



SETTORE
SERVIZI SOCIALI

UFFICIO DI PIANO

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 506 del 15/06/2021

Registro del Settore
N. 147 del 04/06/2021

Oggetto: **Determinazione a contrattare per l'affidamento del servizio denominato "GHOSTBUSTER" 2021/2023 per due anni, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett.a). Approvazione Relazione e Progetto. Prenotazioni impegni di spesa.**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

richiamate:

- la Delibera di Consiglio UTdA n. 2 del 24/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Sezione strategica 2019/2024 - Sezione operativa 2021/2023.";
- la Delibera di Consiglio UTdA n. 3 del 24/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2021-2023.";
- la Delibera di Giunta dell'Unione n. 39 del 31/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2021-2023. Parte finanziaria";

richiamate inoltre le variazioni al Documento Unico di Programmazione (DUP), al bilancio 2021 - 2023 e le variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 finora adottate in corso d'anno con atti di Consiglio, di Giunta e con determinazioni dei dirigenti dei settori, come previsto dalla normativa vigente e nei casi consentiti dal regolamento di contabilità;

richiamate anche:

la delibera di Giunta dell'Unione Terre d'Argine n. 71 del 04/07/2018, ad oggetto "Approvazione del Piano di Zona per la Salute e il Benessere Sociale del Distretto di Carpi 2018-2020 e del Piano Attuativo 2018";

la delibera di Consiglio dell'Unione Terre d'Argine n. 15 del 18/07/2018, ad oggetto "Approvazione del Piano di Zona per la Salute e il Benessere Sociale del Distretto di Carpi 2018-2020 e del Piano Attuativo 2018.";

la delibera di Giunta dell'Unione Terre d'Argine allargata al direttore del Distretto Sanitario n. 86 del 05/08/2020, ad oggetto "Piano di Zona per la Salute e il Benessere Sociale del Distretto di Carpi 2018-2020 - Approvazione Piano Attuativo 2020 e Approvazione Programma Attuativo Povertà 2020.";

la delibera di Giunta dell'Unione Terre d'Argine n. 123 del 28/10/2020, ad oggetto "Approvazione integrazioni al Piano di Zona per la Salute e il Benessere Sociale del Distretto di Carpi 2018-2020 - Piano attuativo 2020";

considerato che l'Unione Terre d'Argine è titolare delle funzioni socio-assistenziali di cui alla L.R. 12/03/2003 n. 2 "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e di cui alla Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

dato atto che è intenzione del Centro per le Famiglie, in collaborazione con Settore Dipendenze Patologiche dell'Azienda USL di Modena e nello specifico con il Centro per l'Adolescenza Ausl Modena, promuovere il progetto in oggetto riguardante il **ritiro sociale in adolescenza**;

preso atto della nota agli atti con protocollo n. 25162/2021 in cui il Servizio di Psicologia e Servizio Dipendenze Patologiche dell'Azienda USL di Modena esprime la comprovata

elevata preparazione specialistica proprio su progetti relativi a situazioni di Ritiro Sociale dell'istituto Minotauro indicato come uno dei Centri più qualificati sul territorio Nazionale;

valutato pertanto di individuare l'operatore economico Minotauro – Istituto di Analisi dei Codici Affettivi – Cooperativa Sociale, avente sede legale in Via Omboni, 4 – 20129 Milano C.F. e P.IVA 07627020154, per la realizzazione del Progetto denominato “GHOSTBUSTER 2021/2022”;

ritenuto quindi di affidare il progetto in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett.a, tramite piattaforma SATER/Intercenter della Regione Emile Romagna all'operatore economico Minotauro – Istituto di Analisi dei Codici Affettivi – Cooperativa Sociale, avente sede legale in Via Omboni, 4 – 20129 Milano C.F. e P.IVA 07627020154;

considerato che l'affidamento del servizio avrà durata di due anni con decorrenza dalla data di avvio dell'esecuzione del servizio, presumibilmente dal 16/06/2021 al 15/06/2023, salva la possibilità di rinnovo come da normativa vigente;

preso atto:

- che il valore annuo è stimato in euro 5.000,00 (comprensivo d'IVA);
- che il valore a base di bara per due anni è stimato in euro 10.000,00 (comprensivo d'IVA);
- che il valore complessivo dell'appalto comprensivo di eventuale rinnovo per la stessa durata, è stimato in euro 20.000,00 (comprensivo d'IVA);

visto il seguente piano finanziario:

ANNUALITA' 2021	ANNUALITA' 2022	ANNUALITA' 2023
€ 2.500,00	€ 5.000,00	€ 2.500,00

valutato:

- ai sensi del D.Lgs. 81/2008, per i servizi oggetto di affidamento, non sussiste interferenza tra il personale del committente e quello dell'aggiudicatario in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale per i quali - anche se effettuati presso la stazione appaltante - non è necessaria la predisposizione preventiva del DUVRI e non vi sono conseguenti oneri della sicurezza connessi;
- che, stante l'insussistenza di rischi interferenti, gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a euro 0,00;

dato atto che l'intervento in oggetto, per necessità di funzionalità tecnica complessiva ed omogeneità dell'intervento, non è suddivisibile in lotti funzionali o in lotti prestazionali ai sensi dell'art. 51 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016;

visti ed esaminati i seguenti elaborati, concernenti l'affidamento del servizio di cui all'oggetto e comprendente gli schemi della Relazione del servizio e allegato Progetto allegati alla presente determinazione a farne parte integrante e sostanziale, necessari per bandire la procedura in oggetto;

richiamato il comma 1 art.1 del DL 95/2012 convertito in L.135/2012 che prevede la nullità dei contratti nel caso non si rispetti l'obbligo di utilizzo del ME.PA o di altri mercati elettronici;

preso atto di quanto sancito dall'art. 7 del DL 52/2012, convertito in L. 94/2012 e del fatto che non sono attive convezioni Consip SpA (ai sensi dell'art. 26 della legge 23/12/1999 n. 488) o delle centrali di committenza regionali (Intercenter_ER) (ai sensi dell'art. 1 comma 455 della legge 27/12/2006, n. 296) le cui caratteristiche essenziali soddisfino le esigenze dell'amministrazione e non sono sussistenti a catalogo la/le categorie merceologiche oggetto dell'affidamento, come dichiarato nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del dirigente del settore, allegata al presente atto (Allegato A);

considerato che il presente appalto ha ad oggetto servizi sociali rientranti nell'allegato IX del D.Lgs 50/2016;

visti:

- l'art. 32 comma 2 del Dlgs 50/2016 ad oggetto "Codice dei contratti pubblici", che prevede che le stazioni appaltanti, prima dell'Avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, decretino e determinano di contrattare, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 192 del Tuel 267/2000 che prevede che la stipulazione dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa;

accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

dato atto che l'Amministrazione si riserva la facoltà di ridurre o incrementare il servizio, entro il 20% della spesa complessiva dell'appalto;

considerato che l'Unione Terre d'Argine è una Stazione Appaltante iscritta all'AUSA con il codice 217273;

richiamate le previsioni di cui al D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i., tra cui l'art. 106 relativo alla "Modifica di contratti durante il periodo di efficacia";

preso atto che il Codice Identificativo di Gara (**CIG**) attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione, già Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Forniture e Servizi) per la presente procedura è il n. **877981655D**;

accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

vista la seguente normativa:

Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. del 18-08-2000 n. 267, e in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e art. l'183 "Impegno di spesa";

- Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

la Legge n.136/2010 ad oggetto: "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";

il D.M. n. 55 del 03/04/2013, come integrato con Decreto legge n. 66 del 24.4.2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" art. 25 in cui si prevede l'obbligo per i fornitori della P.A. di emettere fatture in forma esclusivamente elettronica a decorrere dal 31/03/2015;

la L. n. 190 del 23/12/2014 (legge finanziaria di stabilità 2015) e successivo decreto di attuazione con nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment);

D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, come modificato, dal d.Lgs n. 97/2016, ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare l'art. 15 "Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza", l'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi", l'art. 37 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" ;

la L. 4 agosto 2017, n. 124, art. 1, commi 125-129 e la circolare n. 2 dell'11/01/2019 con cui il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali fornisce precisazioni in merito ai nuovi obblighi di pubblicità e trasparenza;

l'art. 25 del Regolamento di contabilità dell'Unione Terre d'Argine approvato con Deliberazione di Consiglio UTdA n. 56 del 13/12/2017;

visto l'art. 175 c. 5-quater lett. b) del D.Lgs. 267/2000 che stabilisce che nel rispetto di quanto previsto dal regolamento di contabilità, i responsabili della spesa possono, per ciascuno degli esercizi di bilancio, effettuare "le variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, escluse quelle previste dall'art. 3, comma 5, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Le variazioni di bilancio riguardanti le variazioni del fondo pluriennale vincolato sono comunicate trimestralmente alla giunta";

visto inoltre l'art. 19, del vigente regolamento di contabilità, che attribuisce ai dirigenti/responsabili dei servizi la succitata competenza, di cui all'art. 175 c. 5-quater lett. b) del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto,

di procedere ad espletare procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio denominato "GHOSTBUSTER 2021/2023" per anni due, con decorrenza dalla data di avvio dell'esecuzione del servizio,

presumibilmente dal 16/06/2021 al 15/06/2023, invitando l'operatore economico Minotauro – Istituto di Analisi dei Codici Affettivi – Cooperativa Sociale, avente sede legale in Via Omboni, 4 – 20129 Milano C.F. e P.IVA 07627020154, mediante affidamento diretto da esperire tramite piattaforma SATER/Intercenter della Regione Emile Romagna;

di approvare la documentazione di gara relativa all'affidamento di cui all'oggetto e, precisamente, gli schemi della Relazione del servizio e allegato Progetto allegati alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;

di dare atto che alla documentazione di gara, Relazione del servizio e allegato Progetto, potranno essere apportate, fermo restando il contenuto sostanziale degli stessi, modifiche e precisazioni che dovessero rendersi necessarie per esigenze procedurali, senza necessità di atto espresso per l'approvazione di tali eventuali modifiche, coerentemente con i principi generali dell'attività amministrativa e di non aggravio del procedimento;

di allegare al presente atto, a costituirne parte integrante e sostanziale la Dichiarazione di MANCATO RICORSO AL MEPA (Allegato A);

di prendere atto:

- che il valore annuo è stimato in euro 5.000,00 (comprensivo d'IVA);
- che il valore a base di bara per due anni è stimato in euro 10.000,00 (comprensivo d'IVA);
- che il valore complessivo dell'appalto comprensivo di eventuale rinnovo per la stessa durata, è stimato in euro 20.000,00 (comprensivo d'IVA);

di prevedere il seguente piano finanziario:

ANNUALITA' 2021	ANNUALITA' 2022	ANNUALITA' 2023
€ 2.500,00	€ 5.000,00	€ 2.500,00

di accertare l'importo di euro 10.000,00, quale Programma Finalizzato del FSL 2020 (vincolo C2.1.2.2.99 FRT_UN), sulla voce di bilancio 215.00.01 "Trasferimenti dalla Regione per Fondi Sociali dell'Unione", centro di costo 05.01.03.00 "Fondi Sociali" del bilancio di previsione 2021-2023 (annualità 2021);

di dare atto che l'esecuzione per i servizi è prevista per euro 2.500,00 nell'anno 2021, per euro 5.000,00 nell'anno 2022 e per euro 2.500,00 nell'anno 2023 pertanto l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 Tuel, è per euro 2.500,00 nell'anno 2021, per euro 5.000,00 nell'anno 2022 e per euro 2.500,00 nell'anno 2023;

di prenotare l'importo di euro 2.500,00 quale Programma Finalizzato del FSL 2020 (vincolo C2.1.2.2.99 FRT_UN) alla voce di bilancio 3380.00.14 "Prestazioni finanziate con contributi - Fondi Sociali dell'Unione", centro di costo 05.01.03.00 "Fondi sociali" del bilancio di previsione 2021 - 2023 (annualità 2021);

di dare atto che si rende necessario procedere alle seguenti variazioni di bilancio 2021-2023, di competenza e di cassa, per adeguare i cronoprogrammi della spesa, di cui in dettaglio all'**Allegato 1** del presente atto:

- **ANNUALITÀ 2021**

a. VARIAZIONI DI COMPETENZA:

1. Storno da competenza a fondo pluriennale vincolato di spesa dell'importo di Euro 5.000,00 previsto alla Missione 12 Diritti sociali, politiche sociale e famiglia", Programma 7 "Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali", Titolo 1 "Spese correnti", Macroaggregato 3 "Acquisto di beni e servizi", Voce di bilancio n. 3380.00.14 "Prestazioni finanziate con contributi - Fondi Sociali dell'Unione", centro di costo 05.01.03.00 "Fondi sociali";

b. VARIAZIONI DI CASSA:

c.

1. Storno di Euro 5.000,00 dalla voce di bilancio n. 3380.00.14 "Prestazioni finanziate con contributi - Fondi Sociali dell'Unione", centro di costo 05.01.03.00 "Fondi sociali" a favore della voce di bilancio n. 740.00.01 "FONDO DI RISERVA Riserve SERVIZI GENERALI", Missione 20 "Fondi e accantonamenti", Programma 1 "Fondo di riserva", Titolo 1 "Spese correnti", Macroaggregato 10 "Altre spese correnti";

- **ANNUALITÀ 2022 – VARIAZIONE DI COMPETENZA:**

- Reiscrizione dell'importo di Euro 5.000,00 in competenza alla Missione 12 Diritti sociali, politiche sociale e famiglia", Programma 7 "Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali", Titolo 1 "Spese correnti", Macroaggregato 3 "Acquisto di beni e servizi", Voce di bilancio n. 3380.00.14 "Prestazioni finanziate con contributi - Fondi Sociali dell'Unione", centro di costo 05.01.03.00 "Fondi sociali" e con conseguente aumento, di pari importo, del fondo pluriennale vincolato di entrata;

Di apportare le conseguenti variazioni al piano esecutivo di gestione 2021-2023, come risulta dall'**Allegato n. 2**;

di prenotare l'importo di euro 5.000,00 quale Programma Finalizzato del FSL 2020 (vincolo C2.1.2.2.99 FRT_UN) alla voce di bilancio 3380.00.14 "Prestazioni finanziate con contributi - Fondi Sociali dell'Unione", centro di costo 05.01.03.00 "Fondi sociali" del bilancio di previsione 2021 - 2023 (annualità 2022);

di dare atto che si rende necessario procedere alle seguenti variazioni di bilancio 2021-2023, di competenza e di cassa, per adeguare i cronoprogrammi della spesa, di cui in dettaglio all'**Allegato 1** del presente atto:

- **ANNUALITÀ 2021**

d. VARIAZIONI DI COMPETENZA:

1. Storno da competenza a fondo pluriennale vincolato di spesa dell'importo di Euro 2.500,00 previsto alla Missione 12 Diritti sociali, politiche sociale e famiglia", Programma 7 "Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali", Titolo 1 "Spese correnti", Macroaggregato 3 "Acquisto di beni e servizi", Voce di bilancio n. 3380.00.14 "Prestazioni finanziate con contributi - Fondi Sociali dell'Unione", centro di costo 05.01.03.00 "Fondi sociali";

- **ANNUALITÀ 2023 – VARIAZIONE DI COMPETENZA:**

- Reiscrizione dell'importo di Euro 2.500,00 in competenza alla Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia", Programma 7 "Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali", Titolo 1 "Spese correnti", Macroaggregato 3 "Acquisto di beni e servizi", Voce di bilancio n. 3380.00.14 "Prestazioni finanziate con contributi - Fondi Sociali dell'Unione", centro di costo 05.01.03.00 "Fondi sociali" e con conseguente aumento, di pari importo, del fondo pluriennale vincolato di entrata;

Di apportare le conseguenti variazioni al piano esecutivo di gestione 2021-2023, come risulta dall'**Allegato n. 2**;

di prenotare l'importo di euro 2.500,00 quale Programma Finalizzato del FSL 2020 (vincolo C2.1.2.2.99 FRT_UN) alla voce di bilancio 3380.00.14 "Prestazioni finanziate con contributi - Fondi Sociali dell'Unione", centro di costo 05.01.03.00 "Fondi sociali" del bilancio di previsione 2021 - 2023 (annualità 2023);

di dare atto, inoltre, che:

il contratto sarà formalizzato con l'operatore economico in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dal Regolamento dei Contratti dell'Unione delle Terre d'Argine;

il pagamento di quanto richiesto avverrà secondo le modalità indicate nella Relazione allagata alla presente Determinazione;

il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'Art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, così modificato dall'Art. 74 del D. Lgs. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. 126/2014;

di stabilire che:

- in base a quanto previsto dal D. Lgs. 09-11-2012, n. 192, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
- conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010";

di dare atto che le liquidazioni avverranno a servizio effettuato e previi gli accertamenti di rito nei modi e nei tempi previsti nei rapporti contrattuali;

di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione, già Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Forniture e Servizi) per la presente procedura è il n. **877981655D**;

di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Dott.ssa. Paola Elisa Rossetti, Funzionario Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Unione delle Terre d'Argine, nomina con Determinazione dirigenziale, esecutiva ai sensi di legge, n. 1087/2020;

di nominare la Dott.ssa Anna Maria Vecchi, Funzionario Coordinatore Sociologo presso Centro per le Famiglie dell'Unione delle Terre d'Argine, quale Direttore dell'Esecuzione del contratto (DEC);

di assolvere agli obblighi previsti dall'art. 23 del D.Lgs 33/2013, come modificato dal d.Lgs n. 97/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'ente, in Amministrazione Trasparente, sezione "Provvedimenti", sottosezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi" dei dati richiesti in formato tabellare aperto;

di assolvere, altresì, agli obblighi previsti dall'articolo 37 del D.lgs 33/2013, come modificato dal d.Lgs n. 97/2016, mediante la pubblicazione della presente determinazione sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente, sezione "Bandi di gara e contratti", sottosezione "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura", sottosezione "[Affidamenti: Diretti - Urgenza -Protezione Civile](#)", sottosezione "Servizi e forniture", sottosezione "Anno 2021";

di dare atto che si procederà con controlli a campione per verificare l'adempimento agli obblighi di pubblicità e trasparenza da parte dei soggetti che intrattengono rapporti economici con le pubbliche amministrazioni ai sensi della Legge 4 agosto 2017, n.124 - articolo 1, commi 125-129, come chiarito dalla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 11 gennaio 2019;

di dare mandato al Settore Finanziario di provvedere alla comunicazione alla Giunta delle variazioni di bilancio riguardanti il fondo pluriennale vincolato.

SETTORE: SERVIZI SOCIALI - UFFICIO DI PIANO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Determinazione a contrattare per l'affidamento del servizio denominato "GHOSTBUSTER" 2021/2023 per due anni, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett.a). Approvazione Relazione e Progetto. Prenotazioni impegni di spesa.

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
1	2021	10000		002150001		
	Anno	Accertamento		Sub	Cassa economale	Siope
	2021	E	193			
	Descrizione			vincolo C2.1.2.2.99 FRT_UN - FSL 2020 - Quota aggiuntiva - Finalizzato finanziamento Progetto "Ghostbuster"		
	Codice Creditore					
	CIG			CUP		
	Centro di costo	05.01.03.00		Natura di spesa	153..0.02.001	
	Note	Determinazione a contrattare per l'affidamento del servizio denominato "GHOSTBUSTER" 2021/2023 per due anni, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett.a). Approvazione Relazione e Progetto. Prenotazioni impegni di spesa.				

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
2	2021	2500		033800014		
	Anno	Prenotazione		Sub	Cassa economale	Siope
	2021	U	1109			
	Descrizione			vincolo C2.1.2.2.99 FRT_UN - Determina a contrarre per affidamento servizio "GHOSTBUSTER" 2021-2023. Annualità 2021		
	Codice Creditore					
	CIG	877981655D		CUP		
	Centro di costo	05.01.03.00		Natura di spesa	040303000030	
	Note	Determinazione a contrattare per l'affidamento del servizio denominato "GHOSTBUSTER" 2021/2023 per due anni, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett.a). Approvazione Relazione e Progetto. Prenotazioni impegni di spesa.				

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
3	2022	5000		033800014		

Anno	Prenotazione		Sub	Cassa economale
2022	U	287		
Descrizione			vincolo C2.1.2.2.99 FRT_UN - Determina a contrarre per affidamento servizio "GHOSTBUSTER" 2021-2023. Annualità 2022	
Codice Creditore				
CIG	877981655D		CUP	
Centro di costo	05.01.03.00		Natura di spesa	040303000030
Note	Determinazione a contrattare per l'affidamento del servizio denominato "GHOSTBUSTER" 2021/2023 per due anni, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett.a). Approvazione Relazione e Progetto. Prenotazioni impegni di spesa.			

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio		
4	2023	2500	033800014		
	Anno	Prenotazione		Sub	Cassa economale
	2023	U	133		
Descrizione			vincolo C2.1.2.2.99 FRT_UN - Determina a contrarre per affidamento servizio "GHOSTBUSTER" 2021-2023. Annualità 2023		
Codice Creditore					
CIG	877981655D		CUP		
Centro di costo	05.01.03.00		Natura di spesa	040303000030	
Note	Determinazione a contrattare per l'affidamento del servizio denominato "GHOSTBUSTER" 2021/2023 per due anni, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett.a). Approvazione Relazione e Progetto. Prenotazioni impegni di spesa.				

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 506 DEL 15/06/2021 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 15/06/2021

Il Responsabile del Settore Ragioneria

Antonio Castelli

Il Dirigente di Settore MASSIMO TEREZIANI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Determinazione a contrattare per l'affidamento del servizio denominato "GHOSTBUSTER" 2021/2023 per due anni, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett.a). Approvazione Relazione e Progetto. Prenotazioni impegni di spesa.**”, n° 147 del registro di Settore in data 04/06/2021

MASSIMO TEREZIANI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Unione delle terre d'Argine consecutivamente dal giorno 02/07/2021 al giorno 17/07/2021.

Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme al documento informatico originale in tutte le sue componenti.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(articolo 47 DPR 445/2000 e art.26, comma 3 legge 488/1999)

Il sottoscritto Massimo Terenziani, nato a Carpi (MO), il 06/01/1965, nella sua qualità di Dirigente del Settore Servizi Socio-Sanitari dell'Unione delle Terre d'Argine (MO) ove domicilia per la carica e che impersona nell'esercizio delle competenze di cui all'art.107 del D. Lgs.267/2000 e s.m.i, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e s.m.i per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la mia personale responsabilità,

dichiara:

ai sensi di quanto previsto e richiesto dall'art. 26 commi 3 e 3bis della L.488/1999 t.v. ed in riferimento alla determinazione avente ad oggetto "*Determinazione a contrattare per l'affidamento del servizio denominato "GHOSTBUSTER 2021/2022" per due anni, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett.a). Approvazione Relazione e Progetto. Prenotazioni impegni di spesa.*"

ha disposto un affidamento di:

- Fornitura
- Servizio
- Misto

avente un valore classificabile:

- Sopra la soglia comunitaria
- Sotto la soglia comunitaria

per il quale:

- Non ha utilizzato il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) o altro mercato elettronico istituito ai sensi dell'articolo 328 del DPR 207/2010 t.v. in quanto non sussistenti a catalogo la/le categorie merceologiche oggetto dell'affidamento alla data di attivazione della gara o in quanto ricorre altra circostanza che legittimamente consente di derogarne l'utilizzo.
- Non ha utilizzato convenzioni Consip in quanto non attive alla data di attivazione della gara.

Il Dirigente del Settore Servizi Socio-Sanitari
Dott. Massimo Terenziani

PROGETTO “GHOSTBUSTER 2021/2023”

Il presente progetto rivolto al Territorio dell'unione delle Terre d'Argine, ha come obiettivi prioritari la definizione e realizzazione di azioni finalizzate ad intercettare precocemente gli adolescenti a rischio di ritiro sociale, utili alla creazione di una rete territoriale tra servizi educativi, sociali e sanitari di intercettazione precoce e intervento tempestivo di preadolescenti e adolescenti che interrompono la frequenza scolastica; distinguendo tra necessità di riorientamento scolastico, azioni socioeducative e presa in carico clinica e azioni che prevedano percorsi formativi degli operatori coinvolti e il monitoraggio del processo attraverso la formazione e la supervisione di esperti esterno;

In particolare l'attività riguarda:

1. Un ciclo di conferenze/incontri, informativi formativi per annualità, per operatori, insegnanti psicologi, assistenti sociali, educatori, genitori, tutti stakeholder del fenomeno del ritiro sociale.
2. Incontri di supervisione e consolidamento della rete territoriale, distinguendo tra supervisione di processo e supervisione clinica di casi:
 - supervisione di processo cabina di monitoraggio progetto distrettuale scuola secondaria di primo grado
 - supervisione di processo cabina di monitoraggio progetto distrettuale scuola secondaria di secondo grado
 - supervisione clinica e di processo psicologi sportelli scolastici scuola secondaria di primo e di secondo grado + insegnanti referenti di progetto “Ghostbusters” + educatori dei servizi sociali
 - supervisione clinica alle azioni di consulenza e gruppo genitori

Il progetto prevede la sua realizzazione da Giugno 2021 a Giugno 2023 attraverso le seguenti attività:

Azioni di primo livello

N. 1 conferenza/webinar di sensibilizzazione e informazione rivolta a tutto il territorio

- insegnanti della scuola secondaria di primo grado e del biennio della scuola secondaria di secondo grado
- psicologi degli sportelli di ascolto interni alle scuole
- medici di medicina generale e pediatri di libera scelta
- operatori sociali ed educatori
- operatori sanitari
- genitori

N.2 conferenze/webinar di sensibilizzazione e formazione rivolti agli adulti stakeholder del fenomeno del ritiro sociale, in plenaria.

- insegnanti della scuola secondaria di primo grado e del biennio della scuola secondaria di secondo grado
- psicologi degli sportelli di ascolto interni alle scuole
- medici di medicina generale e pediatri di libera scelta
- operatori sociali ed educatori
- operatori sanitari

N.2 Incontri/webinar di formazione rivolti agli adulti stakeholder del fenomeno del ritiro sociale, in piccolo gruppo.

Azioni di secondo livello

Attività di supervisione della rete territoriale, distinguendo tra supervisione di processo e supervisione clinica di casi:

- n.1 supervisione di processo cabina di monitoraggio progetto distrettuale scuola secondaria di primo grado
- n.1 supervisione di processo cabina di monitoraggio progetto distrettuale scuola secondaria di secondo grado
- n.4 supervisione di processo cabina di monitoraggio progetto distrettuale scuola secondaria di primo e secondo grado

Attività di supervisione clinica

- n. 8 supervisioni cliniche e di processo psicologi sportelli scolastici scuola secondaria di primo e di secondo grado + psicologi Free Entry e Centro Famiglie

PROGRAMMAZIONE e DEFINIZIONE INTERVENTI:

AZIONI INFORMATIVE E FORMATIVE: WEBINAR DIVULGATIVI E INCONTRI FORMATIVI

Programmazione di n.3 Webinar/Incontri con alto numero di partecipanti e n.2 Webinar/Incontri formativi per gruppi ristretti.

WEBINAR/CONFERENZA DI PROMOZIONE E PRESENTAZIONE PROGETTO E DI SENSIBILIZZAZIONE SUL FENOMENO DEL RITIRO SOCIALE AL TERRITORIO:

Famiglie, Operatori, Insegnanti, Educatori e Operatori Sanitari

“RAGAZZI INVISIBILI: IL RISCHIO DI RITIRO SCOLASTICO E SOCIALE

IN ADOLESCENZA”

Giugno 2021

WEBINAR/CONFERENZA DI SENSIBILIZZAZIONE e FORMAZIONE SUL FENOMENO del Ritiro Sociale

Evento unico per la scuola secondaria di primo e di
secondo grado

“Ragazzi invisibili: il rischio di ritiro scolastico e sociale in adolescenza”

Durante l'incontro verranno presentati e discussi i fattori di rischio e di protezione rispetto alle diverse fenomenologie di ritiro scolastico e sociale in adolescenza.

Ottobre 2021

WEBINAR/CONFERENZA DI SENSIBILIZZAZIONE e FORMAZIONE SUL FENOMENO del Ritiro Sociale

Obiettivi:

- Allargare la base de insegnanti e operatori informati sul fenomeno;
- Approfondire il punto di vista e il ruolo dei genitori
- Definire come presentare ai genitori ciò che si sta facendo

Evento unico per la scuola secondaria di primo e di
secondo grado

Febbraio/Marzo 2022

INCONTRO di FORMAZIONE di gruppo

Gruppo di lavoro medie

- Analisi del percorso fatto negli anni precedenti
- rilevare il fenomeno
- immaginare azioni di prevenzione e primi interventi

INCONTRO di FORMAZIONE di gruppo

Gruppo di lavoro superiori

- Analisi del percorso fatto negli anni precedenti
- rilevare il fenomeno
- manutenzione dei diagrammi di flusso individuati

- immaginare azioni di prevenzione sulle future classi prime

AZIONI DI SUPERVISIONE DEL PROCESSO

Programmazione di 6 Incontri (di 2 ore ciascuno) con obiettivi specifici rivolti a:

- Insegnanti referenti progetto;
- Psicologi sportelli medie e superiori;
- Pediatri Libera Scelta referenti progetto,
- Assistente sociale referente progetto;
- Educatore per servizio educativo interessato
- Operatore sanitario NPIA e/o Centro Adolescenza/Spazio Giovani;
- Medici di Medicina Generale referenti progetto;

Programmazione incontri:

Tempi: Giugno 2021- Giugno 2023

1 - Appuntamento Supervisione - Gruppo di lavoro medie

Obiettivi:

- strutturazione della rete interna alle scuole
- individuare i percorsi (diagrammi di flusso)

2 - Appuntamento Supervisione - Gruppo di lavoro superiori

Obiettivo

- Attraverso la supervisione di casi si ragiona sulla rete di intervento e sui percorsi individuati

3- Appuntamento Supervisione - Gruppo di lavoro medie + Gruppo di lavoro superiori

Obbiettivi:

- Rilevamento del fenomeno sul nostro territorio
- Utilizzo di una supervisione di due casi (medie/superiori) per sperimentare l'efficacia e il funzionamento della rete di intervento e dei percorsi individuati

3- Appuntamento Supervisione - Gruppo di lavoro medie + Gruppo di lavoro superiori

Obiettivi:

- Andamento del fenomeno
- Supervisione di due casi (medie/superiori) sperimentando la funzionalità della rete di intervento e l'efficacia dei percorsi individuati

4- Appuntamento Supervisione - Gruppo di lavoro medie + Gruppo di lavoro superiori

Obiettivi:

- Rendicontazione del fenomeno 2021/2022
- Progettazione azioni per classi prime del prossimo anno,
- Supervisione di due casi rilevati (medie/superiori) sperimentando la rete di intervento e i percorsi individuati

5- Appuntamento Supervisione - Gruppo di lavoro medie + Gruppo di lavoro superiori

Obiettivi:

- Valutazione azioni realizzate in tema di accoglienza
- Rilevamento del fenomeno 2022/2023
- Supervisione di due casi (medie/superiori) per lavorare sul funzionamento della rete di intervento e sui percorsi individuati

6- Appuntamento Supervisione - Gruppo di lavoro medie + Gruppo di lavoro superiori

Obiettivi:

- Verifica percorso e azioni realizzate
- Andamento del fenomeno
- Supervisione di due casi (medie/superiori) per lavorare sul funzionamento della rete di intervento e sui percorsi individuati

SUPERVISIONI CLINICHE

Da Settembre 2021 a Gennaio 2023

Programmazione di 8 appuntamenti di supervisione e lavoro di approfondimento clinico sui casi (di 2 ore ciascuno) da realizzarsi dal 2021 al 2023.

Rivolto a tutti i sanitari coinvolti nel progetto: psicologi degli sportelli scolastici, psicologi dello sportello Free Entry e del Centro per le famiglie.

RELAZIONE PROGETTO “GHOSTBUSTER 2021/2022”

L'emergenza sanitaria in cui ci troviamo da Marzo 2020 ha prodotto rilevanti costi sociali e importanti ricadute sui ragazzi e le ragazze, quali soggetti che hanno risentito maggiormente dell'isolamento sociale e della distanza fisica, andando ad aumentare il rischio potenziale di dispersione scolastica, povertà educativa, perdita di relazioni e ritiro sociale.

Questo fenomeno, sempre più presente, sia in ambito educativo che sociale e psicologico è quello di ragazzi che presentano un quadro di progressivo impoverimento dei rapporti sociali, scarso investimento in attività ricreative, spesso assenti dalle lezioni scolastiche. La loro socialità tende a sostanzarsi di contatti on line, attraverso l'utilizzo di social media e/o giochi di strategia digitali, portandoli ad un progressivo isolamento, prima dai loro contesti di socialità poi anche dalle relazioni familiari.

Il Piano Sociale e Sanitario Regionale e il Piano Regionale pluriennale per l'Adolescenza, ponendo particolare attenzione a tale fenomeno hanno stanziato fondi a sostegno di azioni trasversali e integrate da realizzare in modo capillare sui territori.

Il Centro per le Famiglie, in collaborazione con il Settore Dipendenze Patologiche dell'Azienda USL di Modena e nello specifico con il Centro per l'Adolescenza Ausl Modena, ha promosso dal 2019 al 2020 un primo progetto di prossimità, di prevenzione ed informazione rivolto ad operatori, insegnanti medici di base, al fine di attivare percorsi per l'intercettazione precoce del **ritiro sociale in adolescenza**.

Questo primo percorso era rivolto a ragazzi dai 13 ai 19 anni che presentano difficoltà relazionali, situazioni di isolamento e solitudine, abuso di Internet, dispersione scolastica.

Tale bisogno ha evidenziato la necessità rispetto al caso specifico di un lavoro corale di tutti gli attori (operatori, insegnanti, educatori, genitori) di riferimento che ruotano attorno al ragazzo o ragazza e l'emergere di situazioni anche in ragazzi e ragazze di età inferiore (11/13 anni).

Nel 2021/2022 all'interno delle azioni del programma finalizzato del Piano di Zona a consolidamento del medesimo progetto “Ghostbuster” il Centro per le Famiglie ha intenzione di promuovere un nuovo progetto che avrà durata biennale e coinvolgerà sia gli alunni delle secondarie di primo che di secondo grado, con un finanziamento di 10.000 Euro.

Il progetto prevede la realizzazione di percorsi formativi di sensibilizzazione e di supervisione rivolti ad insegnanti, educatori, psicologi ed operatori coinvolti nella rete. Attraverso Webinar formativi e di supervisioni cliniche e di sistema che, come nei primi due anni di sperimentazione, avranno come obiettivo l'attivazione di una rete di soggetti per la costruzione di un sistema d'intervento precoce, ma che ora prevede l'ampliamento dell'intervento anche ai ragazzi dagli 11 ai 13 anni, per l'intercettazione precoce dei soggetti (alunni delle classi secondarie di primo grado) che rischiano di strutturare comportamenti a rischio isolamento e per il trattamento del fenomeno del ritiro sociale nelle sue componenti educative, sociali e sanitarie.

Tale progetto finalizzato alla costituzione di una rete interna alle scuole **secondarie di primo grado** in stretta connessione con la rete territoriale tra servizi sociali e sanitari per il trattamento dei prodromi del ritiro sociale, andrà inoltre a verificare l'efficacia dell'attivazione della rete stessa e la misura del fenomeno del ritiro sociale sul territorio dell'Unione delle Terre d'Argine e degli elementi di rischio emersi. Individuando le situazioni a rischio, trattandole nei diversi incontri di supervisione.

La struttura del progetto prevede inoltre la **connessione delle due reti** che sul territorio saranno presenti quella rivolta ai ragazzi delle Superiori e quella rivolta ai ragazzi delle Secondarie di primo grado.

Dal 2019 al 2020 il Centro per le Famiglie si è occupato della progettazione e il coordinamento del progetto Ghostbuster, affidando al dottor Davide Comazzi dell'Istituto Minotauro di Milano, le azioni di formazione e supervisione.

L'Istituto Minotauro un centro formato da psicologi e psicoterapeuti che da trent'anni collaborano in attività di ricerca-formazione, consultazione e psicoterapia psicoanalitica dell'adolescenza, a livello Nazionale risulta essere uno dei Centri più all'avanguardia in termini di pubblicazioni e ricerche sul fenomeno degli "Hikikomori".

Ritenuta variabile rilevante la presenza di professionisti altamente specializzati, già inseriti e a conoscenza del nostro contesto territoriale e al fine di dare continuità alle azioni in essere e per l'elevata competenza specialistica dei professionisti di tale istituto. Si ritiene opportuno affidare la realizzazione di questo progetto all'Istituto Minotauro di Milano. Inoltre il Servizio di Psicologia e Servizio Dipendenze Patologiche dell'Azienda USL di Modena, ritenendo l'Istituto Minotauro uno dei Centri più qualificati sul territorio Nazionale, da anni si avvalgono della loro supervisione e collaborazione e ne dichiarano la comprovata elevata preparazione specialistica, come da documento del 29/04/2021 protocollo n.25162/2021, proprio su progetti relativi a situazioni di Ritiro Sociale.

Inoltre a livello provinciale, al fine di comprendere ed intervenire su tale fenomeno, AUSL di Modena realizza nei mesi di Aprile e Maggio 2021 un percorso formativo finalizzato alla conoscenza del fenomeno che prevede diversi interventi, affidati all'Istituto Minotauro, connessi con le azioni previste nel progetto Ghostbuster, a tal fine è di rilevante importanza avvalersi dei medesimi professionisti per offrire un'azione capillare e integrata sul territorio.

Il progetto (vedi allegato A) prevede una serie di azioni formative di sensibilizzazione e di supervisione scandite sulle annualità 2021-2022 e inizio 2023, che in relazione alla situazione pandemica, verranno per ora realizzate OnLine, ma che appena sarà possibile verranno realizzate in presenza.

Il corrispettivo dovuto all'Appaltatore è da intendersi comprensivo di tutti i servizi, le prestazioni, le spese accessorie e quant'altro necessario per la perfetta esecuzione dell'appalto.

Il pagamento da parte dell'UTdA del corrispettivo per il servizio avviene a mezzo di disposizione di liquidazione, in rate semestrali posticipate, a seguito di presentazione di apposita fattura della Ditta, corredata di tutti gli indicatori definiti per poter verificare la congruità tecnica e contabile delle stesse. Le fatture dovranno essere emesse solo in formato elettronico. Non potranno essere accettate fat-

ture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo le modalità contenute nel DM n. 55/2013 e ss.mm.ii. Il Codice Univoco Ufficio per l'Unione Terre d'Argine è: UFA4B7.

L'Amministrazione, avvalendosi degli interlocutori interessati, provvederà alla liquidazione delle fatture entro 30 (trenta) giorni dalla loro accettazione. La fattura si intende accettata qualora sia stata verificata la regolarità del DURC (documento di regolarità contributiva) e la corretta esecuzione del servizio da parte dell'Appaltatore.

L'Appaltatore, a pena di nullità assoluta del presente contratto, si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modificazioni e integrazioni. Nello specifico si impegna, per le movimentazioni finanziarie relative al presente appalto, ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane s.p.a..

Tutte le transazioni relative all'oggetto contrattuale dovranno essere effettuate esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni riportando l'indicazione del Codice Identificativo di Gara.

Gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati dovranno essere comunicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Paola Elisa Rossetti