



SETTORE
SERVIZI FINANZIARI

SERVIZIO ECONOMATO

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 282 del 26/04/2018

Registro del Settore
N. 35 del 26/04/2018

Oggetto: SERVIZIO DI FORNITURA MODULISTICA E POSTALIZZAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PER UNIONE TERRE ARGINE. PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO IN ESSERE DAL 1.5.2018 AL 31.12.2018 IN ATTESA DEL COMPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA DELLA CONVENZIONE INTERCENTER

SERVIZIO DI FORNITURA MODULISTICA E POSTALIZZAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PER L'UNIONE TERRE D'ARGINE – PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO IN ESSERE DAL 1.5.2018 AL 31.12.2018 IN ATTESA DEL COMPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA DELLA CONVENZIONE INTERCENT-ER

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Richiamate le seguenti determinazioni dirigenziali dell'Unione Terre d'Argine:

- N. 982 del 29.12.2014 ad oggetto “Servizio di fornitura modulistica e postalizzazione delle sanzioni amministrative per l'Unione Terre d'Argine – Affidamento del Servizio ed impegno di spesa”;
- N. 1215 del 18.12.2017 ad oggetto “Servizio di fornitura modulistica e postalizzazione delle sanzioni amministrative per l'Unione Terre d'Argine – Proroga tecnica del contratto in essere in attesa del completamento delle procedure di gara della convenzione Intercent-Er;

Considerato che:

- Con la determinazione dirigenziale 982/2014 di cui sopra, si affidava il servizio di postalizzazione delle sanzioni amministrative relative all'attività della Polizia Municipale dell'Unione Terre d'Argine per il triennio 2015-2017 alla Ditta Maggioli spa – Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna RN – P.IVA 02066400405;
- L'affidamento del servizio è avvenuto a seguito di espletamento di procedura di cottimo fiduciario con aggiudicazione dei servizi di cui all'oggetto a favore della migliore offerta selezionata con il criterio del prezzo più basso (ex. Ar. 81 del D.Lgs 163/2006);
- L'Agenzia Regionale Intercenter-ER ha provveduto in data 20/12/2016 alla pubblicazione di un bando avente ad oggetto il servizio di gestione delle sanzioni amministrative relative alle attività della Polizia Municipale, con scadenza per la presentazione delle offerte al 21/02/2017;
- Secondo quanto pubblicato sul portale dell'agenzia regionale Intercent-Er, nell'informativa dell'Ente alla voce “Programmazione gare – Spesa Comune 2017” era stata prevista l'attivazione della relativa convenzione entro il 2017;
- L'aggiudicazione definitiva del servizio da parte di Intercent-Er è avvenuta con propria determinazione dirigenziale n. 279 del 21.9.2017, pubblicata sullo stesso portale di Intercent-Er;
- Con determinazione dirigenziale n. 1215/2017 si prorogava il servizio di postalizzazione delle sanzioni amministrative relative all'attività della Polizia Locale dell'Unione Terre d'Argine di mesi 4 (1.1.2018 – 30.4.2018), il contratto in essere con la Ditta Maggioli spa, stante il ritardo da parte di Intercent-Er dell'attivazione della convenzione;
- La convenzione *Servizio di gestione delle sanzioni amministrative 3* ad oggi non è ancora stata attivata;
- In proposito sulla piattaforma E.R. Intercent-Er, l'Agenzia Regionale comunica che per quanto attiene il lotto 1 non si può procedere alla stipula, a seguito di ricorso pendente presso il T.A.R. Emilia Romagna, in attesa della decisione di merito fissata per il 30.5.2018;
- Per tale motivo si prevede che, contrariamente a quanto precedentemente programmato, i tempi per la fruizione della convenzione saranno ulteriormente dilazionati;

- Occorre pertanto provvedere all'affidamento del servizio di cui all'oggetto, per non compromettere la continuità del servizio;

Recepito le seguenti considerazioni espresse dal Responsabile della Polizia Locale con lettera inviata al Dirigente dei Servizi Finanziari dell'Unione Terre d'Argine prot. 20486 del 19.4.2018 agli atti (allegato 1) ad oggetto "Richiesta ulteriore proroga del "Servizio di fornitura modulistica e postalizzazione delle sanzioni amministrative per l'Unione Terre d'Argine":

1. *"E' intenzione di questo Ente aderire alla convenzione sopra richiamata" (riferito ad Intercent-Er Gestione delle sanzioni amministrative 3);*
2. *Dalla data in cui verrà pronunciata la sentenza di merito decorrerà un certo lasso di tempo, non facilmente quantificabile (presentazione di eventuale ricorso in secondo grado, sospensione feriale dei termini, etc.), ma presumibilmente non inferiore a 4 mesi, prima che si proceda alla stipula del contratto de quo;*
3. *"Una paralizzazione temporanea del servizio comporterebbe un notevole rallentamento della procedura di postalizzazione dei verbali che, anziché essere gestita tramite trasmissione telematica dei lotti al gestore che ne cura la spedizione, sarebbe in capo al personale dell'Ufficio Amministrativo della Polizia Municipale dell'Unione che dovrebbe occuparsi direttamente della loro stampa, imbustamento manuale, compilazione della cartolina inerente ciascun atto giudiziario e spedizione dei verbali che di media, ogni 10 gg., sono circa 130 atti in lavorazione. Ciò determinerebbe con ogni probabilità la prescrizione del termine di regolare notifica dei medesimi e, di conseguenza, la prescrizione del credito vantato dall'Unione;"*
4. *"Una paralizzazione temporanea del servizio comporterebbe inoltre il mancato invio nel mese di febbraio (come da disposizioni concordate) delle comunicazioni di sollecito di pagamento (pre-ruoli) che, anziché essere gestiti tramite trasmissione telematica del lotto al gestore che ne cura la spedizione, sarebbe in capo al personale dell'Ufficio Amministrativo della Polizia Municipale dell'Unione che dovrebbe occuparsi della loro stampa, imbustamento manuale e spedizione. Si fa presente che nel 2017 sono stati effettuati n. 3 lotti di spedizioni con una media di circa 1.080 atti lavorati ogni volta. Anche tale rallentamento determinerebbe con ogni probabilità la prescrizione del termine di regolare notifica dei medesimi e, di conseguenza, la prescrizione del credito vantato dall'Unione";*
5. *"Si chiede una ulteriore proroga fino al 31.12.2018 del servizio di fornitura della modulistica e postalizzazione delle sanzioni amministrative per l'Unione Terre d'Argine con la Ditta Maggioli spa – Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna P.I. 02066400405, alle medesime condizioni economiche attuali, come da affidamento avvenuto con determinazione n. 982 del 29.12.2014";*

Condivisa la necessità di prorogare il contratto in essere con La Ditta Maggioli spa inerente l'oggetto, per il tempo strettamente necessario per l'attivazione, l'adesione e l'avviamento dei relativi procedimenti inerenti la nuova convenzione;

Preso atto che:

- Oltre alle spese per la postalizzazione occorre prevedere il rimborso spese alla ditta assegnataria degli oneri sostenuti per le spese postali e per notifiche di atti giudiziari, rinotifiche e notifiche estere, che verranno anticipate dalla Ditta, così come previsto dall'articolo 11 del Capitolato d'oneri;
- Il rimborso delle spese per gli invii postali (effettuati a mezzo Poste Italiane così come stabilito nella documentazione afferente la gara), non potranno essere maggiorate di ulteriori oneri e vengono stimati in Euro 53.514,00;

- Le spese di cui trattasi sono suscettibili di integrazioni e variazioni in conseguenza del variare del numero delle contravvenzioni che saranno elevate nei periodi di riferimento;

Preso atto che:

- Sugli impegni degli esercizi 2015 – 2016, 2017 sono stati effettuate economie di spesa pari ad **Euro 59.728,34** (imp. 203/2015, 53/2016, 744/2017) in conseguenza delle minori prestazioni eseguite rispetto a quanto preventivato;
- Per il periodo gennaio –marzo 2018 sono pervenute fatture per Euro 15.377,75 mentre la stima per il mese di aprile 2018 è quantificata in **Euro 7.191,11** per un totale di spesa sull'impegno n. 324/2018 di **Euro 22.568,86**;
- Rispetto agli affidamenti effettuati con le determine di cui sopra, l'ammontare dei servizi prestati ad oggi dalla Ditta Maggioli spa risultano notevolmente inferiori alle previsioni, così come si evince dal seguente raffronto:

Oggetto	Affidam. con Det. 982/2014	Affidam. proroga Det. 1215/2017	Totale affidam.	Spesa effettiva al 31.3.2018	Spesa presunta Aprile 2018	Importi compless. 1.1.2015-30.4.2018
Servizio di postalizzazione (soggetto ad IVA 22%)	35.040,00	6.000,00	41.040,00	27.763,68	976,32	28.740,00
IVA su servizio di postalizzazione	7.708,80	1.320,00	9.028,80	6.107,98	214,79	6.322,77
Spese postali anticipate dalla Ditta affidataria (IVA esenti)	215.251,20	23.480,00	238.731,20	179.777,75	6.000,00	185.777,75
TOTALE Euro IVA compresa	258.000,00	30.800,00	288.800,00	213.649,41	7.191,11	220.840,52

Stimato in mesi 8 (cioè dal 1.5.2018 al 31.12.2018), il periodo temporale oggetto della proroga per addivenire all'esecutività del nuovo contratto;

Vista la comunicazione della ditta Maggioli spa del 26.4.2017 prot. 21603 agli atti (allegato 2) con la quale si dichiara disponibile alla proroga;

Preso atto che l'importo per le spese per il servizio di postalizzazione svolto dalla ditta, rappresentano un onere minore rispetto a quanto occorrerà sostenere per spese postali e notifiche varie;

Calcolato in **Euro 6.300,00** + IVA l'importo per il nuovo periodo contrattuale per il servizio di postalizzazione definito in base all'andamento storico, e stabilita una spesa complessiva di **Euro 59.200,00** così determinata:

Oggetto	Importo Proroga Mag-dic. 2018
Servizio di postalizzazione (soggetto ad IVA 22%)	6.300,00
IVA su servizio di postalizzazione	1.386,00
Spese postali anticipate dalla Ditta affidataria (IVA esenti)	53.514,00
TOTALE Euro IVA compresa	61.200,00
Importo disponibile su impegno 324/2018 (30.800,00 - 22.568,86) =	- 8.231,14
IMPORTO LORDO ad integrazione impegno 324/2018	52.968,86

Constatato che anche a seguito della proroga di cui al presente atto, l'ammontare dei servizi di postalizzazione è contenuto nell'importo di aggiudicazione come si evince dal

seguinte prospetto:

IMPORTI IVA esclusa:

Importo Aggiudicazione Dt 982/2014	Spese 1.1.2015 - 30.4.2018	Importo proroga 1.5.2018 - 31.12.2018	Totale affidamenti
35.040,00	28.740,00	6.300,00	35.040,00

Richiamate in proposito le seguenti normative:

- a) D.L. 95/2012 c.d. "Spending Review 2" secondo il quale le Amministrazioni Locali sono obbligate, per le procedure sotto soglia, ad utilizzare il Mercato Elettronico messo a disposizione da Consip (MEPA) o da altre Centrali di committenza regionali, nel rispetto dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni quadro;
- b) Articolo 1 della Legge dell'art. 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)», che ai Commi 507, e 510 prevede:
 - Che il Ministro dell'Economia e delle Finanze definisca, con proprio decreto, le caratteristiche essenziali delle prestazioni principali che saranno oggetto delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, individuando gli aspetti maggiormente incidenti sul prezzo della prestazione nonché gli aspetti qualificanti ai fini del soddisfacimento della domanda pubblica;
 - La pubblicazione sui portali del MEF e di Acquistinretepa dei valori delle caratteristiche essenziali e i relativi prezzi delle convenzioni in attivazione, che costituiscono i parametri di prezzo-qualità di cui all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488;
- c) Articolo 1 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21.6.2016 *"Definizione delle caratteristiche essenziali delle prestazioni principali costituenti oggetto delle convenzioni stipulate da CONSIP spa"* e relativo allegato 1 *"Convenzioni oggetto di benchmark per utilizzo dei parametri prezzo-qualità di cui all'articolo 26, comma 3 della Legge 23.12.1999 n. 488 e s.m.i."*;

Riscontrato che:

- Le acquisizioni di cui si necessita non sono contemplate nell'allegato 1 del Decreto MEF 21.6.2016 e lo stesso dicasi alla tabella "Prezzi Banchmark CONSIP" del sito Acquistinretepa e che pertanto non vi sono parametri prezzo/qualità di riferimento;
- Nella proroga contrattuale di cui trattasi si conferma che il contratto sarà soggetto a quanto previsto dall'art. 1 comma 13 del D.L. 95/2012 che, nel caso di attivazione di convenzioni CONSIP od INTERCENT-ER migliorative durante il periodo contrattuale, prevede la risoluzione del contratto o l'adattamento delle condizioni economiche.

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i ed in particolare i seguenti articoli:

- N. 29 sui principi in materia di trasparenza;
- N. 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni e sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- N. 32 sulle fasi delle procedure di affidamento ed in particolare il comma 14 inerente la forma del contratto che verrà effettuata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio secondo le modalità ivi richiamate;
- N. 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- N. 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;

- L'articolo 36 comma 2, lettera a), inerente gli affidamenti di beni e servizi sottosoglia inferiori ad Euro 40.000,00 che ammette *“l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;
- L'articolo 37, comma 1 che per le stazioni appaltanti ribadisce *gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa* e autorizza l'acquisizione autonoma e diretta di beni e servizi anche per importi superiori a 40.000,00 mediante *“l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori”*, purchè le stazioni appaltanti siano in possesso della necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D.Lgs 50/2016;
- L'articolo 37 comma 2 inerente la qualificazione delle stazioni appaltanti;
- L'articolo 106 comma 11 inerente la proroga tecnica;

Considerato che l'Unione Terre d'Argine è una stazione appaltante qualificata in quanto iscritta all'AUSA (codice 217273);

Richiamata la seguente normativa:

- D. Lgs. n. 267/2000 sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare:
 1. L'articolo 107 inerente le funzioni e la responsabilità della dirigenza;
 2. L'art. 147 bis relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio;
 3. L'art. 151 inerente i principi generali della programmazione e della gestione del bilancio;
 4. L'articolo 183 inerente l'impegno di spesa;
 5. L'articolo 191 *“Regole per l'assunzione di impegni e l'effettuazione di spese”*
 6. Articolo 192 inerente il fine e l'oggetto del contratto che si intende esplicitato nelle considerazioni di cui sopra;
- Legge n. 241/1990 inerente il procedimento amministrativo;
- L'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- Legge 136/2010 *“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”*, in particolare l'articolo 3 e successiva normativa inerente la tracciabilità dei flussi finanziari tra cui il D.L. 187/2010 e la Legge 217/2010;
- D. Lgs. n. 118/2011 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*.
- Articolo 26, della legge 488/1999, in particolare il Comma 3 relativo alla facoltà di aderire alle convenzioni per le pubbliche amministrazioni non obbligate a ciò, ovvero l'obbligo per le stesse amm.ni di utilizzarne i parametri di qualità e di prezzo per l'acquisto di beni comparabili con quelli oggetto di convenzionamento;
- L'articolo 1 del D.L. 95/2012 *“Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure”*, nei seguenti commi:
 - **Comma 1 relativo alla nullità dei contratti stipulati in violazione:**
 1. dell'art. 26 comma 3 della Legge 23.12.1999, n. 488;
 2. degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti messi a disposizione da CONSIP spa;
 - **Comma 3 relativo alla possibilità in caso di indisponibilità di convenzioni, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto per la durata e misura strettamente necessaria con contratti sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità di detta convenzione;**
- Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii. ad oggetto *“Riordino della disciplina riguardanti gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni*

da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, in particolare l’art. 23 “Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi” e 37 “Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, così come anche ribadito dall’articolo 29 del D.Lgs 50 del 18.4.2016;

- Articolo 1 comma 629 della Legge 190 del 23.12.2014 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2015)”, relativo alla Scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- La normativa relativa alla fatturazione elettronica (prevista nella Legge Finanziaria 2008 che ne aveva stabilito la trasmissione attraverso il S.I.D Sistema di Interscambio ed inizialmente solo per Amministrazioni della Stato) e successivo decreto ministeriale 55/2013 ed articolo 25 della D.L. 66/2014 che prevede l’estensione della fattura elettronica verso tutte le P.A. dal 31.3.2015;
- D.L. 66 del 24.4.2014 “Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale” convertito con modificazioni dalla Legge 23.6.2014, (per le parti ancora in vigore);
- L’articolo 23 ter della Legge 114 del 11.8.2014 “Conversione in Legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 24.6.2014, n. 90 – Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l’efficienza degli uffici giudiziari”;
- Il D.Lgs. n. 81/2008 “Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro” e s.m.i., artt. 271 e seguenti;

Richiamato inoltre:

- Il Regolamento di Contabilità dell’Unione Terre d’Argine approvato con delibera di Consiglio dell’Unione Terre d’Argine n. 56 del 13.12.2017, articolo 4 “Parere di regolarità contabile” ed articolo 25 “Impegno di spesa”;
- Il Regolamento dei Contratti dell’Unione Terre d’Argine approvato con deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 33 del 2.12.2015 ed in particolare l’articolo 59 “Forma del contratto”;
- Il Regolamento dei Contratti Sottosoglia dell’Unione Terre d’Argine approvato con deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 57 del 13.12.2017;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall’art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

Richiamati i seguenti atti dell’Unione delle Terre d’Argine:

- Delibera di Consiglio n. 3 del 21.02.2018, avente ad oggetto “Approvazione della nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018”;
- Delibera di Consiglio n. 5 del 21.2.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2018-2020 e del piano poliennale degli investimenti”;
- Delibera di Giunta n. 20 del 28.02.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anni 2018-2020”;

Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

Per le motivazioni e con le modalità espone in premessa che qui si intendono

integralmente trascritte:

a) **di prorogare**, di mesi otto (1.5.2018 – 31.12.2018) il contratto in essere sottoscritto con la Ditta Maggioli spa – Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna RN – P.IVA 02066400405 inerente il servizio di postalizzazione delle sanzioni amministrative relative all'attività della Polizia Municipale dell'Unione Terre d'Argine;

b) **di stabilire** un importo contrattuale inerente la proroga dei servizi in oggetto di Euro 6.300,00 + IVA affidati mediante "affidamento diretto" ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016;

c) **di prevedere** altresì, oltre alla spesa per il servizio di postalizzazione, il rimborso delle spese per invii postali a mezzo Poste Italiane e servizi vari di notifica (che anticiperà la Ditta), stimate complessivamente in Euro 53.514,00, prevedendo una spesa complessiva inerente la proroga di Euro 61.200,00 così quantificata:

Oggetto	Importo Proroga Mag-dic. 2018
Servizio di postalizzazione (soggetto ad IVA 22%)	6.300,00
IVA su servizio di postalizzazione	1.386,00
Spese postali anticipate dalla Ditta affidataria (IVA esenti)	53.514,00
TOTALE Euro IVA compresa	61.200,00
Di cui disponibili su impegno 324/2018	- 8.231,14
Differenza da integrare	52.968,86

d) **di integrare** l'impegno di spesa n. 324/2018 assunto alla voce 950.00.59 "Prestazioni per il Servizio di Polizia Locale: Service multe" del bilancio 2018-2020 – annualità 2018, del suddetto importo di **Euro 52.968,86**;

e) **Di dare** atto che:

- I documenti contabili derivanti dagli affidamenti di cui al presente atto (esclusi servizi postali relativi a rimborsi per invii mediante Poste Italiane spa, dovranno far riferimento al Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) n. **Z0B214D4CC**;
- I rispettivi uffici deputati alla gestione delle spese di cui trattasi, saranno responsabili sia delle informazioni rilasciate al fornitore relativamente ai conti dedicati, che dell'indicazione del C.I.G. suddetto, che saranno tenuti a riportare sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
- Per l'affidamento relativo alla proroga di cui al presente atto ammontante ad Euro 6.300,00 + IVA (valore classificabile "*sotto la soglia comunitaria*"), si vedano in sintesi le motivazioni riportate nella dichiarazione sostitutiva del Dirigente del Settore Servizi Finanziari di cui all'allegato n. 3) "Dichiarazione Sostitutiva";
- Il contratto di fornitura interessato alla proroga:
 - Sarà soggetto alle attuali condizioni contrattuali;
 - Verrà formalizzato scambio di corrispondenza commerciale;
 - Sarà assoggettato a quanto previsto dall'art. 1 comma 13 del D.L. 95/2012 che, nel caso di attivazione di convenzioni CONSIP od INTERCENT-ER migliorative durante il periodo contrattuale, prevede la risoluzione del contratto

o l'adattamento delle condizioni economiche.

f) **di ottemperare** nella gestione del contratto derivante dal presente atto, a quanto prescritto dalla normativa vigente in particolare:

1. Alla verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del D.U.R.C. ed adozione azioni conseguenti, così come previsto dall'articolo 30, comma 5 del D.Lgs 50/2016;
2. Dall'articolo 3, comma 7, Legge 136/2010 e s.m.e i. quali D.L. 12.11.2010 N° 187 e Legge 217 del 17.12.2010 (tracciabilità flussi finanziari, CIG);
3. All'obbligo imposto dal D. Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. disponendo la pubblicazione dei dati di cui al presente atto, sul sito internet dell'Ente - Sezione Amministrazione Trasparente (Bandi di gara e contratti – Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori distintamente per ogni procedura – Affidamenti: Diretti, Urgenti, Protezione Civile) in ossequio ai seguenti articoli, così come specificato nella *Check List di controllo sugli obblighi di pubblicazione* allegata al presente atto:
 - Articolo 23 – “Obblighi di pubblicazione concernenti provvedimenti amministrativi” –
 - Art. 37 c. 1 “Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
4. A quanto disposto dall'art. 1 della Legge 190 del 23.12.2014 in termini di Scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

e) **di dare** atto che:

- Il presente provvedimento è impugnabile, nei termini di legge, avanti al Tribunale Amministrativo Regionale con sede in Bologna;
- I Responsabili di Procedimento di cui al presente atto sono:
 - Per la parte Tecnica: il Comandante del Servizio di Polizia Locale Dr. Susi Tinti;
 - Per la parte Amministrativa: il Dirigente del Settore Affari Finanziari Dr. Antonio Castelli.

SETTORE: SERVIZI FINANZIARI - SERVIZIO ECONOMATO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: SERVIZIO DI FORNITURA MODULISTICA E POSTALIZZAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PER UNIONE TERRE ARGINE. PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO IN ESSERE DAL 1.5.2018 AL 31.12.2018 IN ATTESA DEL COMPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA DELLA CONVENZIONE INTERCENTER

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
1	2018	52968.86		009500059		
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2018	U	324			
	Descrizione			Proroga servizio di postalizzazione dal 1.5.2018 al 31.12.2018 alla Ditta Maggioli spa		
	Codice Creditore					
	CIG	Z0B214D4CC		CUP		
	Centro di costo	Corpo di Polizia Municipale		Natura di spesa		
	Note	Integrato l'impegno di spesa precedentemente assunto con determinazione n. 1215/2017				

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 282 DEL 26/04/2018 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 26/04/2018

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Antonio Castelli**

Il Dirigente di Settore ANTONIO CASTELLI ha sottoscritto l'atto ad oggetto "**SERVIZIO DI FORNITURA MODULISTICA E POSTALIZZAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PER UNIONE TERRE ARGINE. PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO IN ESSERE DAL 1.5.2018 AL 31.12.2018 IN ATTESA DEL COMPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA DELLA CONVENZIONE INTERCENTER**", n° 35 del registro di Settore in data 26/04/2018

ANTONIO CASTELLI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Unione delle terre d'Argine consecutivamente dal giorno 27/04/2018 al giorno 12/05/2018.