

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MONICA POLIGNANO
Data di nascita	30/04/1987
Qualifica	ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO SETTORE LAVORI PUBBLICI
Amministrazione	COMUNE DI CARPI
Incarico attuale	"RESPONSABILE UNITÀ OPERATIVA MANUTENZIONE E PROTEZIONE CIVILE"
Numero telefonico dell'ufficio	059-649125
Fax dell'ufficio	059-649172
E-mail istituzionale	monica.polignano@comune.carpi.mo.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Settembre 2011 Laurea Magistrale in ARCHITETTURA Università degli studi di Parma, votazione 110 Lode/110
Altri titoli di studio e professionali	Aprile 2018 Iscrizione all'Ordine ARCHITETTI nella provincia di Modena n.1215 Settembre 2013 ESAME DI STATO per architetto, abilitazione all'esercizio della professione di architetto Luglio 2009 Laurea triennale in scienze dell'architettura - Università degli studi di Parma Giugno 2006 Diploma di maturità scientifica internazione – votazione 100/100 Liceo scientifico "Aristosseno" Taranto
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Da gennaio 2020 ad oggi Istruttore Tecnico Direttivo (cat. D1) – Incarico a tempo indeterminato e a tempo pieno presso il Comune di Carpi - settore A3 LLPP Responsabile dell'unità Manutenzione e protezione civile (con incarico di Posizione Organzzativa da Maggio 2021) Da luglio 2019 a gennaio 2020 Istruttore Tecnico Direttivo (cat. D1) – Incarico a tempo indeterminato e a tempo pieno presso Ufficio Tecnico – UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA Da giugno 2018 a giugno 2019 Istruttore Tecnico Direttivo (cat. D1) – Incarico a tempo determinato e a tempo pieno presso il Comune di Carpi - settore A3 LLPP Da luglio 2014 a giugno 2018 Istruttore Tecnico (cat. C1) – Incarico a tempo determinato e a tempo pieno presso il Comune di Cavezzo settore Edilizia Privata in somministrazione Da settembre 2012 a dicembre 2013 Collaborazione studio di progettazione architettonica Architetto progettista Da maggio 2012 a settembre 2012 Tirocinio formativo presso Ministero degli Affari Esteri (Farnesina)
Capacità linguistiche	Inglese A2 – Livello scolastico Francese C2 – Ottimo
Capacità nell'uso delle	Ottima padronanza degli strumenti informatici e web sia in ambiente Windows

tecnologie	<p>che Macintosh (pacchetto Office, Autocad, Photoshop e Aperture, Acrobat Professional, vari applicativi in uso al servizio, programmi di posta elettronica e per la gestione di siti internet).</p> <p>Autocad Archicad 3D Photoshop Allplan 3D Atlanti Sketchup Primus DCF</p>
<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</p>	<p>Aprile 2021 Corso di formazione il RUP dopo i recenti provvedimenti legislativi ed i chiarimenti dell'ANAC Durata del corso: 4 ore</p> <p>Febbraio 2021 Servizi di ingegneria Durata del corso: 4 ore</p> <p>Ottobre-Novembre 2020 La trasparenza nella Pubblica Amministrazione Il principio di rotazione dopo la convezione in legge del decreto semplificazioni Durata del corso: 8 ore</p> <p>Ottobre 2018 La trasparenza come contrasto alla corruzione il d.lgs 33/2013 Durata del corso: 4 ore</p> <p>Settembre 2016 Certificato di specialista in Manutenzioni degli edifici pubblici La manutenzione degli immobili pubblici: come distinguere tra appalto di servizi o di lavori e progettare la gara per l'affidamento delle attività manutentive, alla luce delle nuove indicazioni – Professional Academy Durata del corso: 30 ore</p> <p>Dicembre 2015 Partecipazione corso per La prevenzione della Corruzione e il Codice di Comportamento Durata del corso: 4 ore</p>