

**Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane**

MONITORAGGIO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - ANNO 2017

TIPOLOGIA PROCEDIMENTO	TERMINE PROCEDIMENTO (GIORNI)	NUMERO PROCEDIMENTI	Media di DURATA EFFETTIVA	Note
Assego Nucleo	30	38	13	
Cessione V°	30	1	3	
Certificazione servizi e retribuzioni (ex PA04) - Per richieste INPS	30	40	13	
Certificazione servizi e retribuzioni (ex PA04) - Per richieste interessato o altri Enti	90	33	50	
Piccolo prestito	30	22	2	
Pratica Infortunio - Denuncia	2	21	1	
Pratica infortunio - Malattia professionale	5	0	0	
Pratica pensione - Per dimissioni successive al 90 gg antecedente decorrenza pensione	30	4	11	
Pratica pensione - Termine ordinario 90 gg prima della decorrenza pensione	90	27	57	
Quote Concorso - Secondo i termini fissati da INPS	30	7	30	
	90	0	0	
Rimborso oneri per amministratori - Termini richiesti dall'Ente	30	7	23	
	60	0	0	
Sistemazioni contributive - Secondo i termini fissati da INPS	30	18	12	
TFR - Da inviare secondo i termini fissati da INPS	15	69	5	
TFR - Da trasmettere altri Enti	30	14	12	
	90	0	0	
Verifica contributiva annua	60	21	26	
Verifica contributiva annua - Termini stabiliti da INPS	45	0	0	
IPS - Per invio INPS	15	26	8	
Sistemazione posizione assicurativa (nuova Passweb)	45	60	23	
Verifica contributiva mensile	30	48	10	
Verifica 770	30	4	12	
Riliquidazione pensione	30	1	3	
Accesso agli atti	30	9	26	
ANAGRAFE PRESTAZIONI - Collaboratori Esterni Amm.ne - Comunicazioni al DFP	Semestrale	42	1	
ANAGRAFE PRESTAZIONI - Incarichi dipendenti Ente - Comunicazioni al DFP	30	7	1	
Autorizzazione incarichi extra lavorativi	30	134	4	
Comunicazione assenze dal servizio dei dipendenti al DFP	15° giorno del mese successivo alla rilevazione	60	5	
Comunicazioni on line al Centro Impiego (avviamenti, proroghe, trasformazioni, cessazioni)	20° giorno mese successivo alla data dell'evento	246	1	
Concessione e revoca part-time personale dipendente	30	10	19	
Gestione permessi Sindacali GEDAP	2	63	1	
Gestione permessi Sindacali GEDAP - Aspettative sindacali	30	2	1	
Gestione permessi Sindacali GEDAP - Mandato politico o amministrativo	30	5	1	
Gestione permessi Sindacali GEDAP - Consolidamento	Annuale	5	1	
Procedimenti disciplinari	120	9	6	
Procedure concorsuali	180	3	80	
Rilascio certificazioni per incarichi esterni	30	0	0	
Prospetto Informativo azienda Categorie Protette	Annuale	5	15	
Rilevazione concessione permessi L.104/92 - Comunicazioni al DFP	Annuale	5	196	
Assunzioni da Centro Impiego	30	0	0	
Aspettative non retribuite per mandato politico o amministrativo	90	0	0	