



SETTORE  
**SERVIZI SOCIALI**  
---  
**AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE**

## **Determinazione dirigenziale**

**Registro Generale**  
**N. 1176 del 29/11/2021**

Registro del Settore  
N. 409 del 29/11/2021

**Oggetto:** Commissione per la valutazione dell'offerta presentata da Atena Informatica S.R.L. per l'acquisto del servizio di "Miglioramento dell'attuazione dei livelli delle prestazioni sociali e del loro monitoraggio, con particolare riferimento alle prestazioni erogate ai beneficiari di Reddito di Cittadinanza".

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**richiamata** la Determinazione dirigenziale n. 1038/2021, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Determinazione a contrarre e approvazione Progetto / Relazione per l'avvio di una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, con l'unico operatore economico Atena Informatica S.R.L., ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., da esperire sul SATER, per l'acquisto del servizio di "Miglioramento dell'attuazione dei livelli delle prestazioni sociali e del loro monitoraggio, con particolare riferimento alle prestazioni erogate ai beneficiari di Reddito di Cittadinanza" per il periodo Novembre 2021 - Ottobre 2022. CIG 8952850D87. CUP G69J21005420001. Utilizzo dell'Avanzo Vincolato.”;

**considerato** che il termine di presentazione dell'offerta è stato fissato per il 27/11/2021;

**ritenuto** pertanto necessario procedere alla nomina di una Commissione di valutazione per esaminare le domande pervenute;

**considerato** che i membri della commissione giudicatrice:

non hanno svolto alcun'altra funzione o incarico tecnico relativamente all'Avviso/ all'affidamento di cui trattasi;

hanno reso, nei modi di legge, le dichiarazioni di non sussistenza di cause di incompatibilità e di astensione, dichiarazioni che sono conservate agli atti al Prot. n. 78495/2021;

**accertato** che la designazione della Commissione spetta al Dirigente del Settore dei Servizi Socio Sanitari e che non comporta maggior spesa per l'ente;

**richiamati:**

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. del 18-08-2000 n. 267, e in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza",
- il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, come modificato dal d.lgs.97/2016, ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare l'art 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi”;

## DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto,

**di nominare** quali componenti della Commissione per la valutazione dell'offerta presentata a seguito della procedura di affidamento di cui alla citata Determinazione dirigenziale n. 1038/2021:

- il Dott. Massimo Terenziani, Dirigente del Settore dei Servizi Socio Sanitari dell'Unione delle Terre d'Argine – in qualità di Presidente;
- Angela Contini, istruttore direttivo presso Settore Servizi Socio-sanitari dell'Unione delle Terre d'Argine - in qualità di Componente;

- Silvia Cini, istruttore direttivo presso Settore Servizi Socio-sanitari dell'Unione delle Terre d'Argine - in qualità di Componente;

**di individuare** Alice Lodi, dipendente del Settore Servizi Socio Sanitari dell'UTdA, quale Segretario della Commissione sopra citata;

**di dare atto** che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola Rossetti Funzionario Coordinatore Responsabile dell'Ufficio di Piano, del Settore Servizi Socio Sanitari dell'Unione delle Terre d'Argine;

**di dare atto** che il Curriculum Vitae del Dott. Massimo Terenziani Presidente della Commissione, è pubblicato ai seguenti link:

<https://www.terredargine.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/11874-personale/dirigenti/86350-terenziani-massimo>

**di dare atto** che si assolve agli obblighi previsti dall'art. 23 del D.Lgs 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito Internet dell'Ente, in Amministrazione Trasparente, rispettivamente nella sezione "Provvedimenti", sottosezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi" dei dati richiesti in formato tabellare aperto;

**di dare atto** che si assolve agli obblighi previsti dall'art. 29, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, dall'articolo 37 del D.lgs 33/2013, come modificato dal d.Lgs n. 97/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente, sezione "Bandi di gara e contratti", sottosezione "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura", sottosezione "Avviso sui risultati della procedura di affidamento – Esiti di gara", sottosezione "Servizi e forniture", sottosezione "Anno 2021", con collegamento alla determinazione dirigenziale n. 1038/2021 della presente determinazione e dei CV di Silvia Cini ed Angela Contini, quale Componenti della Commissione.

**Il Dirigente di Settore MASSIMO TEREZIANI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ Commissione per la valutazione dell'offerta presentata da Atena Informatica S.R.L. per l'acquisto del servizio di "Miglioramento dell'attuazione dei livelli delle prestazioni sociali e del loro monitoraggio, con particolare riferimento alle prestazioni erogate ai beneficiari di Reddito di Cittadinanza". ”, n° 409 del registro di Settore in data 29/11/2021**

**MASSIMO TEREZIANI sost. da  
Francesco Scaringella**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Unione delle terre d'Argine consecutivamente dal giorno 30/11/2021 al giorno 15/12/2021.

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Angela Contini** San Prospero (MO)

Sesso F | Data di nascita 18/08/1963 | Nazionalità italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 01/06/2013 – ad oggi

**Istruttore Direttivo Applicativi e Progetti (categoria D)**

Unione delle Terre d'Argine (Ente Pubblico)

Settore Servizi Socio Sanitari

Dal 01/01/2011 – al 19/06/2013

**Istruttore Direttivo Applicativi e Progetti (categoria D)**

Unione delle Terre d'Argine (Ente Pubblico)

Settore SIA Sistema Informativo Associato

Dal 31/12/1987 – al 31/12/2010

**Istruttore Direttivo Applicativi e Progetti (categoria D)**

Comune di Carpi (Ente Pubblico)

CED Centro Elaborazione Dati

Dal 07/07/1986 – al 30/12/1987

**Programmatore Applicativi (categoria C)**

Comune di Modena (Ente Pubblico)

CED Centro Elaborazione Dati

Dal 01/02/1983 – al 08/10/1985

**Programmatore informatico**

Informatica 80 Carpi (MO)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Diploma di Perito Tecnico Informatico**

I.T.I.S. Fermo Corni Modena

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono

Competenze comunicative

- buone competenze comunicative acquisite durante le esperienze lavorative

Competenze organizzative e gestionali ▪ ottime competenze organizzative e gestionali acquisite durante le esperienze lavorative

Competenze professionali ▪ discrete competenze tecniche informatiche

Competenze informatiche ▪ elevata padronanza degli strumenti informatici comunemente in uso

Patente di guida B

---

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali.

# CURRICULUM VITAE

**SILVIA CINI**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) da settembre 2020 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Unione Terre d'Argine – Servizi Socio Sanitari
- Tipo di impiego Funzionario Coordinatore - Istruttore Amministrativo Direttivo D1
  
- Date (da – a) da novembre 2016 ad agosto 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Interinale
- Tipo di impiego Istruttore Amministrativo Direttivo D1 – Ufficio Appalti della Centrale Unica di Committenza dell'Unione delle Terre d'Argine
  
- Date (da – a) da maggio 2016 a novembre 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CPL Concordia Cooperativa di Produzione lavoro via Grandi – Concordia sulla Secchia (MO)
- Tipo di impiego Impiegata amministrativa inserita nell'ufficio consulenza normativa del settore fatturazione e consulenza energia elettrica, gas e acqua
  
- Date (da – a) da aprile 2012 a luglio 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Società Cooperativa Sociale Solaris
- Tipo di impiego Impiegata amministrativo - legale – Responsabile ufficio gare appalti
  
- Date (da – a) da dicembre 2010 a gennaio 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Servizi Volontariato di Modena - Piazza della Cittadella, 30, 41123 Modena
- Tipo di impiego Coordinatrice e referente attività di divulgazione rete del DES – Distretto di Economia Solidale -
  
- Date (da – a) Settembre 2006 – giugno 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CFP Centro di Formazione Professionale Nazareno – via Peruzzi – 41012 Carpi (MO)
- Tipo di impiego Collaborazione

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da gennaio 2011 a dicembre 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Universitario in Mediazione Familiare presso l'Università di Verona
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Mediazione familiare, mediazione scolastica, comunicazione
- Qualifica conseguita Mediatore familiare
  
- Date (da – a) Luglio 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ifoa Formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tecniche e normativa sulla conciliazione civile e societaria
- Qualifica conseguita Conciliatore civile e commerciale
  
- Date (da – a) Dal 2004 al 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto
- Qualifica conseguita Laurea Vecchio Ordinamento in Giurisprudenza