2018-2020 – annualità 2019;

f) **Di dare** atto che:

I documenti contabili derivanti dagli affidamenti di cui al presente atto (esclusi servizi postali relativi a rimborsi per invii mediante Poste Italiane spa), dovranno far riferimento al Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) n. **Z0B214D4CC**;

I rispettivi uffici deputati alla gestione delle spese di cui trattasi, saranno responsabili sia delle informazioni rilasciate al fornitore relativamente ai conti dedicati, che dell’indicazione del C.I.G. suddetto, che saranno tenuti a riportare sui documenti di spesa in fase di liquidazione;

Per l’affidamento relativo alla proroga di cui al presente atto ammontante ad Euro 5.137,90 + IVA di cui ad integrazione Euro 1.008,00 (valore classificabile “*sotto la soglia comunitaria*”), si vedano in sintesi le motivazioni riportate nella dichiarazione sostitutiva del Dirigente del Settore Servizi Finanziari di cui all’allegato n. 2) “Dichiarazione Sostitutiva”;

Il contratto di fornitura interessato alla proroga:

- Sarà soggetto alle attuali condizioni contrattuali;
- Verrà formalizzato scambio di corrispondenza commerciale;
- Sarà assoggettato a quanto previsto dall’art. 1 comma 13 del D.L. 95/2012 che, nel caso di attivazione di convenzioni CONSIP od INTERCENT-ER migliorative durante il periodo contrattuale, prevede la risoluzione del contratto o l’adattamento delle condizioni economiche.

g) **di ottemperare** nella gestione del contratto derivante dal presente atto, a quanto prescritto dalla normativa vigente in particolare:

1. Alla verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del D.U.R.C. ed adozione azioni conseguenti, così come previsto dall’articolo 30, comma 5 del D.Lgs 50/2016;
2. Dall’articolo 3, comma 7, Legge 136/2010 e s.m.e i. quali D.L. 12.11.2010 N° 187 e Legge 217 del 17.12.2010 (tracciabilità flussi finanziari, CIG);
3. All’obbligo imposto dal D. Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. disponendo la pubblicazione dei dati di cui al presente atto, sul sito internet dell’Ente - Sezione Amministrazione Trasparente (Bandi di gara e contratti – Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori distintamente per ogni procedura – Affidamenti: Diretti, Urgenti, Protezione Civile) in ossequio ai seguenti articoli, così come specificato nella *Check List di controllo sugli*

obblighi di pubblicazione allegata al presente atto:

- Articolo 23 – “Obblighi di pubblicazione concernenti provvedimenti amministrativi” –
 - Art. 37 c. 1 “Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
4. A quanto disposto dall’art. 1 della Legge 190 del 23.12.2014 in termini di Scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

e)di dare atto che:

Il presente provvedimento è impugnabile, nei termini di legge, avanti al Tribunale Amministrativo Regionale con sede in Bologna;

I Responsabili di Procedimento di cui al presente atto sono:

- Per la parte Tecnica: il Comandante del Servizio di Polizia Locale Dr. Susi Tinti;
- Per la parte Amministrativa: il Dirigente del Settore Affari Finanziari Dr. Antonio Castelli.

SETTORE: SERVIZI FINANZIARI - SERVIZIO ECONOMATO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Servizio di forniture modulistica e postalizzazione delle sanzioni amministrative per l'Unione Terre d'Argine - Proroga tecnica del contratto in essere dal 1.1.2019 al 30.6.2019 in attesa del completamento delle procedure di gara della convenzione Intercent-Er

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
1	2019	41300		009500059		
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2019	U	329			
	Descrizione			Proroga tecnica servizio di postalizzazione sanzioni amministrative dal 1.1.2019 al 30.6.2019 - Ditta Maggioli spa		
	Codice Creditore					
	CIG	Z0B214D4CC		CUP		
	Centro di costo	Corpo di polizia municipale		Natura di spesa		
	Note	Servizio di forniture modulistica e postalizzazione delle sanzioni amministrative per l'Unione Terre d'Argine - Proroga tecnica del contratto in essere dal 1.1.2019 al 30.6.2019 in attesa del completamento delle procedure di gara della convenzione Intercent-Er				

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 1133 DEL 13/12/2018 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 12/12/2018

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Antonio Castelli**

Il Dirigente di Settore ANTONIO CASTELLI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Servizio di forniture modulistica e postalizzazione delle sanzioni amministrative per l'Unione Terre d'Argine - Proroga tecnica del contratto in essere dal 1.1.2019 al 30.6.2019 in attesa del completamento delle procedure di gara della convenzione Intercent-Er**”, n° 101 del registro di Settore in data 06/12/2018

ANTONIO CASTELLI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Unione delle terre d'Argine consecutivamente dal giorno 14/12/2018 al giorno 29/12/2018.