

## ALLEGATO A)

**Procedura aperta per l'affidamento dei servizi cimiteriali del Comune di Soliera (MO) nei tre cimiteri comunali per il triennio 2020-2023 mediante procedura aperta ai sensi degli art. 60, del d.lgs n. 50/16, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 dello stesso d. lgs. 50/2016.**

**CIG quadro: 8374487D48**

### DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare, allegato al Bando di gara, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara in oggetto indetta dall'Unione Terre d'Argine – Centrale Unica di Committenza – per conto del Settore Affari Generali e Demografici del Comune di Soliera, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, alla descrizione dei documenti da presentare a corredo della stessa, alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre eventuali ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento dei servizi cimiteriali del Comune di Soliera (MO) nei tre cimiteri comunali per il triennio 2020-2023.

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. è la Dott.ssa Nicoletta Scacco, Responsabile del Settore Affari Generali e Demografici del Comune di Soliera.

La Centrale Unica di Committenza dell'Unione delle Terre d'Argine per conto del Settore Affari Generali - Servizi Demografici del Comune di Soliera, con sede in c.so A. Pio n. 91, 41012 Carpi (MO) tel. 059-649111 fax 059-649095 mail appalti@comune.carpi.mo.it, in esecuzione della Determinazione di approvazione atti di gara n.690 del 17/07/2020 e in seguito alla Determinazione a contrattare del Settore Affari Generali - Servizi Demografici del Comune di Soliera n. 129 del 25/06/2020, provvede all'esperimento di una procedura aperta sul portale SATER/Intercenter, ai sensi del combinato disposto degli artt. 60 e 95 co.3 lett.a) del D. Lgs. 50/2016, inerente l'affidamento dei servizi in oggetto.

L'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. a) del D. Lgs. 18-04-2016 n. 50, conseguente a valutazione operata da apposita Commissione Giudicatrice, secondo i seguenti parametri, il cui punteggio massimo totale è pari a 100:

- a) valutazione tecnico/qualitativa del progetto –80 punti
- b) ribasso indicato nell'offerta economica – 20 punti

Il Responsabile della Procedura di Gara è la Dott.ssa Susi Tinti, Dirigente del Settore Affari Generali e Contratti dell'Unione delle Terre d'Argine.

L'aggiudicazione sarà comunicata tramite posta elettronica certificata ai concorrenti ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 32 comma 9 e 76 comma 5 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016; a tal fine i concorrenti dovranno fornire i riferimenti opportuni nella dichiarazione sostitutiva di cui all' allegato B) al Bando di Gara.

**Ai sensi dell'art. 40 c.2 del Dlgs 50/2016, per l'espletamento della presente gara la Centrale di Committenza si avvale del sistema degli acquisti telematici dell'Emilia Romagna SATER, disponibile all'indirizzo <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>**

e tramite il quale, con accesso all'area riservata, si accede alla procedura e alla documentazione di gara.

**Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno collocare l'offerta sul sistema SATER entro e non oltre**

### **Il termine perentorio delle ore 11:30 del giorno 14 settembre 2020**

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- La registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel Bando di gara, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali Comunicazioni.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati per via telematica, attraverso SATER.

**La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno 27 agosto 2020 alle ore 10:00** in modalità esclusivamente virtuale, accessibile da parte degli operatori economici concorrenti con collegamento informatico da remoto, dando atto che la tracciabilità di tutte le fasi della procedura di gara, l'inviolabilità delle buste telematiche e l'immodificabilità di ciascun documento presentato anche in virtù del contemporaneo utilizzo del sistema di firma digitale, sono garantite dal portale SATER.

#### **DOCUMENTI DI GARA**

1. Bando di gara (GUCE);
2. All. A Disciplinare di gara;
3. All. B Dichiarazione sostitutiva/Istanza di partecipazione;
4. All. B1 dichiarazioni integrative;
5. All. C Modello offerta economica;

#### **CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

É possibile ottenere chiarimenti, sulla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo->

delsistema/guide/ **da inoltrare entro le ore 12 del 02 settembre 2020**. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e rese disponibili in forma anonima tramite SATER.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato ovvero con modalità diverse da quella sopra indicata. **Si invitano pertanto gli operatori economici a monitorare costantemente i CHIARIMENTI inviati.**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto in merito ai chiarimenti, tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere del soggetto concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante, diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

**La data della II seduta pubblica virtuale, concernente l'apertura delle offerte economiche, verrà successivamente comunicata a tutti i concorrenti tramite l'invio di apposita comunicazione tramite la piattaforma SATER.**

#### **A) VALORE DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, DURATA, OPZIONI E RINNOVI**

L'importo posto a base di gara, per l'intero periodo di durata triennale ammonta a presunti **Euro 126.240.00** (IVA di legge non compresa) e comprende:

- E. 115.740,00 iva non compresa, prezzo a base d'asta per operazioni cimiteriali;
- E. 10.500,00 iva non compresa, prezzo a base d'asta per servizi ammi.vi cimiteriali di reperibilità festiva.

Il valore complessivo del contratto dato dall'affidamento triennale oltre di eventuale rinnovo biennale e di proroga tecnica nei casi previsti, è stimato in **Euro 210.400,00** (oltre IVA di legge) suddiviso rispettivamente in:

- E. 192.900,00 iva non compresa, per operazioni cimiteriali;
- E. 17.500,00 iva non compresa per servizi ammi.vi cimiteriali di reperibilità festiva.

L'importo effettivo sarà quello derivante dall'offerta presentata in sede di gara ed aggiudicata. **Gli oneri della sicurezza** sono pari a € 0,00 (euro zero/00). Non essendo previste interferenze tra il personale del Committente e quello della ditta appaltatrice non si rende necessaria la redazione del DUVRI previsto dall'Articolo 26 del D.Lgs. 81/08 e s. m. e di conseguenza nessun onere a carico del Committente per i costi supplementari per la sicurezza.

**Nell'offerta economica l'operatore deve in ogni caso indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.**

L'importo a base di gara è calcolato tenendo conto dei servizi cimiteriali e del servizio amministrativo cimiteriale di reperibilità festiva, come meglio descritto in seguito: **servizi cimiteriali: prestazioni a tariffa, elenco prezzi unitari e numero stimato di operazioni:**

Per i servizi cimiteriali sono stimate le seguenti operazioni nel triennio e corrisposti i seguenti prezzi (al netto d'IVA), al netto del ribasso offerto in sede di gara sui singoli prezzi indicati nella tabella sottostante per ciascuna operazione cimiteriale elencata.

I servizi di manutenzione dei campi a terra e il servizio occasionale di presidio e assistenza durante i funerali (rispettivamente art. 5 e art. 6 del presente capitolato), sono effettuati senza ulteriori costi a carico del Comune in quanto si intendono remunerati con il corrispettivo previsto per le operazioni cimiteriali di tumulazione/inumazione/ esumazione delle salme.

**Servizio amministrativo cimiteriali di reperibilità festiva, prestazione a canone:**

A fronte dei servizi amministrativi di reperibilità cimiteriale festiva il Comune riconosce all'appaltatore un corrispettivo calcolato a corpo, al netto dell'importo offerto in ribasso sull'importo posto a base di gara, come di seguito specificato:

rif. voce capitolato Art. 4	Tipo operazione cimiteriale	Prezzo unitario per ogni operazione (iva esclusa)	Numero stimato di operazioni cimiteriali nel triennio	Costo triennale stimato posto a base di gara (iva esclusa)
A-A1-A2	Inumazione	160,00 €	60	9.600,00 €
B-B1-B2-B3	Esumazione	160,00 €	130	20.800,00 €
C1	Tumulazione in loculo tradizionale	125,00 €	180	22.500,00 €
C2	Tumulazione in loculo con realizzazione tramezzo divisorio/tumulazione trasversale	140,00 €	6	840,00 €
C3	Tumulazione in loculo ossario	50,00 €	120	6.000,00 €
D-D1	Estumulazione resti ossei completamente mineralizzati	120,00 €	60	7.200,00 €
D-D2	Estumulazione resti mortali non completamente mineralizzati e successiva inumazione	160,00 €	65	10.400,00 €
D-D3	Estumulazione salme non mineralizzate da avviare a cremazione	120,00 €	200	24.000,00 €

E	Traslazione feretro, o di cassette in loculi o in loculi ossari	160,00 €	30	4.800,00 €
F-F1	Apertura/chiusura loculi per inserimenti	75,00 €	90	6.750,00 €
F-F2	Apertura e chiusura loculi o loculi ossari per ricognizioni	75,00 €	3	225,00 €
G	Collocazione Resti/Ceneri in Ossario/cinerario Comune	40,00 €	60	2.400,00 €
H	Interventi di ripristino della usabilità del manufatto	75,00 €	3	225,00 €
	Servizio amministrativo di reperibilità festiva	3.500,00 € annuali	/	10.500,00 € nel triennio

Gli importi posti a base di gara ed i quantitativi riportati sono indicativi e non impegnativi per l'Amministrazione comunale, potendo gli stessi variare a seconda delle effettive esigenze dell'amministrazione appaltante stessa.

Qualora, durante il periodo contrattuale, il servizio risultasse inferiore ai quantitativi preventivati, l'appaltatore non potrà richiedere la corresponsione di indennizzi o compensi di sorta; nell'eventualità invece che i quantitativi medesimi venissero superati, dovrà applicare, anche per le eventuali eccedenze, gli stessi prezzi previsti.

I prezzi indicati in sede di gara resteranno invariati per tutto il triennio di durata del contratto. L'affidatario dovrà garantire sia lo svolgimento di tutti i servizi oggetto dell'appalto sia l'applicazione dell'elenco prezzi, così come determinato in fase di aggiudicazione, anche nel caso di modifica delle quantità.

Le operazioni da eseguirsi verranno retribuite applicando i prezzi offerti in sede di gara.

L'affidatario, altresì, dovrà essere disponibile a garantire il servizio ai medesimi prezzi e condizioni, qualora si rendesse necessario, anche per eventuali nuovi plessi cimiteriali od ampliamenti degli attuali, al momento non prevedibili.

Il contratto ha durata di tre anni (3 anni) con decorrenza presumibile dal 01/08/2020 al 31/07/2023. Se la procedura di gara dovesse protrarsi oltre la data di inizio sopradetta, il contratto avrà comunque la durata di 36 mesi dalla data di aggiudicazione ovvero dalla data di consegna del servizio.

Resta salva la facoltà per l'amministrazione comunale, **di rinnovare il contratto per un ulteriore periodo massimo di 2 (due) anni** con la ripetizione di servizi analoghi agli stessi prezzi, patti e condizioni, nel caso ne ricorrano i presupposti organizzativi e di legge, con esplicita comunicazione alla ditta.

Qualora per qualsiasi motivo, alla scadenza del contratto la procedura per la nuova gestione non sia ancora esecutiva o in ogni modo il nuovo affidatario non abbia assunto effettivamente l'esercizio per pubblico interesse l'Impresa Appaltatrice uscente è tenuta a prestare il servizio fino all'insediamento della nuova Impresa alle stesse condizioni della gestione cessata.

I servizi oggetto del presente affidamento sono da considerarsi ad ogni effetto "servizio pubblico essenziale" e non potranno, pertanto, essere sospesi o abbandonati.

L'avvio dell'esecuzione del contratto potrà avvenire anche in via d'urgenza, in considerazione della natura del servizio pubblico essenziale, in pendenza della stipula del contratto, come previsto dall'art. 32 c.8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per garantire continuità al servizio.

Non costituiscono varianti o modifiche il maggiore o minore fabbisogno in corso di esecuzione dell'appalto, pertanto l'Impresa appaltatrice in caso di esplicita richiesta e con un congruo preavviso in relazione al tipo di intervento, sarà tenuta a svolgere ulteriori attività

all'interno dei cimiteri, alle medesime condizioni e nel limite massimo del valore di 1/5 dell'importo aggiudicato ai sensi dell'art. 106 co. 12 del D.Lgs 50/2016.

## **B) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Si precisa che, secondo quanto disposto dall'art. 45 del D. Lgs. 18-04-2016 n. 50, sono ammessi a partecipare, gli operatori economici di cui all'art. 3 comma 1, lettera p) del medesimo decreto, purché in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando e dal presente disciplinare; rientrano nella definizione di operatori economici i seguenti soggetti:

- a) Gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) I consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del D. Lgs. del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577 e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) I consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui agli artt. 45 comma 2 lettera c) e 47 del D. lgs. 50/2016; i consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- d) I raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016;
- f) Le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33; si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;
- h) Alla gara è ammessa la partecipazione degli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni precisate dall'art. 45 comma 1, D.Lgs. 50/2016;

Potranno partecipare alla presente procedura le predette categorie di soggetti, in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dei requisiti di idoneità professionale, economico-finanziari e tecnico-professionali previsti dalla legislazione vigente (art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.), elencati al successivo paragrafo C) "REQUISITI DI PARTECIPAZIONE".

Ai sensi della normativa vigente sussistono i seguenti **divieti**:

- 1) partecipazione alla medesima gara di soggetti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. In caso di rilevata partecipazione congiunta di soggetti controllanti e controllati per i quali le offerte sono imputabili, ad un unico centro decisionale si procederà all'**esclusione** di entrambi;
- 2) partecipazione alla gara di concorrenti per i quali è accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. Tali concorrenti saranno esclusi dalla gara;
- 3) partecipazione alla medesima gara sia di un consorzio stabile di cui all'art. 45 comma 2 lettera c), D. Lgs. 50/2016 sia dei consorziati per i quali il consorzio concorre, in qualsiasi forma; in tal caso, si procederà alla **esclusione** sia del consorzio, che delle imprese consorziate per le quali il consorzio ha dichiarato di concorrere; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
- 4) partecipazione alla gara di una impresa singola o consorzio in più di un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, c. 2, lettere d), e) ed f), D. Lgs. 50/2016 ovvero partecipazione alla gara di imprese sia in forma individuale, sia in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, c. 2, lettere d), e) ed f), D. Lgs. 50/2016, in tal caso, si procederà alla **esclusione** di tutti i raggruppamenti, consorzi e aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete coinvolti;
- 5) partecipazione alla gara sia di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) D. Lgs. 50/2016, sia delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre, in qualsiasi forma; in tal caso, si procederà alla **esclusione** sia del consorzio che delle imprese consorziate per le quali il consorzio ha dichiarato di concorrere; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
- 6) associazione in partecipazione di cui agli artt. 2549 e seguenti del Codice Civile, sia durante la procedura di gara, sia successivamente all'aggiudicazione;
- 7) ai sensi dell'art. 48, c. 9, D. Lgs. 50/16 come modificato dal D. lgs. 56/2017, salvo quanto disposto ai commi 17 e 18 dello stesso art. 48, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei, dei consorzi ordinari di concorrenti e delle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. La violazione delle disposizioni di cui all'art. 48, c. 9, D. Lgs. 50/2016, comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione ovvero la nullità del contratto, nonché l'**esclusione** dei concorrenti riuniti in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o in aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto, come stabilito dal medesimo art. 48 comma 10, D. Lgs. 50/2016;
- 8) **Avvalimento** della stessa impresa ausiliaria da parte di più di un concorrente alla stessa gara, ovvero partecipazione sia della impresa ausiliaria che di quella che si avvale dei requisiti; in tali casi si procederà alla **esclusione** di tutte le imprese coinvolte; l'ausiliario non può a sua volta avvalersi di altro soggetto;
- 9) partecipazione del **subappaltatore** alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- 10) ai sensi dell' **art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001**, aver attuato rapporti di attività lavorativa o professionale con dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1

comma 2 del medesimo Decreto legislativo che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle amministrazioni medesime, nel corso dei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego; la violazione della suddetta norma comporterà l'**esclusione** dalla gara e i contratti e gli incarichi conclusi in violazione della medesima saranno **nulli**.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n.78 conv. nella L. n. 122/2010 oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.M. 14 dicembre 2010.

### C) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

#### REQUISITI DI ORDINE GENERALE (assenze di cause di esclusione)

**Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) una qualsiasi causa di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- b) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- c) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- d) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii.;
- e) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della Legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal Decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla Legge 22 novembre 2002, n. 266.

#### REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

**Sono ammessi** alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in possesso dei requisiti speciali di idoneità professionale, economico-finanziari e tecnico-professionali previsti dalla legislazione vigente (art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) e di seguito specificati.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

##### a. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- iscrizione, per attività coerenti con quelle oggetto dell'appalto presso la C.C.I.A.A. competente per territorio o, se si tratta di imprese aventi residenza in un paese UE diverso dall'Italia, in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, secondo quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- se cooperative è richiesta l'iscrizione nell'apposito Albo regionale.



Nel caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti o GEIE costituiti ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti da tutti i soggetti raggruppati o raggruppandi, con riferimento alle attività da svolgere nell'ambito del RTI

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 45 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., il requisito deve essere posseduto dal consorzio stesso e dalla/dalle consorziata/e indicata/e per l'esecuzione del servizio.

#### **b. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

- aver realizzato un fatturato specifico minimo annuo per “servizi cimiteriali” analoghi a quelli previsti nel presente appalto, riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi agli anni 2017, 2018, 2019 non inferiore a € 40.000,00(*Euro quarantamila/00*) IVA esclusa.

#### **c. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

- aver svolto con buon esito, almeno n. 3 “servizi cimiteriali” ” analoghi a quelli previsti nel presente appalto (almeno uno per ciascun anno) nel triennio 2017, 2018, 2019 in Comuni con classe demografica non inferiore a quella prevista dall'art. 156, comma 1, lettera f), del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (popolazione residente compresa fra 5.000 e 9.999 abitanti);  
- aver svolto con buon esito, almeno n. 1 (uno) “servizio amministrativo cimiteriale” nel triennio 2017, 2018, 2019.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE costituiti ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., i requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale devono essere posseduti secondo quanto disciplinato al successivo Paragrafo D), punto 5.”Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati”.

**Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti di qualificazione richiesti, determina l'esclusione dalla gara.**

### **D) DOCUMENTAZIONE DI GARA**

#### **DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi della normativa vigente in materia di soccorso istruttorio, con particolare riferimento all'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché alla determinazione A.N.A.C. n. 1 del 08-01-2015, si precisa che, ai fini dell'individuazione di quanto sopra specificato, si individuano **quattro tipologie di carenze documentali**:

- 1) mancanze, incompletezze e irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, non essenziali e non indispensabili, per le quali non verrà richiesta alcuna regolarizzazione.**
- 2) mancanze, incompletezze e irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, formali ma non essenziali, riguardanti dati e fattori indispensabili per supportare l'attività di**

**verifica della stazione appaltante, per le quali verrà richiesta la regolarizzazione in base al principio del buon andamento dell'azione amministrativa.**

A titolo esemplificativo:

- indicazioni estremi INPS-INAIL o ALTRA CASSA PREVIDENZIALE per la verifica della regolarità contributiva;
- indicazione estremi del Tribunale e relativo provvedimento inerente la situazione di concordato con continuità aziendale;
- indicazioni in merito all'agenzia delle entrate territorialmente competente per le verifiche sulla regolarità fiscale.

**3) mancanze, incompletezze e irregolarità essenziali degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, richieste ai concorrenti per la presente gara, sia in base alla legge, sia secondo le disposizioni del presente Disciplinare, regolarizzabili ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016,**

A titolo esemplificativo:

- qualsiasi carenza, compresa la mancata scelta dell'opzione proposta (mediante apposizione di segno grafico sull'opzione scelta o mancata cancellazione delle opzioni non pertinenti) o incompletezza o irregolarità dei documenti e delle dichiarazioni sostitutive da produrre all'interno del Plico telematico contenente la documentazione di gara e riguardanti il possesso dei requisiti generali e dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico – professionale, che non consenta alla stazione appaltante di individuare con chiarezza se il singolo requisito di cui all'art. 80 sia posseduto o meno e da quali soggetti, ivi compresa la dichiarazione delle sentenze di condanna, solo nel caso in cui la dichiarazione sia completamente omessa, ovvero si dichiari di avere riportato condanne senza indicarle;
- carenze relative all'identificazione dei soggetti ed ai centri di imputabilità delle dichiarazioni presentate, quali ad es. la mancata sottoscrizione dell'istanza di partecipazione/dichiarazione sostitutiva di cui al successivo Paragrafo "Documenti da presentare" Busta A, nonché la mancata produzione del documento d'identità del sottoscrittore delle dichiarazioni;
- la mancanza o incompletezza o irregolarità essenziale riguardante il contenuto non conforme alle prescrizioni del disciplinare, relativamente ai seguenti elementi o documenti: eventuale cauzione provvisoria (a condizione che sia già stata costituita alla data di presentazione dell'offerta e decorra da tale data); eventuali dichiarazioni bancarie (a condizione che siano state acquisite entro i termini di cui sopra); qualora previsto, attestazione di sopralluogo (a condizione che il sopralluogo sia stato comunque effettuato); contratto di avvalimento, qualora il concorrente vi ricorra, limitatamente all'ipotesi di mancata allegazione del contatto che deve risultare già sottoscritto alla data di presentazione dell'offerta e di carenza delle altre formalità previste dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016; in caso di RTI costituendo l'impegno in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle imprese raggruppate, qualificata come mandataria, che firmerà per accettazione la medesima dichiarazione e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti; in caso di RTI già costituito il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria dall'impresa/e mandante/i (in originale o copia autenticata) che deve essere già stato sottoscritto in data antecedente la presentazione dell'offerta; per i concorrenti nella situazione di concordato con

continuità aziendale alle condizioni previste dall'art. 186-bis del R.D. 16-03-1942 n. 267, la documentazione di cui al 5° comma del suddetto art. 186-bis R.D. 267/42; nel caso sia prevista, mancata allegazione della ricevuta di avvenuto versamento del contributo gara ad ANAC, che deve comunque essere stato effettuato entro il termine da considerarsi perentorio indicato dal disciplinare di gara.

- la mancata o incompleta sottoscrizione dei documenti di offerta, sia tecnica (qualora prevista), che economica, secondo quanto disposto dalle deliberazioni ANAC n. 1179 del 15-11-2017, n. 1298 del 12-12-2017 e n. 420 del 15-05-2019, purché l'offerta sia riconducibile al concorrente in modo da escluderne l'incertezza assoluta circa la provenienza.

**Nel caso di cui al presente punto 3),** qualora in sede di gara si riscontrino mancanze, incompletezze o irregolarità essenziali alle dichiarazioni o agli elementi sopradescritti si procederà nel modo seguente:

- la stazione appaltante inoltrerà ai soggetti inadempienti la richiesta di procedere alla regolarizzazione **secondo le modalità sotto riportate**, entro il termine perentorio di **cinque giorni, pena l'esclusione dalla gara;**
- **la gara, pertanto, verrà sospesa e riprenderà con una nuova seduta, decorso il termine perentorio assegnato ai concorrenti per la regolarizzazione, nella quale si registreranno le intervenute regolarizzazioni e le eventuali esclusioni;**
- conseguentemente, in caso di mancata regolarizzazione degli elementi essenziali riscontrati come carenti, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.

**4) Non sono regolarizzabili, non essendo classificabili né come dichiarazioni né come elementi, in attuazione della tassatività delle cause di esclusione ai sensi dell'art. 83 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, nonché delle disposizioni contenute nel bando tipo dell'ANAC, e sono motivo di esclusione diretta dalla gara,** le seguenti omissioni e violazioni:

- il mancato possesso dei requisiti generali;
- il mancato possesso dei requisiti speciali di qualificazione previsti dal Bando di gara per partecipare alla gara e la mancata dichiarazione di volontà di far ricorso all'avvalimento in carenza di tali requisiti;
- il mancato sopralluogo, qualora previsto obbligatoriamente per la partecipazione alla gara;
- la sussistenza della condizione della incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- i divieti e le prescrizioni concernenti la partecipazione (ad esempio: partecipazione del medesimo soggetto in più di un Raggruppamento Temporaneo, partecipazione di concorrenti per cui viene accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale ecc...come meglio precisato al precedente paragrafo B) del presente Disciplinare);
- la mancata presentazione dell'offerta nel termine previsto;
- la presentazione di offerte plurime o condizionate;
- la mancata sottoscrizione dei documenti di offerta, sia tecnica (qualora prevista), che economica, qualora non sussista alcun elemento che possa essere idoneo a ricondurre concretamente l'offerta al concorrente, secondo quanto disposto dalla deliberazione ANAC n. 254 del 07-03-2018;

- il mancato versamento nei termini indicati dal disciplinare di gara del contributo gara ad ANAC.

### **DOCUMENTI DA PRESENTARE**

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

**Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.**

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto dal presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia Intercent-ER (proprietaria del portale SATER) e della Centrale di Committenza ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

**Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.**

In ogni caso con la partecipazione alla gara il concorrente esonera l'Agenzia Intercent-ER e la Centrale di Committenza da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

La Centrale di Committenza si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compresi la dichiarazione sostitutiva allegato B al Bando di gara, eventuale DGUE, i suoi allegati integrativi e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La Dichiarazione sostitutiva allegato B al Bando di gara deve essere redatta sui modelli predisposti dalla Centrale di Committenza e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> nella sezione dedicata alla presente procedura.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Centrale di Committenza potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara, qualora presente, fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) che i soggetti interessati a partecipare dovranno collocare sul sistema SATER, entro la data di scadenza, dovrà essere predisposta mediante compilazione delle sezioni previste dal sistema, secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzodelsistema/guide/>.

#### **A. CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

La "Documentazione Amministrativa" contiene la Dichiarazione sostitutiva allegato B al Bando di gara, le eventuali dichiarazioni integrative nonché la documentazione a corredo, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione, come di seguito elencato:

- 1. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 46, 47 E 48 DPR 445/2000, predisposta sulla base del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D. lgs. n. 50/2016, attinente il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, nonché il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria, così come descritti in particolare ai punti s.1, s.2 e s.3 del facsimile della dichiarazione (Allegato B**

al bando di gara) con il relativo allegato B1 (eventuale costituzione di raggruppamento temporaneo), deve essere reso, compilato in ogni sua parte, nessuna esclusa, e sottoscritto digitalmente a cura del Titolare della Ditta Individuale o Legale Rappresentante della Società o del Consorzio, **allegando fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore, senza necessità di autenticare la sottoscrizione né dell'apposizione delle marche da bollo;**

L'istanza di partecipazione potrà essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

**Si precisa che tale dichiarazione sostitutiva, con particolare riferimento alle condanne penali di cui all'art. 80 c. 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016, dovrà essere resa anche da tutti i soggetti indicati all'art. 80 c. 3 del decreto medesimo come modificato dal D. Lgs. 56/2017, ovvero tale dichiarazione sostitutiva da parte dei soggetti suindicati potrà essere resa dal legale rappresentante sottoscrittore della dichiarazione di cui al presente punto 1., nell'ambito della dichiarazione medesima, qualora il sottoscrittore sia a conoscenza delle condizioni riferite ai soggetti indicati al citato art. 80 c. 3.**

Si precisa inoltre che, relativamente all'indicazione dei mezzi di prova richiesti per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali come previsti dal comma 13 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, si fa riferimento a quanto stabilito nelle Linee Guida n. 6 approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera 1293/2016.

**In alternativa alla suddetta dichiarazione è possibile produrre il DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** da redigere inserendo tutti i dati (nessuno escluso) già previsti nel modello di dichiarazione allegato B), relativamente sia ai requisiti di carattere generale sia a quelli di carattere professionale sia alle altre informazioni generali, tenendo conto, altresì, delle indicazioni di cui al Comunicato Ministero Infrastrutture e Trasporti 22 luglio 2016 e della circolare 18 luglio 2016 n. 3 (pubblicati sulle G.U. n. 170 del 22-07-2016 e n. 174 del 27-07-2016) e dello specifico modello di formulario DGUE approvato e allegato con il medesimo Comunicato Ministeriale.

Relativamente alla **verifica dei requisiti** dichiarati si fa riferimento a quanto indicato al successivo **punto 2 "PASSOE"**, precisando che, per i requisiti eventualmente non presenti nel sistema AVCPASS, le dichiarazioni prodotte dovranno essere successivamente comprovate dal soggetto aggiudicatario mediante esibizione di idonea documentazione attestante i requisiti dichiarati, secondo i tempi e le modalità che saranno indicati dall'Ufficio Contratti con apposita richiesta, nel caso di documenti non in possesso della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 43 del DPR 445/2000. La predetta verifica potrà, altresì, essere effettuata anche a campione nei confronti di altri soggetti concorrenti.

Le imprese aventi sede in uno stato della Unione Europea, non iscritte al REGISTRO DELLE IMPRESE presso la C.C.I.A.A, sono ammesse alle condizioni previste dall'art. 83 comma 3 del D. Lgs. 50/2016.

**2. DOCUMENTO "PASSOE"** ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'A.N.AC. (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici), **relativo al concorrente** e all'impresa ausiliaria, nel caso di ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, qualora l'istituto dell'Avvalimento sia ammesso in relazione alla tipologia di gara.

I soggetti interessati a partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di cui al presente Disciplinare, contraddistinta con il CIG: **8374487D48**, sono tenuti a richiedere e produrre il PASSOE, ai sensi dell'art. 81 e dell'art. 216 comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016.

Essi dovranno, pertanto, registrarsi al sistema, accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. – AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS operatore economico) e creare il PASSOE secondo le istruzioni reperibili al seguente indirizzo: <http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/Servizi/manuali>.

Il **PASSOE** dovrà essere prodotto in formato cartaceo, stampato e sottoscritto (in caso di RTI non ancora costituito da tutti i soggetti che costituiranno i Raggruppamenti, nonché dalle imprese ausiliarie in caso di Avvilimento).

**La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, tecnico-professionale ed economico-finanziario la cui documentazione è prevista nella Banca dati sarà effettuata dall'Amministrazione**, ai sensi dell'articolo 81 del D. Lgs. n. 50/2016 e della deliberazione attuativa dell'AVCP n. 157 del 17-02-2016 (aggiornamento della Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012), **attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS**, reso disponibile dall'Autorità stessa.

Per i requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, tecnico-professionale ed economico-finanziario la cui documentazione non è prevista nella Banca dati è fatto salvo quanto previsto dalla normativa vigente ed in particolare dall'art. 5 comma 3 della deliberazione AVCP n. 157/2016.

Secondo quanto previsto, tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCPASS sono effettuate tramite PEC.

I soggetti concorrenti sono tenuti ad inserire sul sistema AVCPASS esclusivamente la documentazione pertinente alle finalità di cui all'oggetto della deliberazione n. 157/2016. L'operatore economico assume la piena responsabilità della natura e della qualità della documentazione prodotta e si assume ogni responsabilità relativamente ai dati inseriti e alla documentazione caricata.

Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dal presente Disciplinare in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura aperta in oggetto, il **PASSOE** rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della stazione appaltante.

Si precisa che la mancata produzione del PASSOE non costituisce motivo di esclusione dalla gara. Si fa tuttavia presente che, dovendo la stazione appaltante ricorrere al sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti, ai concorrenti privi di PASSOE verrà richiesto di procedere **entro il termine di giorni tre** alla registrazione .

L'impossibilità per la stazione appaltante di procedere alla verifica dei requisiti attraverso il sistema AVCPASS, a seguito della mancata registrazione del concorrente, determinerà: l'esclusione del concorrente, se accertata in corso di gara, la mancata conferma dell'aggiudicazione o della posizione acquisita nella graduatoria, se accertata successivamente.

Si precisa, altresì, che qualora non risultasse possibile, a causa di problematiche tecniche/operative inerenti il sistema e/o obbligatorio, in base alla normativa vigente al momento delle verifiche, procedere attraverso il citato sistema, alla verifica di tutti i requisiti si procederà con le altre modalità previste dalla normativa vigente.

**Per tutti i profili tecnici ed operativi dell'accesso al sistema AVCPass si fa rinvio alla**

**deliberazione dell'A.N.A.C. n. 157/2016 (aggiornamento della precedente n. 111/2012), alla quale dovranno attenersi i soggetti che intendono partecipare alla presente procedura.**

3. **GARANZIA PROVVISORIA**, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto, di € 2.524,80 pari al 2% dell'importo totale posto a base di gara per la durata di anni tre, da prestare mediante apposita fidejussione, ai sensi dell'art. 93 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, da redigere anche in base agli schemi tipo di cui al DM Ministero Sviluppo Economico 19-01-2018 n. 31; tale garanzia, riportante quale beneficiario la Centrale Unica di Committenza - Unione delle Terre d'Argine, dovrà essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, ovvero da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D. Lgs. 1-9-1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

**La fidejussione dovrà espressamente prevedere:**

- Per i concorrenti che non siano microimprese, piccole e medie imprese, raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese, che **l'istituto emittente si impegna a rilasciare garanzia fidejussoria (definitiva) anche qualora l'offerente risulti aggiudicatario;**
- che la **garanzia provvisoria avrà validità per almeno n. 180 gg.** dalla data di presentazione dell'offerta;
- la **rinuncia al beneficio della preventiva escussione** del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile e l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante.

L'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, **comunque obbligatorio**, potrà essere prodotto anche da un fideiussore diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Si precisa che, come previsto all'art. 2 dello schema tipo 1.1 di cui al DM 31/2018, richiamato nella Scheda Tecnica dove è indicato che il Contraente ed il Garante, con la sottoscrizione



della Scheda Tecnica, accettano le condizioni previste nella garanzia fideiussoria conforme allo schema tipo 1.1, alla quale la Scheda stessa risulta allegata, la garanzia viene svincolata dalla Stazione appaltante qualora il contraente non risulti aggiudicatario della gara, entro 30 giorni dall'aggiudicazione della gara ad altra impresa, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia oppure **cessa al momento della sottoscrizione del contratto di appalto da parte del contraente qualora esso risulti aggiudicatario, allorché è automaticamente svincolata, estinguendosi ad ogni effetto.** Pertanto la scheda tecnica non verrà restituita e si provvederà alla comunicazione dell'aggiudicazione e al contestuale svincolo della garanzia con le modalità di cui all'art. 93 comma 9 del D. Lgs. 50/2016.

**I concorrenti in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, potranno usufruire della riduzione del 50% della garanzia di cui al presente punto; si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui sopra, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Tali riduzioni sono ammesse a condizione che il possesso del requisito che dà titolo a fruirne sia adeguatamente comunicato nell'ambito della dichiarazione sostitutiva di cui al precedente punto 1) ovvero, con riferimento alla certificazione di sistema di qualità, venga allegata copia conforme ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii..**

**I concorrenti avranno diritto alle ulteriori riduzioni della garanzia provvisoria, da applicarsi progressivamente all'importo della cauzione dovuto, al netto della/e riduzione/i applicate, in presenza dei requisiti ambientali di cui all'art. 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D. lgs. 56/2017; la cumulabilità delle riduzioni è indicata allo stesso art. 93 comma 7. Ai fini dell'eventuale possesso dei predetti requisiti, i concorrenti, in sede di offerta, dovranno rendere le dichiarazioni di cui ai punti t.2.1, t.2.2, t.2.3 e t.2.4 della Dichiarazione sostitutiva allegato B al Bando di gara.**

Nel caso di offerta presentata da raggruppamenti temporanei, consorzi e aggregazioni di imprese, di cui all'art. 45 comma 2 lettere d), e) ed f), **del D. Lgs. 50/2016, se solo alcune imprese sono in possesso della certificazione di qualità, ovvero dei requisiti ambientali sopradescritti, esse potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad esse riferibile.**

In caso di avvalimento con altri soggetti, qualora l'Istituto sia ammesso in relazione alla tipologia di gara, la predetta certificazione di qualità e i requisiti ambientali di cui sopra, ai fini della riduzione della cauzione, dovranno essere posseduti dal concorrente.

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 48 D. Lgs. 50/2016, già costituita, la presente garanzia dovrà essere presentata dall'Impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale, ai sensi del predetto art. 48 c. 5 D. Lgs. 50/2016. **In caso di consorzio ordinario o raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituiti, la garanzia fidejussoria presentata dovrà essere intestata a tutti i soggetti partecipanti al consorzio o al raggruppamento, e cioè sia mandataria sia mandanti, ai sensi dell'art. 93 c. 1 del D. Lgs. 50/2016.**

**4. ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO (in originale):** Al fine di poter procedere ad una migliore formulazione e redazione dell'offerta, gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura, dovranno **effettuare un SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO** con l'assistenza di referenti dell'Ente committente, presso i cimiteri comunali, per acquisire piena conoscenza di tutte le condizioni generali e particolari nelle quali il servizio in oggetto dovrà essere svolto.

Per effettuare il suddetto **sopralluogo obbligatorio** è necessario fissare un appuntamento con il dipendente dei servizi cimiteriali comunali, Sig.ra **Lorenza Solieri**, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28.08.2020**, telefonando al numero 059/568505, o per email all'indirizzo: [cimiteriali@comune.soliera.mo.it](mailto:cimiteriali@comune.soliera.mo.it).

Il sopralluogo dovrà essere svolto da un Legale Rappresentante o Direttore Tecnico dell'impresa, del consorzio, o di una delle Imprese eventualmente raggruppate o consorziate (in caso di consorzi di cui all'art. 2602 del codice civile o di consorzi stabili), o, in alternativa, da un Tecnico dipendente o da un procuratore speciale delle Imprese concorrenti come sopradescritte; in caso di sopralluogo del Tecnico dipendente, questi dovrà essere munito di apposita lettera di delega firmata dal Legale Rappresentante, contenente, altresì, l'individuazione della qualifica posseduta, nonché la tipologia dell'attività svolta dal tecnico delegato. I predetti titoli di rappresentatività effettiva dell'azienda per poter adempiere alle funzioni sopradescritte (documento valido d'identità, dichiarazione sostitutiva del certificato C.C.I.A.A. e delega) dovranno essere consegnati anche in semplice fotocopia lo stesso giorno stabilito per il sopralluogo al Tecnico incaricato dalla stazione appaltante. In caso di sopralluogo da parte del procuratore speciale, la procura dovrà risultare da apposito atto in originale o copia autentica, o da specifica iscrizione nel certificato C.C.I.A.A., e il medesimo procuratore non potrà svolgere il sopralluogo per più di un concorrente partecipante alla presente gara, a pena di non ammissione alla gara di tutti i concorrenti coinvolti. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile o di Consorzio Stabile, tale attestazione potrà essere riferita a nome di una sola Impresa raggruppata o consorziata.

#### **5. DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

Oltre a quanto stabilito al precedente paragrafo B) SOGGETTI AMMESSI, i soggetti in questione dovranno rispettare le seguenti modalità:

- **IMPRESE TEMPORANEAMENTE RIUNITE, CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI DI CUI ALL'ART. 2602 C.C. E AGGREGAZIONI TRA IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE:**

- **l'Impresa Mandataria ed il Consorzio** dovranno presentare tutta la documentazione richiesta e la **dichiarazione** di cui al precedente punto **1.**;

- **ciascuna delle imprese Mandanti, consorziate e aggregate** ai sensi dell'art. 45, c.2, lett. **d), e) ed f)**, D. Lgs. 50/2016 dovrà presentare la **dichiarazione** di cui al punto **1.**

Fermo restando, inoltre, che il Raggruppamento Temporaneo, il Consorzio o l'Aggregazione dovrà possedere nel suo complesso tutti i requisiti di partecipazione prescritti nei diversi punti della dichiarazione sostitutiva di cui al precedente punto **1.**, **a pena di esclusione**, si precisa quanto segue:

- il requisito di Capacità economica e finanziaria, **fatturato specifico minimo annuo** (punto **s.1** della dichiarazione sostitutiva Allegato B) dovrà essere posseduto con le

seguenti modalità:

- Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di operatori economici di cui all'art.45, lettere d), e) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., costituiti o da costituirsi, il suddetto requisito deve essere complessivamente posseduto dall'intero raggruppamento o consorzio in particolare: dalla mandataria, o dalla concorrente indicata come tale, nella misura minima del 60%, mentre il restante 40% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle imprese mandanti.

Il fatturato annuo specifico deve essere dimostrato con riferimento ad ognuno dei tre esercizi o con riferimento agli esercizi effettivamente disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico.

- il requisito di Capacità tecnica e professionale, **aver svolto con buon esito, almeno n. 3 “servizi cimiteriali”** (punto s.2 della dichiarazione sostitutiva Allegato B), e il requisito di Capacità tecnica e professionale aver svolto con buon esito, almeno **n. 1 (uno) “servizio amministrativo cimiteriale”**, (punto s.3 della dichiarazione sostitutiva Allegato B), dovranno essere posseduti con le seguenti modalità:
  - Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di operatori economici o Geie di cui all'art.45, lettere d), e), g) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., costituiti o da costituirsi, il suddetto requisito di cui al **punto s.2 della dichiarazione sostitutiva Allegato B**, deve essere posseduto almeno dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale; il requisito di cui al **punto s.3 della dichiarazione sostitutiva Allegato B**, deve essere posseduto dal consorzio e/o dalla/dalle consorziata/e e/o dalla imprese mandante indicata/e per l'esecuzione del servizio.
- tutti gli altri punti della dichiarazione medesima dovranno essere dichiarati e posseduti da ciascuna ditta facente parte del raggruppamento temporaneo.

Il soggetto mandatario, qualora il raggruppamento sia già costituito, deve inoltre presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferitole dal/i soggetti/i mandante/i (in originale o copia autenticata).

Il **Consorzio ordinario e il GEIE già costituiti** dovranno presentare, altresì, l'**atto costitutivo** e lo **statuto** del Consorzio o del GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

E' consentita la presentazione dell'offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lettere d) , ed e) del D. Lgs. 50/2016 , anche se non ancora costituiti.

**In tal caso le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi** devono **allegare apposta dichiarazione sottoscritta digitalmente**, con la quale si impegnano in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come mandataria, che firmerà per accettazione la medesima dichiarazione e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti (come già previsto all'allegato B1) del modello di dichiarazione di cui al precedente punto 1.).

I singoli soggetti componenti il raggruppamento eventualmente risultato aggiudicatario dovranno, ai sensi dell'art. 48 D. Lgs. 50/2016, conferire mandato speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale soggetto mandatario, prevedendo, altresì, la relativa procura al legale rappresentante del mandatario stesso.

**I soggetti riuniti o che intendono riunirsi dovranno, altresì, indicare le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli soggetti, tenendo presente che il soggetto mandatario deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.**

Si precisa che per la partecipazione delle aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lettera f) del D. Lgs. 50/2016 si applicano le disposizioni dell'art. 48 dello stesso D. Lgs. 50/2016.

Nel caso di concorrente in situazione di concordato con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis del R.D. 16-03-1942 n. 267, come meglio precisato al successivo punto "concordato con continuità aziendale" è consentita la partecipazione alle condizioni stabilite nel medesimo art. 186-bis 6° comma (ditta in concordato non può essere mandataria, le altre imprese del RTI non devono essere assoggettate a procedura concorsuale).

**- CONSORZI STABILI :**

Ai sensi dell'art. 48 c. 7 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni e 94 comma 1 del D.P.R. 207/2010, il Consorzio Stabile dovrà indicare in sede di gara per quali consorziati il Consorzio concorre;

In base al combinato disposto dei commi 1 e 2-bis dell'art. 47, D. Lgs. 50/2016, salvo che per i requisiti relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti e comprovati dalle singole imprese consorziate, i requisiti devono essere posseduti e comprovati dal Consorzio stesso; la sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti eventualmente richiesti nel bando di gara è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

Pertanto, ai fini della qualificazione, il Consorzio Stabile potrà utilizzare i requisiti di Capacità economica e finanziaria e di Capacità tecnica e professionale maturati in proprio, ovvero potrà utilizzare i requisiti posseduti dalle imprese consorziate designate.

Con particolare riferimento ai requisiti richiesti per la presente gara, di cui al precedente Paragrafo C "Requisiti di partecipazione" si specifica quanto segue:

- **il Consorzio concorrente** dovrà presentare tutta la documentazione richiesta e la dichiarazione di cui al precedente punto 1.;
- qualora il Consorzio non sia in possesso autonomamente dei requisiti di Capacità economica e finanziaria e di Capacità tecnica e professionale previsti al precedente Paragrafo C "Requisiti di partecipazione" (punti **s.1, s.2 e s.3**, della dichiarazione sostitutiva di cui al precedente punto 1), **ciascuna delle imprese consorziate designate** ai sensi dell'art. 45, c.2, lett.c) D. Lgs. 50/2016, individuata ai fini della qualificazione, dovrà presentare la dichiarazione di cui al precedente punto 1. (omettendo le lettere f, b.14, u, v), precisando che i requisiti di cui al punto **s.1 (fatturato specifico minimo annuo per servizi analoghi)**, al punto **s.2 (esecuzione di servizi cimiteriali analoghi a quelle oggetto della gara)**, al punto **s.3 (esecuzione di servizi amministrativi cimiteriali)**, dovranno essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

**- CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE art. 45 comma 2 lett. b. D. lgs. 50/2016:**

Ai sensi dell'art. 48 c. 7 del D. Lgs. 50/2016, il Consorzio dovrà indicare in sede di gara per quali consorziati concorre.

In base all'art. 47 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 i requisiti devono essere posseduti e comprovati dal Consorzio stesso, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo che possono essere posseduti e comprovati dalle singole imprese consorziate; in particolare i requisiti richiesti dovranno essere documentati nel modo seguente:

- **il Consorzio concorrente** dovrà presentare tutta la documentazione richiesta e la dichiarazione di cui al precedente punto 1.;

- **ciascuna delle imprese consorziate esecutrici** ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dovrà presentare la dichiarazione di cui al precedente punto 1 (omettendo le lettere f, b.14, u.1, v), precisando che i requisiti previsti ai punti **s.1 (fatturato specifico minimo annuo per servizi analoghi)**, al punto **s.2 (esecuzione di servizi cimiteriali analoghi a quelle oggetto della gara)**, al punto **s.3 (esecuzione di servizi amministrativi cimiteriali)**, della predetta dichiarazione, dovranno essere posseduti e comprovati dal Consorzio stesso.

**6. DOCUMENTAZIONE E INDICAZIONI SPECIFICHE PER ALTRE MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

- **AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016.

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale eventualmente richiesti, avvalendosi del requisito di altro soggetto.

Per quanto riguarda eventuali criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f) del D. Lgs. 50/2016, o alle esperienze professionali pertinenti, i concorrenti potranno fare affidamento sulla capacità di altro soggetto, solo se questo esegue direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente.

L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

**In caso di ricorso all'avvalimento**

- **il concorrente** dovrà presentare tutta la documentazione richiesta, la dichiarazione di cui al precedente punto 1., ivi compreso il punto **x e, in originale o copia autentica, il contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; a tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;

- **la/e impresa/e ausiliaria/e** dovrà/anno produrre la dichiarazione sostitutiva di cui al precedente punto 1., compreso il punto **x.1** (omettendo le lettere f, b.14, u, v). Relativamente ai requisiti oggetto di avvalimento **la/e impresa/e ausiliaria/e** dovrà/anno inoltre rendere la dichiarazione sostitutiva relativamente ai punti concernenti il requisito o la parte del requisito di capacità economico-finanziaria e/o tecnico-professionale fornito al concorrente.

**Ai sensi dell'art. 89 comma 5 D. lgs. 50/2016, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;** gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente

si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

**- CONCORDATO CON CONTINUITA' AZIENDALE, ai sensi dell'art. 186-bis R.D. 267/42**

E' ammessa la partecipazione alla presente gara dei concorrenti nella situazione di concordato con continuità aziendale alle condizioni previste dall'art. 186-bis del R.D. 16-03-1942 n. 267, purché sia presentata la documentazione di cui al 5° comma del suddetto art. 186-bis R.D. 267/42.

La partecipazione alle condizioni dello stesso art. 186-bis è ammessa successivamente al deposito della domanda di cui all'art. 161 del R.D. 267/42, purché si faccia ricorso all'avvalimento dei requisiti di altro soggetto, qualora l'Istituto sia ammesso in relazione alla tipologia di gara.

Ai sensi dell'art. 110 comma 4 del D. Lgs. 50/2016, come sostituito dall'art. 2 del D.L. 32/2019 convertito con modificazioni dalla L. n. 55 del 14/06/2019, per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda di cui al primo periodo ed il momento del deposito del decreto previsto dall' articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto.

- **SUBAPPALTO** Il subappalto è consentito secondo le procedure e le modalità di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. Nel caso il concorrente intenda avvalersi del subappalto deve manifestare tale volontà al punto **u.** del modello di autodichiarazione di cui al precedente punto 1.. In caso di mancata espressione della volontà di avvalersi del subappalto, le prestazioni da affidare saranno intese come interamente svolte dal soggetto concorrente e per esse non potrà essere rilasciata alcuna autorizzazione al subappalto.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 105 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 1 comma 18 del D.L. 18-04-2019 n. 32 convertito in legge, con modificazioni dall'art. 1 della legge 14-06-2019 n. 55, l'eventuale subappalto non può superare la quota definita dall'art. 28 del Capitolato nella misura del **quaranta per cento dell'importo complessivo del contratto**.

Il subappalto dovrà essere preventivamente autorizzato dal Comune di Soliera.

Si avvertono i concorrenti che, ai sensi dell'art. 105, comma 4, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., non potrà essere indicata tra le eventuali subappaltatrici, l'impresa che abbia partecipato alla procedura per l'affidamento del presente appalto.

Si precisa, inoltre, che, anche per i subappaltatori, relativamente all'indicazione dei mezzi di prova richiesti per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali come previsti dal comma 13 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., si fa riferimento a quanto stabilito nelle Linee Guida n. 6 approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1293/2016.

La Stazione appaltante provvederà ai pagamenti nei confronti dei subappaltatori ai sensi dell'art. 105, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Per i pagamenti effettuati dal soggetto incaricato ai subappaltatori, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato dal Comune di Soliera al soggetto incaricato, dovrà essere trasmessa copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora entro il suddetto termine non siano trasmesse le fatture quietanzate del subappaltatore sarà sospeso il successivo

pagamento a favore del soggetto incaricato.

L'appaltatore deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20%.

Il subappaltatore dovrà essere in possesso di adeguata qualificazione nonché dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

**All'interno della sezione inerente la documentazione amministrativa non dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, altri documenti riferiti all'offerta tecnica di cui alla sezione "Offerta Tecnica – Busta B" e/o all'offerta economica di cui alla sezione "Offerta Economica - Busta C".**

## **B. CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO "OFFERTA TECNICA"**

La predetta busta virtuale dovrà contenere la proposta progettuale per la gestione dell'Appalto, redatta in base alle indicazioni previste dal Capitolato Speciale, da allegare sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Il concorrente dovrà redigere una **Relazione illustrativa** relativa all'organizzazione e allo sviluppo dei servizi previsti dal Capitolato. Tale documento dovrà essere compilato nel seguente modo:

- **Criterio A. Modello organizzativo e gestionale ( A.1 Capacità di gestione e organizzazione e A.2 Dotazione organica e tecnica)** illustrato su massimo 4 (quattro) pagine (fronte e retro) formato A4, utilizzando un font Arial 12 pt;
- **Criterio B Proposte migliorative** così suddiviso:
  - **Sub Criterio B.1 Aggiornamento della numerazione delle arcate cimiteriali e dei campi a terra** illustrato su **tre diverse relazioni illustrative**, una per ogni cimitero, ciascuna di massimo 1 (una) pagina solo fronte, formato A4, utilizzando un font Arial 12 pt;
  - **Sub Criterio B.2 Progetto di sistemazione dei campi di mineralizzazione** così suddiviso:
    - **Sotto Criterio B.2.a Intervento di armonizzazione delle sepolture nei campi di mineralizzazione con fornitura di lapidi/copri fossa provvisori** illustrato su **tre diverse relazioni illustrative**, una per ogni cimitero, ciascuna di massimo 1 (una) pagina solo fronte, formato A4, utilizzando un font Arial 12 pt;
    - **Sotto Criterio B.2.b Progetto di sistemazione dei campi di mineralizzazione** illustrato su **tre diverse relazioni illustrative**, una per ogni cimitero, ciascuna di massimo 2 (due) pagine fronte e retro, formato A4, utilizzando un font Arial 12 pt.

L'offerta tecnica, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Titolare o Legale Rappresentante della Ditta individuale, ovvero dai Legali Rappresentanti della Società o del Consorzio, nonché da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti da costituirsi.

In fase di valutazione potranno essere richiesti chiarimenti e delucidazioni ai concorrenti.

**L'offerta tecnica non deve contenere elementi relativi all'offerta economica di cui al successivo paragrafo.**

### **C. CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO "OFFERTA ECONOMICA"**

L'offerta economica è formulata su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/> e contiene, **a pena di esclusione, la documentazione di seguito indicata:**

- **LA DICHIARAZIONE DI OFFERTA**, , sulla base del modulo offerta generato sulla piattaforma SATER, consistente nell'indicazione del **ribasso percentuale offerto**, espresso in cifre ed in lettere, **sull'importo a base d'appalto**, al fine di determinare l'importo di aggiudicazione per la durata di tre anni; verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.
- **LA DICHIARAZIONE DI OFFERTA** redatta sulla base del modulo All. C al Bando di gara, consistente nella compilazione della tabella relativa ai prezzi unitari e nell'indicazione del **ribasso percentuale offerto**, espresso in cifre ed in lettere **sull'importo a base d'appalto, e del prezzo offerto derivante dal ribasso sopra menzionato**, espresso in cifre ed in lettere, al fine di determinare l'importo di aggiudicazione per la durata di tre anni; verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

In caso di discordanza fra la percentuale indicata in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida quella più conveniente per l'amministrazione, salvo i casi di errore evidente;

#### **Verranno ammesse esclusivamente offerte al ribasso;**

La predetta **dichiarazione di offerta** dovrà essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante della Ditta individuale ovvero dai Legali Rappresentanti della Società o del Consorzio, nonché da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i Consorzi in caso di associazione temporanea o Consorzio ordinario di concorrenti da costituirsi; in caso di Società i moduli-offerta dovranno essere sottoscritti dal/i soggetto/i con potere di manifestare la volontà in nome e per conto della Società per atti di ordinaria/straordinaria amministrazione di importo pari a quello della presente gara, secondo il sistema di amministrazione prescelto e risultante dallo Statuto e/o dal Certificato della Camera di Commercio.

**Si precisa che nella Dichiarazione di offerta è prevista l'indicazione dei propri costi della manodopera e degli oneri della sicurezza aziendali che il concorrente deve obbligatoriamente specificare, ai sensi dell'art. 95 c. 10 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni.**

**Si ribadisce che i documenti inerenti l'offerta economica dovranno essere inseriti esclusivamente nelle sezioni relative alla presente Busta e, pertanto, separati fisicamente dalla restante documentazione di gara, a pena di esclusione.**

**Si precisa che l'eventuale mancata presentazione da parte del concorrente anche di una sola delle suddette Buste ("Documentazione amministrativa", "Offerta tecnica", "Offerta economica") comporterà l'esclusione del medesimo concorrente dalla presente procedura di gara.**



## E) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

**Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il SATER (sedute virtuali) e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-delsistema/guide/>**

### **La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno 15 settembre 2020 alle ore 10:00.**

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale le ditte interessate potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica virtuale, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati attraverso la piattaforma SATER nella sezione dedicata alla presente procedura.

La Centrale di Committenza deputata all'espletamento della gara, nella prima seduta pubblica (virtuale) procede a:

- sbloccare e verificare la documentazione amministrativa di ammissione allegata in fase di sottomissione dell'offerta, di cui al Paragrafo D "Documentazione di gara – Documenti da presentare" Busta A, necessaria per l'ammissione dei concorrenti all'apertura della Busta B relativa all'Offerta progettuale e all'esame da parte di apposita Commissione Giudicatrice;
- attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente Paragrafo D "Documentazione di gara – Disposizioni in materia di soccorso istruttorio";

Successivamente la Stazione Appaltante adotterà il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo, altresì, a darne comunicazione ai concorrenti, ai sensi dell'art. 76, commi 2 bis e 5 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.; inoltre di tale provvedimento sarà dato avviso mediante pubblicazione sul sito internet, nell'apposita Sezione Amministrazione Trasparente inerente la presente procedura di gara.

La Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 216, comma 12, del D. lgs. 50/2016, valuterà quindi **in seduta non pubblica le offerte tecniche dei concorrenti**, attribuendo i punteggi relativi, secondo quanto previsto all'art 19 del Capitolato Speciale e al successivo Paragrafo F. La Commissione potrà invitare se necessario i partecipanti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Le Ditte che non avranno ottenuto complessivamente, con riferimento al parametro A) "Offerta tecnica", un punteggio pari ad almeno 35 punti prima di procedere alla c.d. riparametrazione di cui al successivo Paragrafo F), non saranno ammesse alla fase di apertura delle offerte economiche.

Durante la **seconda seduta pubblica virtuale della gara, la cui data verrà comunicata a tutti i concorrenti ammessi attraverso la piattaforma SATER**, si procederà all'apertura delle offerte di natura quantitativa "Offerta economica" di cui al paragrafo D – Busta C e all'attribuzione dei relativi punteggi, secondo la formula di cui all'art. 19 del Capitolato e con il metodo indicato al paragrafo seguente.

Si provvederà quindi alla formazione della graduatoria delle offerte, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa, corrispondente a quella che ha ottenuto il maggior

punteggio, determinato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti nella valutazione dell'offerta tecnica (Busta B) e dell'offerta economica (Busta C). Nel caso di più concorrenti con medesimo punteggio finale si procederà ai sensi dell'art. 77 del RD 23-5-1924 n. 827.

Di seguito si procederà alla verifica dell'eventuale **anomalia delle offerte**, ai sensi dell'art. 97 commi 1, 3 del D. Lgs. 50/2016, mediante la richiesta e l'esame delle giustificazioni relative alle voci di prezzo, in base alle prescrizioni di cui all'art. 97 commi 4, 5 e 6 del decreto medesimo. Le verifiche delle eventuali anomalie saranno effettuate in seduta riservata.

Conclusa la procedura di verifica dell'anomalia delle offerte e sulla base delle risultanze della stessa, verrà formulata la graduatoria finale, con l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e verrà effettuata la proposta di aggiudicazione.

**Si precisa che, secondo quanto stabilito all'art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, verrà comunque effettuata, prima della proposta di aggiudicazione, relativamente all'offerta del concorrente primo classificato in graduatoria, la verifica di congruità in merito ai costi della manodopera, ai sensi dell'art. 97 comma 5 dello stesso D. Lgs. 50/2016.**

All'esito delle operazioni di cui sopra verrà formulata proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

In seguito, relativamente all'aggiudicatario, verrà effettuata, la verifica, prevista dall'art. 85 comma 5 del D. Lgs. 50/2016, del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti nel bando di gara ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016; qualora i suddetti soggetti si trovino nelle condizioni di incapacità a contrattare con la PA, verranno adottati provvedimenti in base alla normativa vigente e si procederà alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 213 comma 13 D. Lgs. 50/2016. Gli stessi provvedimenti saranno adottati anche qualora, a seguito di ulteriori verifiche a campione, non risulti confermato il possesso dei requisiti comunque richiesti nel bando di gara.

Successivamente verrà effettuata, a cura dell'organo competente dell'Amministrazione aggiudicatrice, l'aggiudicazione definitiva, secondo le modalità di cui all'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016, cui seguirà l'efficacia dell'aggiudicazione medesima, dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Con riferimento alle verifiche dei requisiti di idoneità previsti dal D. Lgs. 50/2016, si precisa che, ai sensi della Legge 11-11-2011 n. 180, le micro, piccole e medie imprese dovranno presentare la documentazione probatoria solo in caso di aggiudicazione.

La Centrale Unica di Committenza- Unione delle Terre d'Argine potrà, a suo insindacabile giudizio, non procedere all'aggiudicazione per irregolarità formali, opportunità, convenienza o qualora non si ritenga accettabile (conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto) alcuna offerta, come previsto dall'art. 95 comma 12 del D. Lgs. 50/2016, ovvero in caso di presentazione di una sola offerta valida. Nelle suddette ipotesi, l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e i concorrenti non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione.

<b>F) MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE</b>
--

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lett. a) del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

- offerta tecnica massimo 80 punti,
- offerta economica massimo 20 punti.

Quanto al merito tecnico/qualitativo del progetto di gestione del servizio globalmente inteso e le capacità imprenditoriali delle imprese partecipanti verranno applicati i seguenti parametri valutativi ai fini dell'attribuzione dei 80 punti a disposizione:

CRITERI VALUTATIVI	Punteggi massimi	
<b>A. Modello organizzativo e gestionale</b> proposto per lo svolgimento delle operazioni cimiteriali e del servizio di reperibilità festiva cimiteriale, oggetto di appalto in rapporto a programmazione, modalità esecutive e metodologie di intervento.	<b>30 punti</b>	
<b>A.1 Capacità di gestione e organizzazione</b> tali da garantire un efficiente svolgimento dei servizi e un'efficiente risposta alle esigenze previste nel capitolato, inclusa l'indicazione delle modalità con cui si intendono eseguire i servizi amministrativi di reperibilità festiva cimiteriali (strumenti utilizzati, personale impiegato, etc); dell'organizzazione delle squadre di lavoro anche in caso di interventi contestuali su più cimiteri, di gestione delle emergenze, delle modalità di gestione del personale amministrativo, di autocontrollo delle operazioni effettuate, di verifica della soddisfazione degli utenti		20 punti
<b>A.2 Dotazione organica e tecnica</b> che il concorrente intende mettere a disposizione per svolgere le operazioni cimiteriali di cui viene richiesta espressa indicazione, con riferimento sia all'elenco del personale (tecnico ed amministrativo) ed alle relative qualifiche, sia ai mezzi ed alle attrezzature che verranno utilizzate per l'esecuzione del servizio in oggetto. Saranno valutate positivamente l'utilizzo di attrezzature elettriche o comunque a basso impatto acustico nonché le certificazioni <b>ISO</b> relative ai sistemi di gestione della qualità sui luoghi di lavoro.		10 punti
<b>B. Proposte migliorative</b> Interventi volti a migliorare la qualità dei servizi cimiteriali intesi anche come servizi di cura dei cimiteri, che non comportino maggiori costi per la stazione appaltante, con forniture a carico dell'offerente.	<b>50 punti</b>	
<b>B.1 Aggiornamento della numerazione delle arcate cimiteriali e dei campi a terra:</b> Il punteggio relativo al seguente sub criterio è attribuito secondo la tabella sotto riportata: <b>B.1.a</b> Verifica e rinumerazione del cimitero di Soliera: 5 punti <b>B.1.b</b> Verifica e rinumerazione del cimitero di Limidi: 5 punti <b>B.1.c</b> Verifica e rinumerazione del cimitero di Sozzigalli: 2 punti Il progetto riguarda la verifica delle numerazioni apposte nelle arcate cimiteriali, e		12 punti

<p>dei campi a terra, presso i cimiteri comunali e la eventuale rinumerazione nei casi necessari. Prevede inoltre a carico della ditta la fornitura e posa in opera delle nuove targhette identificative da apporre sulle arcate le quali dovranno essere in materiale idoneo, durevole nel tempo, resistente alle intemperie e simili a quelle già presenti. Per il cimitero di Limidi è compresa anche la numerazione, fornitura e posa in opera delle targhette ex novo, della parte di nuova costruzione recentemente terminata. Per i campi a terra è compresa la fornitura di cippi identificativi dei campi.</p> <p>L'amministrazione comunale fornirà alla ditta appaltatrice la banca dati disponibile in formato digitale, estrapolata dal software di gestione attualmente in uso, richiedendo alla ditta di verificare in loco la corretta corrispondenza tra lo stato di fatto in cimitero e le informazioni in possesso dell'ufficio. La ditta dovrà procedere alla verifica delle informazioni annotando le eventuali discordanze riscontrate in loco e fornire all'ufficio al termine del lavoro una tabella di confronto di numerazione in formato excel.</p> <p>Dopo la verifica da parte dell'ufficio servizi cimiteriali, la ditta dovrà fornire ed applicare le targhette per la nuova numerazione. E' altresì necessario armonizzare le numerazioni del cimitero di Soliera (parte vecchia) dove le arcate sono ancora identificato con numeri romani; e il cimitero di Limidi (parte vecchia) dove le arcate sono identificate da lettere; in entrambi i casi è richiesto di fornire e applicare nuove targhette con numeri arabi in aggiunta a quelle esistenti.</p> <p>Tutte le informazioni raccolte nella realizzazione del progetto, restano di esclusiva proprietà dell'amministrazione comunale.</p> <p>La ditta dovrà incaricare personale adeguato alle operazioni richieste, in possesso delle necessarie competenze e nei tempi richiesti dall'amministrazione.</p> <p>Il progetto dovrà essere realizzato in stretta collaborazione con l'ufficio servizi cimiteriali e terminato entro 12 mesi dalla data di avvio concordata con il medesimo ufficio, che dovrà risultare da apposito verbale tra le parti. Tutto quanto offerto nel progetto tecnico: personale impiegato, strumenti digitali utilizzati, fornitura e posa delle targhette identificative, e quant'altro specificato, si intende realizzato a cura e spese della ditta aggiudicataria, senza alcun onere a carico dell'amministrazione.</p> <p>Si richiede alla Ditta offerente di formulare la miglior proposta tecnico-operativa in merito al presente elemento, una per ogni cimitero, con particolare riguardo ai cimiteri nei quali si intende effettuare la prestazione, alla tipologia delle targhette che si intendono utilizzare con precisazione del materiale costruttivo (allegare foto e scheda tecnica), ai tempi di completamento del servizio, al personale impiegato. In ogni caso le targhette per la identificazione delle arcate, dovranno essere in materiale idoneo, resistenze nel tempo ed alle intemperie.</p>		
<p><b>B.2 progetto di sistemazione dei campi di mineralizzazione</b></p> <p>Riguarda la sistemazione dei campi a terra che accolgono le salme non mineralizzate del Cimitero di Soliera, Limidi e Sozzigalli.</p> <p>Attualmente la situazione è indicativamente la seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il Cimitero di Soliera ha n. 2 campi di mineralizzazione con una capienza complessiva di circa n. 60 sepolture cadauno di cui n. 41 già presenti per ciascuno dei due campi;</li> <li>- il cimitero di Limidi ha n. 1 campo di mineralizzazione con una capienza complessiva di circa n. 46 sepolture di cui n. 16 già presenti;</li> <li>- il cimitero di Sozzigalli ha n. 2 campi misti di inumazione/mineralizzazione con</li> </ul>	38 punti	

<p>una capienza complessiva di circa n. 60 sepolture cadauno di cui rispettivamente n.31 e n.21 già presenti.</p> <p>La sistemazione delle sepolture presenta in parte la presenza di lapidi provvisorie comprese di testata costruite in materiale espanso ed in parte cippi identificativi, L'amministrazione comunale al fine di mantenere i campi in oggetto in condizioni visibilmente ordinate e per rendere possibile l'identificazione delle salme ivi inumate, richiede alla ditta offerente di formulare la miglior proposta tecnico-operativa per la sistemazione e tenuta dei campi in argomento.</p>		
<p><b>B.2.a Intervento di armonizzazione delle sepolture nei campi di mineralizzazione con fornitura di lapidi/coprifossa provvisori.</b></p> <p>Tenendo conto della situazione attuale, l'offerente deve descrivere gli interventi e le forniture di lapidi/coprifossa provvisori con epigrafi per l'identificazione e delimitazione delle sepolture, che intende effettuare al fine di armonizzare le sepolture presenti nei campi di mineralizzazione sostituendo e/o integrando quanto necessario per un risultato d'insieme omogeneo per poi procedere allo stesso modo con le nuove inumazioni per mineralizzazione. La ditta deve chiaramente esplicitare il tipo di lapide/coprifossa provvisorio che intende utilizzare, allegando la scheda tecnica del medesimo, e le foto esplicative. E' richiesta comunque la fornitura di un prodotto di materiale resistente nel tempo ed alle intemperie con una garanzia di durata dichiarata dal costruttore di almeno 5 anni.</p> <p>Saranno valutati nel loro complesso i seguenti aspetti:</p> <p><b>B.2.a.1</b> punti 6 = intervento di armonizzazione con fornitura di lapidi/coprifossa provvisori per il cimitero di Limidi;</p> <p><b>B.2.a.2</b> punti 9 = intervento di armonizzazione con fornitura di lapidi/coprifossa provvisori per il cimitero di Sozzigalli;</p> <p><b>B.2.a.3</b> punti 15 = intervento di armonizzazione con fornitura di lapidi/coprifossa provvisori per il cimitero di Soliera;</p>	30 punti	
<p><b>B.2.b Progetto di sistemazione dei campi di mineralizzazione</b></p> <p>Per interventi di cura minimi dei campi si intendono almeno i seguenti: sistemazione, livellamento e ricalzo dei tumuli di terra; ripristino e ricompattazione di avvallamenti del terreno; sistemazione eventuali disconnessioni dei camminamenti presenti. Sarà altresì valutata la frequenza di effettuazione degli interventi di cui sopra oltre quanto previsto nel capitolato.</p>	8 punti	
<b>TOTALE</b>		<b>80 punti</b>

La Commissione Giudicatrice procederà all'assegnazione dei punteggi, applicando il metodo **aggregativo-compensatore** e la seguente formula:

$$P(i) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

P(i) = punteggio dell'offerta i-esima

$n$  = numero totale dei requisiti

$W_i$  = peso o punteggio massimo attribuito al requisito (i)

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

$\Sigma_n$  = sommatoria

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa i coefficienti  $V(a)_i$  sono determinati attraverso la media dei coefficienti variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, con le modalità di cui al paragrafo V lettera a) delle Linee Guida n. 2 di attuazione del D. lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Offerta economicamente più vantaggiosa", secondo la seguente articolazione:

Ottimo	0,90-1,00
Molto buono	0,80-0,89
Buono	0,60-0,79
Sufficiente	0,50-0,59
Scarso	0,20-0,49
Insufficiente	0,00-0,19

I coefficienti risultanti dalla valutazione e dalla successiva media, verranno moltiplicati per i punteggi massimi previsti per ciascun sub-criterio e sotto criterio. Il punteggio finale del merito tecnico risulterà dalla somma dei punteggi parziali attribuiti con le modalità sopra descritte.

Il punteggio minimo indispensabile per poter accedere alla fase di valutazione delle offerte economiche, è pari a punti 35. Le ditte che avranno ottenuto un punteggio inferiore al punteggio minimo, saranno escluse.

Per quanto riguarda l'elemento di valutazione di natura quantitativa (Busta "Offerta economica") è attribuito all'**offerta economica** un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato attraverso il **metodo cd. bilineare** come previsto dal paragrafo IV delle Linee guida A.N.A.C. n. 2 inerenti l'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo la seguente **formula "bilineare"** :

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ -esimo

$A_i$  = ribasso percentuale del concorrente  $i$ -esimo (valore dell'offerta)

$A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori dei ribassi percentuali offerti dai concorrenti

$X$  = **0,80**

$A_{\text{max}}$  = valore del ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

I punti relativi al prezzo offerto saranno assegnati considerando tre decimali, con arrotondamento al millesimo superiore qualora l'ultima cifra sia pari o superiore a 5.

Il servizio sarà assegnato all'impresa che avrà ottenuto il punteggio maggiore dato dalla somma del punteggio sul merito tecnico del progetto e sul prezzo offerto.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta complessivamente più vantaggiosa, tutti gli elementi dell'offerta tecnica che sono stati oggetto di giudizio qualitativo, forniti dalla ditta aggiudicataria, unitamente all'offerta economica, costituiscono formalmente oggetto del contratto.

#### G) DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE I REQUISITI DICHIARATI

Il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale richiesti per la partecipazione alla gara è comprovato, mediante il sistema AVCPass, dall'aggiudicatario, ai sensi degli artt. 81 e 86 del D. Lgs. 50/2016, nel modo seguente:

- **REALIZZAZIONE di un FATTURATO SPECIFICO minimo annuo per “servizi cimiteriali” analoghi non inferiore a 40.000,00€, dichiarata al punto s.1, è comprovata secondo le modalità di cui alla delibera AVCP n. 157 del 17-02-2016** (aggiornamento della Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012), **art. 9 comma 2, ovvero,** qualora non risultasse possibile accedere ai dati richiesti mediante il sistema di cui alla citata delibera n. 157/2016, tramite la presentazione per le **società di capitali** mediante i **bilanci** approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte **corredati della nota integrativa** e per gli **operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale** ovvero di **società di persone** mediante il **Modello Unico o la Dichiarazione IVA**;
- **L'ESECUZIONE di SERVIZI ANALOGHI nel triennio antecedente la pubblicazione del bando 2017-2018-2019 (almeno uno per ogni anno), dichiarata al punto s.2, è comprovata secondo le modalità di cui alla delibera AVCP n. 157 del 17-02-2016** (aggiornamento della Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012), **art. 9 comma 2, ovvero,** qualora non risultasse possibile accedere ai dati richiesti mediante il sistema di cui alla citata delibera n. 157/2016, tramite la presentazione delle **ATTESTAZIONI** rilasciate **d'ufficio presso i Committenti pubblici**;
- **L'ESECUZIONE di almeno un SERVIZIO AMMINISTRATIVO CIMITERIALE nel triennio 2017-2018-2019 dichiarata al punto s.3, è comprovata secondo le modalità di cui alla delibera AVCP n. 157 del 17-02-2016** (aggiornamento della Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012), **art. 9 comma 2, ovvero,** qualora non risultasse possibile accedere ai dati richiesti mediante il sistema di cui alla citata delibera n. 157/2016, tramite la presentazione delle **ATTESTAZIONI** rilasciate **d'ufficio presso i Committenti pubblici**.

**E' pertanto necessario che ogni concorrente predisponga, per tempo ed in via preventiva, la relativa documentazione,** per il caricamento sul sistema AVCPass e per la sua trasmissione alla stazione appaltante in caso di aggiudicazione, **non oltre il termine che sarà indicato nella richiesta medesima;** non potranno essere ammesse proroghe o eccezioni

motivate dalla difficoltà o dai ritardi nel reperimento della documentazione, ancorché imputabili alla complessità dei relativi adempimenti.

## H) AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO

L'aggiudicazione della gara in oggetto sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa per la Centrale Unica di Committenza dell'Unione delle Terre d'Argine per conto del Comune di Soliera.

Nel caso di offerte di uguale punteggio si procederà, nella stessa seduta pubblica di apertura delle offerte economiche, mediante sorteggio e l'eventuale proposta di aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta sorteggiata.

Il verbale di gara non costituisce contratto; la proposta di aggiudicazione è subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli sul primo in graduatoria, in ordine al possesso dei prescritti requisiti. L'esito dei lavori della commissione giudicatrice e del Presidente di gara formerà oggetto di aggiudicazione definitiva, con specifico provvedimento adottato dal Dirigente competente del Settore Affari Generali – Servizi Demografici del Comune di Soliera, che verrà comunicato all'aggiudicatario ed agli altri partecipanti.

L'offerta presentata dai concorrenti è vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, fatta salva richiesta di differimento.

Ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto relativo ai servizi in oggetto ha luogo entro i successivi 180 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva. Entro tale termine avrà luogo la stipula del contratto, dopo aver effettuato le necessarie verifiche, ferme restando le disposizioni di cui all'art. 32 D.Lgs. 50/2016.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune di Soliera non assumerà verso di questi alcun obbligo, se non quando tutti gli atti inerenti alla gara in questione, e ad essa necessari e dipendenti, avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Qualora l'aggiudicazione venga pronunciata nei confronti di un raggruppamento temporaneo ancora da costituirsi, dovrà essere prodotto l'atto notarile, registrato, di mandato collettivo speciale con rappresentanza, nei confronti del soggetto individuato quale capogruppo.

Prima di dar corso alla stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà dimostrare la propria regolarità contributiva, producendo idonea documentazione rilasciata dai soggetti preposti in materia previdenziale ed assistenziale, anche in ottemperanza all'obbligo stabilito dall'art. 24, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016. L'accertamento della regolarità potrà essere promosso d'ufficio: a tal fine l'aggiudicatario dovrà fornire, in aggiunta a quanto indicato nel modello di dichiarazione per i soggetti con situazione contributiva accertabile mediante D.U.R.C., proprio numero di matricola o codice di iscrizione alla pertinente Cassa.

L'aggiudicatario sarà tenuto alla costituzione della cauzione definitiva, indicativamente entro il termine di 7 giorni dal ricevimento della richiesta dell'Ufficio Contratti, stabilita nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo netto d'appalto; tale importo potrà variare ai sensi di quanto previsto all'art. 103, c. 1, D.Lgs. 50/2016. La cauzione definitiva può essere



costituita anche mediante fidejussione rilasciata da Istituto di Credito, Istituto Assicurativo all'uopo autorizzati o intermediari finanziari in base a quanto previsto al predetto art. 103 D.Lgs. 50/2016. La fidejussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile e l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della cauzione definitiva potrà essere ridotto del 50% in presenza di certificazione di sistema di qualità debitamente documentata.

L'impresa aggiudicataria dovrà rimborsare alla stazione appaltante le spese di pubblicazione degli avvisi relativi alla procedura di gara in oggetto, nel caso sia previsto dalla normativa vigente.

Tutte le spese contrattuali (diritti di segreteria, bolli, registrazione ecc) sono a carico del soggetto aggiudicatario.

Si informa che il soggetto aggiudicatario dovrà presentare la documentazione richiesta ai fini della stipula contrattuale entro il termine indicato dal competente Ufficio nella comunicazione di aggiudicazione.

Si precisa che il contratto d'appalto sarà soggetto alle disposizioni di cui all'art. 3 della legge 13-08-2010 n. 136 e successive modificazioni e integrazioni, relativamente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Si precisa inoltre che, in base a quanto previsto dal D.Lgs. 09-11-2012 n. 192, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture è subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità; conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione.

I pagamenti saranno soggetti al meccanismo denominato "Split payment" di cui alla L. 23-12-2014 n. 190 art. 1 commi da 629 a 633.

Con decorrenza dal 31-03-2015 sono vigenti a tutti gli effetti gli obblighi in materia di fatturazione elettronica. A tale proposito il Codice Univoco Ufficio (CUU) identificato per il Comune di Soliera è il seguente **UFZ18U**; il predetto CUU è una informazione obbligatoria da inserire nella fattura elettronica unitamente anche al CIG (codice identificativo di gara), al CUP (codice unico di progetto), qualora previsto e agli estremi dell'impegno (anno e numero).

## I) CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire **prioritariamente nel proprio organico il personale già operante** alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente,

come previsto dall'art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., garantendo l'applicazione del CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.Lgs. n. 81/2015.

#### L) ACCESSO AGLI ATTI

Ferme restando le disposizioni contenute nella Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. il diritto di accesso agli atti può essere esercitato, oltre a quanto previsto dall'art. 76, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nei modi e nelle forme indicati nell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. L'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva.

#### M) NORMATIVA IN MATERIA DI PRIVACY

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, l'Unione delle Terre d'Argine in qualità di Titolare del trattamento è in possesso dei dati personali, identificativi e relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR) forniti nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o interesse pubblico e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento si potranno esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail [privacy@terredargine.it](mailto:privacy@terredargine.it)

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a [responsabileprotezionedati@terredargine.it](mailto:responsabileprotezionedati@terredargine.it) oppure nella sezione Privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a [privacy@terredargine.it](mailto:privacy@terredargine.it) oppure nella sezione Privacy del sito.

In materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni l'Impresa deve comunque fornire ogni informazione utile all'Amministrazione per adempiere alla Legge n. 190/2012 e successivo D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

#### N) AVVERTENZE

Si precisa che tutte le prescrizioni previste precedentemente per quanto concerne contenuto e modalità di presentazione dei documenti di gara, dovranno essere pienamente osservate dai soggetti concorrenti, in quanto eventuali incompletezze o difformità potranno comportare l'esclusione dalla gara.

Il termine entro il quale dovrà essere collocata l'offerta sul sistema SATER è da considerarsi perentorio e a pena di esclusione.

Non si darà pertanto corso al plico che non sia pervenuto **ENTRO IL GIORNO E L'ORA FISSATI QUALE TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.**

Oltre il termine fissato per la presentazione non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

**SI AVVERTONO I CONCORRENTI** che potranno essere pubblicati tramite la piattaforma SATER chiarimenti e delucidazioni relativamente al contenuto degli atti di gara e alle modalità di partecipazione alla stessa.

**ULTERIORI DISPOSIZIONI:**

- l'impresa si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del presente appalto e se cooperativa, anche nei confronti dei soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data dell'offerta, per la categoria interessata, nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti dalle eventuali successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo applicabile nella località, che per la categoria venga successivamente stipulato; il medesimo si obbliga altresì a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione;
- l'impresa si obbliga ad effettuare i versamenti dei contributi stabiliti per fini mutualistici nonché delle competenze spettanti ai dipendenti per ferie, gratifiche, ecc., in conformità alle clausole contenute nei patti nazionali; il mancato versamento dei suddetti contributi e competenze costituisce inadempienza contrattuale soggetta alle sanzioni amministrative.

I suddetti obblighi vincolano l'aggiudicatario anche nel caso che lo stesso non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dalle dimensioni dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

L'impresa è responsabile, in rapporto alla stazione appaltante, dell'osservanza delle norme di cui ai precedenti commi da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi loro dipendenti, anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini l'ipotesi del subappalto.

In caso di inottemperanza degli obblighi sopraindicati, accertata dalla stazione appaltante o a questa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la stazione appaltante medesima comunica all'impresa ed eventualmente all'Ispettorato suddetto l'inadempienza accertata e procede alle detrazioni sui pagamenti e all'utilizzo delle somme medesime, ai sensi dell'art. 30 commi 5 e 6 del D.Lgs. 18-04-2016 n. 50.

Per le detrazioni, la sospensione o il ritardo nel pagamento di cui sopra, l'impresa non può opporre eccezioni alla stazione appaltante e non ha titolo a risarcimento danni.

**Il Dirigente del Settore Affari Generali e Contratti**

**dell'Unione delle Terre d'Argine**

**Dott.ssa Susi Tinti**