



SETTORE
SERVIZI FINANZIARI

SERVIZIO ECONOMATO

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 1074 del 08/11/2021

Registro del Settore
N. 88 del 08/11/2021

Oggetto: **Noleggio di attrezzature multifunzione per il Centro per le Famiglie - Adesione a convenzione verde CONSIP relativa a noleggio Attrezzature multifunzione 32 Lotto 5 ed assunzione impegno di spesa.**

Noleggio di attrezzature Multifunzione per il Centro Famiglie - Adesione a convenzione verde CONSIP relativa a Noleggio attrezzature multifunzione 32 – Lotto 5 ed assunzione impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Richiamate le seguenti determinazioni dirigenziali:

N. 599 del 9.7.2019 ad oggetto “Noleggio di fotocopiatrici multifunzione per i servizi di pertinenza dell’Unione Terre d’Argine – Adesione a convenzione verde CONSIP ed assunzione impegni di spesa per il corrente anno e per esercizi futuri”;

N. 262 del 9.4.2020 ad oggetto “Noleggio di fotocopiatrici multifunzione per gli Istituti Comprensivi dell’Unione Terre d’Argine - Adesione a convenzione verde CONSIP ed assunzione impegni di spesa per il corrente anno e per gli esercizi futuri per noleggi diversi”;

N. 1059 del 5.11.2021 ad oggetto “Noleggio di attrezzature multifunzione per lo Sportello Unico Attività Produttive – Adesione a convenzioni CONSIP Noleggio Multifunzione 32 ed assunzione Impegno di spesa”;

Considerato che:

Tra le competenze dell’Ente, sussiste l’obbligo di provvedere alle dotazioni di fotocopiatrici necessarie ad uffici e servizi dell’Unione stessa, dei comuni costituenti, nonché degli istituti scolastici;

Con la determina 1059/2021 si approvava l’adesione alla convenzione CONSIP Multifunzione 32 Lotto 3 per il noleggio di fotocopiatrice BN per il S.U.A.P., però la predetta convenzione alla data di esecutività dell’atto non risulta più disponibile;

Con comunicazione del 6.11.2021 del responsabile del Centro per le Famiglie si richiede la sostituzione della fotocopiatrice BN con una a colori per sopravvenute necessità del servizio che svolge attività informativa e divulgativa per il proprio pubblico;

L’attuale situazione del mercato, a livello internazionale risulta molto critica dovuta alla carenza di materie prime per cui i tempi previsti nelle convenzioni CONSIP di noleggio multifunzione, sono disattesi per cause non imputabili agli operatori economici;

La multifunzione da sostituire presso il S.U.A.P. è di proprietà della Ditta Kyocera Documents Solutions Italia spa che è altresì titolare della convenzione CONSIP relativa a noleggio di multifunzioni a colori.

Si ritiene strategico e funzionale ricorrere al noleggio di una fotocopiatrice a colori per il Centro delle Famiglie e trasferire la fotocopiatrice BN presso il S.U.A.P., in tal modo in caso di ritardo nelle consegne, la stessa ditta rilascerà la vecchia attrezzatura in dotazione al servizio anche se il contratto è scaduto;

Questa soluzione permette di non creare disservizi agli uffici per impossibilità di stampare o fotocopiare;

Come già sperimentato più volte in passato, si conferma essere funzionale e strategico ricorrere a noleggio quinquennale *full service* (onnicomprensivo di assistenza e materiale di consumo - carta esclusa), che prevede altresì che in caso di guasti o rotture consistenti o non riparabili e non imputabili all’Ente, la ditta è tenuta alla sostituzione dell’attrezzatura;

Ad oggi per forniture inerenti l’oggetto, sono disponibili diverse convenzioni CONSIP

(stipulate in virtù dell'articolo 26 della Legge 488/1999 e ss.mm.ii), mentre non sono disponibili convenzioni Intercent-Er;

Il Servizio Economato ha effettuato una verifica con i responsabili del Centro per le Famiglie per la definizione del fabbisogno che risulta essere il seguente:

Caratt. Tecniche	Fotocop. A Colori
Formato	A3
Optional	Cassetto aggiuntivo
Altri optional	Stampante, scanner di rete
Copie presunte BN	N. 10.000
Copie presunte COL	N. 5.000

In base alla produzione annua di copie sopra stimata, la soluzione ottimale tra le convenzioni fruibili, risulta essere quella denominata "Apparecchiature multifunzione n. 32 in noleggio Lotto 5 nella formulazione seguente (noleggio quinquennale – importi IVA esclusa):

Servizio Lotto Produttività Modello	Copie presunte annue BN - COL	Copie annue compr. BN - COL	Costo ecced. BN - COL	Canone trim. + optional Tot. annuo	Costo annuo ecced.	TOTALE costo annuo
Centro Famiglie Lotto 5 Prod. A T.Alfa 3253 ci	10.000 BN 5.000 COL	9.600 BN 2.400 COL	0,00214 BN 0,016 COL	(100,45+9,62) = 110,07x4 = 440,28	0,86 BN 41,60 COL	482,74
TOTALE ANNUO IMPONIBILE						482,74
TOTALE ANNUO CON IVA						588,94
IMPORTO PRESUNTO A CARICO DEL CORRENTE ANNO						18,00

Tenuto conto:

Delle altre caratteristiche tecniche delle attrezzature di cui alla Convenzione *Apparecchiature multifunzione 32 Lotto 5* e delle esigenze del servizio;

Del capitolato d'oneri della convenzione, in particolare dei tempi di consegna che possono slittare in caso di esubero di ordinativi;

Di tutte le clausole contrattuali che risultano eque, congrue e non in contrasto con le esigenze dei servizi;

Delle considerazioni tecniche del S.I.A. espresse a monte in merito alle attrezzature proposte in convenzione;

Appurato che:

Il noleggio di cui al presente atto è previsto nel Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi per il 2021 - 2022 aggiornato con deliberazione consiliare n. 2 del 24.3.2021 ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) – Sezione Strategica 2019 – 2024 – Sezione operativa 2021/2023" con i seguenti codici:

- Common Procurement Vocabulary (CPV): **30120000**

- Codice Unico Intervento (C.U.I.) F03069890360202000047

Richiamate le seguenti norme inerenti alle convenzioni ministeriali o regionali:

l'articolo 26 della Legge 488/1999 e ss.mm.ii.;

i commi 158 e 160 dell'art. 1 della Legge 266/2005;

Ritenuto pertanto funzionale ed opportuno aderire alla convenzione CONSIP Apparecchiature Multifunzione 32 – Lotto 5 nella formulazione sopra proposta per un costo annuo di **Euro 482,74 + IVA** pari ad **Euro 588,94** e per un importo contrattuale di **Euro 2.413,70** (482,74 x 5 anni);

Considerato che:

Rispetto alle stime ad oggi inerenti alla produzione di copie annue, nel corso del tempo potranno verificarsi degli scostamenti dovuti a diversa organizzazione del servizio od altri eventi con ricaduta sul numero di copie effettuate per cui sarà premura dell'Ufficio Economato in corso d'anno, effettuare un costante monitoraggio sull'andamento dei consumi per garantirne la copertura finanziaria;

Per tale motivo le spese relative alle annualità successive al 2021, verranno ridefinite in sede di ricognizione annua in conseguenza dell'andamento dei consumi e ad esecutività dei relativi bilanci;

Tenuto conto di quanto prescritto dalla normativa in merito alla sostenibilità energetica ed ambientale con ricaduta sulle acquisizioni di attrezzature elettriche ed elettroniche per uffici quali fotocopiatrici e multifunzione ed in particolare a quanto disposto da:

Legge 28 dicembre 2015, n. 221 recante "Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali" e s.m.i. (c.d. Collegato Ambientale alla Legge di Stabilità 2014);

D.Lgs 50 del 18.4.2016 (c.d. Nuovo Codice degli Appalti), in particolare all'articolo 34 (Criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e s.m.i.;

Decreto del 24.5.2016 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare inerente al contenimento dell'uso eccessivo delle risorse naturali;

Decreto del Ministero dell'Ambiente 17 ottobre 2019 ad oggetto "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di stampa gestita; l'affidamento del servizio di noleggio di stampanti e di apparecchiature multifunzione per ufficio; l'acquisto o il leasing di stampanti e di apparecchiature multifunzione per ufficio";

Constatato che la predetta convenzione n. 32 è classificata come acquisto verde in quanto l'iniziativa è impostata al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) definiti dal Ministero dell'Ambiente per le forniture di attrezzature elettriche ed elettroniche di ufficio ed in proposito CONSIP, in merito all'apparecchiatura proposta, dichiara quanto segue:

"L'utilizzo di materiali eco-compatibili (es. Carta riciclata);

Contenimento dei consumi energetici

Ridotta emissione di ozono, polveri, TVOC, benzene, stirene e di rumore

Rispetto delle direttive R.A.E.E. (Rifiuti di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche), R.O.H.S. (Restriction of Hazardous Substances Directive), marcatura CE

Ritiro per la raccolta ed il trattamento dei materiali di risulta, incluse eventuali parti di ricambio delle apparecchiature";

Preso atto che l'Unione Terre d'Argine è una stazione appaltante iscritta all'AUSA con codice 217273;

Constatato che la spesa di **Euro 18,00** per l'anno 2021 trova copertura alla voce di spesa 670.00.03 "Contratto di noleggio attrezzature varie per i servizi diversi dell'Unione, sulla precedente integrazione effettuata sull'impegno 72/2021 mediante determina 1059/2021 (per economia derivante da mancata adesione a convenzione Multifunzione 32 Lotto 3 così come sopra specificato);

Visto il D.Lgs 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei Contratti Pubblici" e s.m.i., ed in particolare:

- L'Articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;
- L'Articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni e sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- L'Articolo 32 comma 14 inerente alla forma del contratto che verrà formalizzato in modalità elettronica sulla piattaforma Acquistinretepa di CONSIP;
- L'Articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- L'Articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- L'Articolo 37 che conferma l'osservanza degli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalla normativa vigente;

Visti:

D. Lgs. n. 267/2000 sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare:

1. L'articolo 107 inerente alle funzioni e la responsabilità della dirigenza;
2. L'art. 147 bis relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio;
3. L'art. 151 inerente i principi generali della programmazione e della gestione del bilancio;
4. L'art. 183 inerente all'impegno di spesa;
5. L'art. 191 "regole per l'assunzione di impegni e l'effettuazione delle spese";
6. Articolo 192 inerente al fine e l'oggetto del contratto che si intende esplicitato nelle considerazioni di cui sopra;

Legge n. 241/1990 inerente al procedimento amministrativo;

L'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;

Il Comma 450 dell'articolo 1 della Legge 296/2006, così come modificato dalla Legge di stabilità 2016 del 28.12.2015 n. 208 e s.m.i. che prescrive l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore ad Euro 5.000,00;

Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", in particolare l'articolo 3 e successiva normativa inerente alla tracciabilità dei flussi finanziari tra cui il D.L. 187/2010 e la Legge 217/2010;

D. Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

Articolo 26, della legge 488/1999, in particolare il Comma 3 relativo alla facoltà di aderire alle convenzioni per le pubbliche amministrazioni non obbligate a ciò, ovvero l'obbligo per le stesse amm.ni di utilizzarne i parametri di qualità e di prezzo per l'acquisto di beni comparabili con quelli oggetto di convenzionamento;

L'articolo 1 del D.L. 95/2012 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure", nel seguente comma:

- Comma 1 relativo alla nullità dei contratti stipulati in violazione:

1. dell'art. 26 comma 3 della Legge 23.12.1999, n. 488;
2. degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti messi a disposizione da CONSIP spa;

Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii. ad oggetto "Riordino della disciplina riguardanti gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare l'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e 37 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", così come anche ribadito dall'articolo 29 del D.Lgs 50 del 18.4.2016;

Articolo 1 della Legge 190 del 23.12.2014 relativo alla Scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

La normativa relativa alla fatturazione elettronica (prevista nella Legge Finanziaria 2008 che ne aveva stabilito la trasmissione attraverso il S.I.D Sistema di Interscambio ed inizialmente solo per Amministrazioni della Stato) e successivo decreto ministeriale 55/2013 ed articolo 25 della D.L. 66/2014 che prevede l'estensione della fattura elettronica verso tutte le P.A. dal 31.3.2015;

L'articolo 23 ter della Legge 114 del 11.8.2014 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24.6.2014, n. 90 – Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari";

Il D.Lgs. n. 81/2008 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro" e s.m.i., artt. 271 e seguenti;

Richiamate i seguenti regolamenti propri in vigore approvati, modificati ed integrati dal consiglio dell'Unione Terre d'Argine:

Il Regolamento di Contabilità dell'Unione Terre d'Argine;

Il Regolamento dei Contratti dell'Unione Terre d'Argine;

Il Regolamento dei Contratti Sottosoglia dell'Unione Terre d'Argine;

Accertato che il programma dei pagamenti afferenti agli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

Richiamati i seguenti atti dell'Unione delle Terre d'Argine attinenti alla programmazione finanziaria e s.m.i.:

Delibera di Consiglio n. 2 del 24.3.2021 ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) Sezione strategica 2019-2024 – Sezione Operativa 2021 – 2023";

Delibera di Consiglio n. 3 del 24.3.2021, ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2021-2023";

Delibera di Giunta n. 39 del 31.3.2021 dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2021-2023 – Parte Finanziaria";

Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

Per le motivazioni e con le modalità esposte in premessa che qui si intendono

integralmente trascritte:

a)Di provvedere al noleggio di n. 1 apparecchiature multifunzione a colori per il Centro Famiglie dell'Unione Terre d'Argine, trasferendo nel contempo l'attuale attrezzatura presso il SUAP per le motivazioni logistiche citate in premessa;

b)Di aderire alla convenzione CONSIP Denominata "Noleggio Apparecchiature Multifunzione 32" per l'importo complessivo di **Euro 2.413,70 + IVA** (482,74 x 5 anni) + IVA e precisamente:

- **Lotto 5** aggiudicato alla Ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA spa** Via Monfalcone, 15 - MILANO – C.F. 01788080156, Partita IVA n. 02973040963, per l'importo contrattuale di **Euro 2.413,70 + IVA** per il noleggio di n. 1 Attrezzatura a colori;

c)Di approvare il seguente piano di spesa formulato dal Servizio Economato, che risulta essere il più conveniente in rapporto alla stima del numero di copie annue che si prevede di effettuare:

Servizio Lotto Produttività Modello	Copie presunte annue BN - COL	Copie annue compr. BN - COL	Costo ecced. BN - COL	Canone trim. + optional Tot. annuo	Costo annuo ecced.	TOTALE costo annuo
Centro Famiglie Lotto 5 Prod. A T.Alfa 3253 ci	10.000 BN 5.000 COL	9.600 BN 2.400 COL	0,00214 BN 0,016 COL	(100,45+9,62) = 110,07x4 = 440,28	0,86 BN 41,60 COL	482,74
TOTALE ANNUO IMPONIBILE						482,74
TOTALE ANNUO CON IVA						588,94
IMPORTO PRESUNTO A CARICO DEL CORRENTE ANNO						18,00

d)Di dare atto che:

La spesa presunta a carico del 2021 calcolata in Euro 18,00 risulta compresa nell'impegno 72/2021 assunto alla voce 670.00.03 "Contratto di noleggio di attrezzature varie per i servizi diversi dell'Unione" con determina 599/2019;

La spesa per le annualità 2022 e 2023 del bilancio 2021-2023 trova copertura sugli stanziamenti di rispettiva competenza alla medesima voce 670.00.03;

Gli impegni relativi alle annualità successive troveranno copertura sul bilancio 2022-2024 in corso di approvazione;

e)Di riservarsi di effettuare da parte del Servizio Economato, un costante monitoraggio sull'andamento dell'utilizzo delle multifunzioni per adeguare la spesa in base alla reale produzione di copie;

f)Di dare atto che:

L'acquisizione del servizio di noleggio delle fotocopiatrici derivante dal presente atto, è prevista nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il 2021 – 2022 di cui alla delibera consiliare n. 2/2021, così come specificato in premessa;

Ai sensi dell'articolo 25 della D.L. 66/2014 che prevede l'estensione della fattura elettronica verso tutte le P.A. dal 31.3.2015, la ditta affidataria della convenzione Multifunzione 32 lotto 5 sarà tenuta ad emettere fattura in formato elettronico con trasmissione attraverso il S.I.D. (Sistema di Interscambio).

Per l'adesione alla convenzione CONSIP "Apparecchiature Multifunzione 32 - Noleggio – Lotto 5 è stato assunto il seguente CIG:

Lotto N°	Attrezzature per S.U.A.P.	IMPORTO Tot. Annuo Impon.	IMPORTO Tot. Quinq. Impon.	CIG ORIGINARIO	CIG DERIVATO
5	COL – Kyocera D.S.I.	482,74	2.413,70	8099147B87	Z3B33C90DD

I rispettivi uffici deputati alla gestione delle spese di assistenza e manutenzione, saranno responsabili sia delle informazioni rilasciate al fornitore relativamente al conto dedicato, che dell'indicazione del Codice Identificativo di Gara (CIG) di cui sopra che saranno tenuti a riportare sui documenti di spesa in fase di liquidazione;

Il nuovo contratto derivante dal presente atto sarà sottoscritto digitalmente dal Punto Ordinante mediante emissione di ordinativo di fornitura sul portale "ACQUISTINREPA" e sarà soggetto alle clausole stabilite nella relativa convenzione;

Secondo quanto stabilito ai seguenti commi dell'articolo 9 della convenzione di cui al **Lotto n. 5 (Kyocera Document Solutions Italia spa)**:

- 3. I corrispettivi saranno fatturati con cadenza trimestrale e saranno corrisposti dalle Amministrazioni Contraenti secondo la normativa vigente in materia di contabilità delle amministrazioni contraenti e previo accertamento della prestazione effettuata. (...)*
- 5. I termini di pagamento delle predette fatture saranno definiti secondo le modalità di cui alla normativa vigente, e, in particolare, dell'art. 113 bis del Codice e del D.Lgs. n. 231/2002 s.m.i. I corrispettivi saranno accreditati, a spese dell'Amministrazione Contraente o del Fornitore ove sia previsto da norme di legge o regolamentari, sul conto corrente intestato al Fornitore presso **Intesa San Paolo S.p.A. Via Vittorio Veneto 13, 20834 Nova Milanese (MI), IT8410306933461100000008485**. Il Fornitore dichiara che il predetto conto opera nel rispetto della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.. Il Fornitore si obbliga a comunicare le generalità e il codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul/i predetto/i conto/i alle Amministrazioni ordinanti all'atto dell'accettazione dell'Ordinativo di fornitura secondo le modalità indicate all'art. 3 delle Condizioni Generali.*

L'esecuzione dei servizi è prevista nelle annualità 2021 – 2022 – 2023 – 2024 – 2025 - 2026 per la parte di propria competenza afferente al canone di locazione e l'addebito per le copie prodotte, così come disposto dall'articolo 183 del TUEL;

Le fatture potranno essere accettate dall'amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010;

g)di ottemperare:

Nella gestione del contratto di cui al presente atto, a quanto prescritto dalla normativa vigente in particolare:

1. Dall'articolo 6 del D.P.R. n. 207/2010 (Documento Unico di Regolarità

Contributiva);

2. Dall'articolo 3, comma 7, Legge 136/2010 e s.m.e i. quali D.L. 12.11.2010 N° 187 e Legge 217 del 17.12.2010 (tracciabilità flussi finanziari, CIG);

All'obbligo imposto dal D. Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. disponendo la pubblicazione dei dati di cui al presente atto, sul sito internet dell'Ente "*Terredargine.it*" – (percorso: Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti – Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori distintamente per ogni procedura – Affidamenti Diretti, Urgenti e Protezione Civile – Servizi e forniture – 2021), in ossequio ai seguenti articoli:

- Articolo 23 – “Obblighi di pubblicazione concernenti provvedimenti amministrativi” (Determina di affidamento e relativi allegati);
- Art. 37 c. 1 “Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

A quanto disposto dall'art. 1 della Legge 190 del 23.12.2014 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)” in termini di Scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

h)di dare atto che il Responsabile di Procedimento è la Posizione Organizzativa del Servizio Economato Dr. Simona Bottazzi.

SETTORE: SERVIZI FINANZIARI - SERVIZIO ECONOMATO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Noleggio di attrezzature meultifunzione per il Centro per le Famiglie - Adesione a convenzione verde CONSIP relativa a noleggio Attrezzature multifunzione 32 Lotto 5 ed assunzione impegno di spesa.

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio		
			Sub	Cassa economale	Siope
	Anno				
	Descrizione				
	Codice Creditore				
	CIG		CUP		
	Centro di costo		Natura di spesa		
	Note				

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 1074 DEL 08/11/2021 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 08/11/2021

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Antonio Castelli**

Il Dirigente di Settore SIMONA BOTTAZZI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Nolegg**io di attrezzature meultifunzione per il Centro per le Famiglie - **Adesione a convenzione verde CONSIP relativa a noleggio Attrezzature multifunzione 32 Lotto 5 ed assunzione impegno di spesa.**”, n° 88 del registro di Settore in data 08/11/2021

SIMONA BOTTAZZI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Unione delle terre d'Argine consecutivamente dal giorno al giorno .