

UNIONE delle TERRE D'ARGINE  
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
PROCEDURA APERTA



\*\*\*\*\*

VERBALE SEDUTA PUBBLICA PER L'AMMISSIONE DEI  
CONCORRENTI RELATIVAMENTE ALLA PROCEDURA APERTA PER  
L'APPALTO RELATIVO ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI  
SEGRETARIATO SOCIALE E FRONT OFFICE PRESSO LE SEDI  
TERRITORIALI DELLO SPORTELLO SOCIALE DELL'UNIONE  
DELLE TERRE D'ARGINE.

CIG quadro: 8500200AEF

Registro di sistema SATER PI300582-20

IL PRESIDENTE  
DI GARA

\*\*\*\*\*

L'anno duemilaventi (2020) e questo giorno 24  
(ventiquattro) del mese di novembre

24.11.2020

alle ore 10.44 presso gli uffici della Centrale Unica  
di Committenza in Via Peruzzi n. 2, II piano.

Sono presenti i Signori:

1. **Dott.ssa TINTI SUSI**, nata a Carpi (MO) il 06-01-1968,  
domiciliata per la carica presso la Sede dell'Unione  
delle Terre d'Argine, Dirigente Responsabile del  
Settore Affari Generali e Contratti dell'Unione delle  
Terre d'Argine con sede in Carpi (MO), C.so A. Pio n.  
91, (C.F.: 03069890360), agente non in proprio, ma  
nella sua veste di Presidente del seggio di gara, a  
ciò autorizzato in virtù degli artt. 11 e 22 del  
Regolamento dei Contratti approvato con Deliberazione  
del Consiglio dell'Unione delle Terre d'Argine n. 33  
del 02-12-2015 ed in conformità alla Deliberazione di  
Giunta dell'Unione Terre d'Argine n. 83 del 29-06-  
2016;

TESTI

*Susi Tinti*  
*Peppi*





2. **Dott. LOTTI GABRIELE**, dipendente dell'Ufficio Appalti del Comune di Carpi con funzioni di supporto dell'Unione delle Terre d'Argine in esecuzione della deliberazione di Giunta dell'Unione n. 27 del 25-05-2010 e successive modificazioni, a titolo di testimone noto e idoneo,

3. **Dott.ssa RIGHI ELISA**, dipendente dell'Unione Terre d'Argine, a titolo di testimone noto e idoneo;

IL PRESIDENTE  
DI GARA

**PREMESSO CHE:**

- in attuazione della Determinazione a contrarre n. 1098 del 4/11/2020 del Settore Servizi Socio Sanitari si disponeva di assegnare l'appalto dei servizi in oggetto attraverso l'esperimento di una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, da effettuarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a), per un importo a base di gara di € 340.000,00 oltre IVA, di cui €0,00 per oneri della sicurezza non soggetto a ribasso, mediante valutazione da parte di apposita Commissione giudicatrice;
- con Determinazione di approvazione degli atti di gara del Dirigente del Settore Affari generali e Contratti n. 1105 del 5/11/2020 si stabiliva altresì che la procedura in oggetto sarebbe stata gestita interamente in modalità telematica ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. 50/2016, mediante l'utilizzo del portale SATER messo a disposizione dalla Regione Emilia-Romagna;
- con Bando di gara prot. n. 55276/2020, approvato con Determinazione del Dirigente del Settore Affari generali e Contratti n. 1105 del 5/11/2020 e pubblicato ai sensi di legge, si avviava la procedura di gara;
- che la seduta pubblica virtuale di gara per la verifica della documentazione amministrativa veniva fissata per le ore 10:30 del giorno 24/11/2020;

TESTI

Soliera  
Elisa

**CIO' PREMESSO:**





la Dott.ssa Susi Tinti, nella sua qualità di Presidente del seggio di gara, attiva la seduta pubblica virtuale sul sistema SATER.

Successivamente, il Presidente constata che, entro il termine fissato per la presentazione delle offerte (ossia, entro le ore 11:30 del 23 novembre 2020) e con le modalità stabilite dal bando e dal Disciplinare di gara, ha fatto pervenire l'offerta il seguente concorrente:

Ragione Sociale	Partita IVA	Comune	Registro di Sistema
CONSORZIO DI SOLIDARIETA' SOCIALE DI MODENA - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE. Esecutrici CALEIDOS COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - IL MANTELLO COOPERATIVA SOCIALE ARL	IT02312660364	MODENA	PI317132-20

IL PRESIDENTE  
DI GARA

Il Presidente di gara dà, quindi, atto che la presente seduta virtuale ha carattere pubblico ed è volta preliminarmente alla verifica della conformità della documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta così come prescritto al paragrafo "E) Modalità di svolgimento delle operazioni di gara" del Disciplinare di gara.

Il Presidente del seggio di gara procede, quindi, a sbloccare la documentazione amministrativa del concorrente e, a seguito dell'esame della documentazione prodotta con riferimento alla busta A recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", prevista al punto "DOCUMENTI DA PRESENTARE" del disciplinare, il seggio di gara rileva la correttezza e conformità rispetto a quanto previsto nel Disciplinare di gara della documentazione amministrativa del concorrente partecipante.

Alle ore 12:04 il Presidente chiude la presente seduta di gara e dispone che successivamente sarà resa nota, con comunicazione ai partecipanti alla gara in oggetto, la data della seduta di gara per

TESTI

Giulio M.  
Carpi

l'apertura dell'offerta economica, ad esito delle valutazioni tecniche della Commissione Giudicatrice. Il presente verbale viene sottoscritto dal Dirigente Affari Generali e Contratti dell'Unione Terre d'Argine - Presidente del seggio di gara e dai Testimoni.

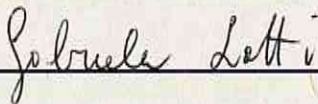


**IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI E CONTRATTI  
PRESIDENTE DEL SEGGIO DI GARA  
(Dott.ssa SUSI TINTI)**

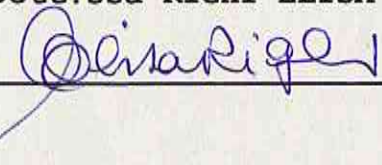
  
\_\_\_\_\_

**I TESTIMONI**

**Dott.LOTTI GABRIELE**

  
\_\_\_\_\_

**Dott.ssa RIGHI ELISA**

  
\_\_\_\_\_