

DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE "SERVIZI FINANZIARI"

Oggetto: Proroga conferimento titolarità dell'incarico di posizione organizzativa Settore "Servizi Finanziari" per le attività svolte a favore del Comune di Novi di Modena dal 21.05.2019 al 27.05.2019.

II DIRIGENTE

Premesso

- che i Comuni aderenti all'Unione delle Terre d'Argine con rispettive deliberazioni dei propri consigli Comunali hanno approvato la convenzione relativa al trasferimento all'Unione delle funzioni correlate al Settore "Servizi Finanziari" con i seguenti atti:
 - Comune di Campogalliano atto consiliare n. 10 del 23.03.2016;
 - Comune di Carpi atto consiliare n. 38 del 23.03.2016;
 - Comune di Novi di Modena atto consiliare n. 24 del 23.03.2016;
 - Comune di Soliera atto consiliare n. 25 del 22.03.2016;
- che l'Unione delle Terre d'Argine con deliberazione del CU n. 8 del 30.03.2016 ha provveduto ad approvare la medesima convenzione;

Rilevato che

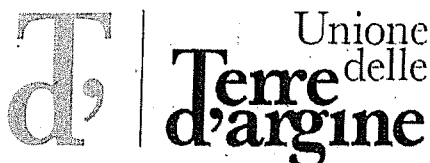
- l'art. 2, comma 9, della Convenzione per il conferimento all'Unione delle funzioni correlate al Settore "Servizi Finanziari" prevede che il Settore possa essere strutturato mediante istituzione di posizioni di responsabilità di 2° livello per territorio o per materia, presso uno o più enti, ferma restando la responsabilità unica del Dirigente dell'Unione;
- il verbale sindacale relativo al trasferimento all'Unione delle Terre d'Argine delle attività e funzioni correlate al Settore "Servizi Finanziari" prot. n. 14000 del 31.03.2016 all'allegato D prevede il trasferimento del personale incaricato di posizione organizzativa dai Comuni aderenti all'Unione;

Preso atto che

- il 26.05.2019 si terranno le elezioni europee ed amministrative presso la maggioranza degli Enti aderenti all'Unione delle Terre d'Argine;
- che l'incarico dirigenziale conferito al Dirigente del Settore, con decreto prot. n. 14034 del 01.04.2016, potrebbe scadere il 27.05.2019, salvo ballottaggio, a seguito della cessazione del mandato della maggioranza dei Sindaci degli Enti costituenti l'Unione delle Terre d'Argine;

Richiamati

- gli articoli 13 e seguenti del CCNL sottoscritto il 21.05.2018 concernenti l'area delle posizioni organizzative ed in particolare l'art. 13, comma 3, secondo il quale gli incarichi di posizione organizzativa già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla



- definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative e, comunque non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL 2016-2018;
- il precedente decreto dirigenziale n. 53163/2018 con cui è stato prorogato l'incarico di posizione organizzativa "Servizi Finanziari" per le attività svolte a favore del Comune di Novi di Modena dal 01.10.2019 al 20.05.2019;
 - la deliberazione di Giunta Unione n. 63 del 05.05.2019 avente oggetto: "Assetto dell'area delle posizioni organizzative a seguito del CCNL Funzioni locali del 21.05.2019 – Disposizioni" con cui si dispone la conferma temporanea degli incarichi di posizione organizzativa fino al 31.10.2019 e comunque fino all'adozione del nuovo assetto strutturale della macro organizzazione;
 - l'art. 9 bis del Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera di GU n. 45 del 31.05.2013 secondo il quale il Dirigete individua i responsabili di procedimento e le loro competenze;

Visto

- l'art. 17, comma 1 bis, del Dlgs n. 165/2001 secondo il quale i dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze comprese nelle proprie funzioni a dipendenti che riscoprano le posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli uffici ad essi affidati ed in particolare relative a:
 - attuazione dei progetti e delle gestioni ad essi assegnati, esercitando i poteri di spesa e di acquisizione delle entrate;
 - direzione, coordinamento e controllo delle attività degli uffici che da essi dipendono;
 - gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici;
 - definizione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione in concorso con il Dirigente;
 - controllo del rispetto delle norme sull'anticorruzione da parte dei dipendenti dell'ufficio a cui sono preposti.

Rilevato che

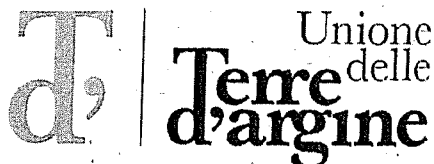
- è necessario assicurare il buon andamento dell'azione amministrativa, intesa come rispetto delle procedure e dei tempi di erogazione dei servizi in un'organizzazione complessa orientata a dare continuità all'operatività dei Comuni costituenti l'Unione;
- in attuazione del citato art. 17 del Dlgs n. 165/2001 è stato elaborato un prospetto di massima in cui sono individuate le attività delegabili ai titolari di posizione organizzativa (allegato A).

Verificato

- il contenuto del ruolo organizzativo e delle funzioni di competenza della posizione organizzativa di cui in oggetto;
- la tipologia dei procedimenti sottoposti alla sua cura nonché i correlati contenuti procedurali;
- le risorse poste a disposizione per assicurare lo svolgimento delle attività proprie;

Constato che

- spetta al Dirigente di adottare il provvedimento di conferimento di incarico di posizione organizzativa, ai sensi delle disposizioni normative sopra richiamate;
- l'incarico deve essere affidato nel rispetto delle seguenti prescrizioni:
 - definizione della durata dell'incarico;



Fra i Comuni di:



Campogalliano
Carpi
Novi di Modena
Soliera

- trasmissione del presente provvedimento al Segretario Generale, al Collegio di valutazione ed al Settore Amministrazione e Sviluppo Risorse Umane dell'Unione Terre d'Argine;
- l'art. 25 del D.Lgs 150/2009 prevede che l'attribuzione di incarichi e responsabilità avvenga tenendo conto della professionalità sviluppata dal dipendente al fine di favorire la crescita professionale e la responsabilizzazione dei dipendenti pubblici;
- l'Intesa, sottoscritta in data 24 luglio 2013, fra Governo, regioni ed enti locali, per l'attuazione della legge anticorruzione 6 novembre 2012, n. 190, a proposito dell'applicazione del principio di rotazione negli incarichi di responsabilità, ha previsto che "L'attuazione della misura deve avvenire in modo da tener conto delle specificità professionali in riferimento alle funzioni e in modo da salvaguardare la continuità dell'azione amministrativa. A tal fine gli enti curano la formazione del personale, prediligendo l'affiancamento e l'utilizzo di professionalità interne";
- la legge di stabilità per l'anno 2016 al comma 221 prevede la disapplicazione del principio di rotazione ove la dimensione dell'Ente risulti incompatibile con essa;
- il presente provvedimento adottato dopo il trasferimento delle funzioni finanziarie è volto a dare attuazione alla nuova struttura organizzativa del Settore;

Valutato

- la natura e le caratteristiche delle attività da realizzare a favore del Comune di Novi di Modena;
- i requisiti culturali posseduti dai funzionari coordinatori in servizio presso il Settore "Servizi Finanziari", le attitudini, le capacità professionali e le esperienze professionali acquisite dallo stesso personale;

Ritenuto

- di prorogare l'incarico di posizione organizzativa "Servizi Finanziari" per le attività svolte a favore del Comune di Novi di Modena alla dipendente Dr.ssa Mussini Roberta dal 21.05.2019 al 27.05.2019 e comunque fino al termine dell'incarico dirigenziale conferito al Dirigente di Settore;
- di delegare allo stesso le funzioni dirigenziali individuate dal Dirigente come meglio elencate sommariamente nell'allegato A);

Considerato

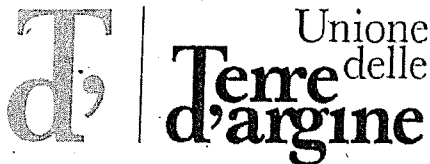
- che l'ente, a seguito dei processi di riorganizzazione e di trasferimento di funzioni, avvenuti negli ultimi anni, deve procedere ad una ripesatura delle posizioni organizzative;
- che conseguentemente il trattamento economico è provvisorio salvo conguaglio, in attesa del completamento del processo di rideterminazione della dimensione organizzativa delle singole posizioni organizzative

Ritenuto altresì

- che l'incaricato deve rapportarsi al Dirigente del Settore "Servizi Finanziari" cui competono le responsabilità proprie previste dall'art. 107 del Dlgs n. 267/2000 di direzione, coordinamento e controllo, ivi comprese il potere sostitutivo in caso di inadempienza e inerzia, e comunque in presenza di cause di forza maggiore;

Vista

- la dichiarazione prodotta dal dipendente interessato di insussistenza delle cause di incompatibilità e di inconferibilità ai sensi dell'art. 20 del Dlgs n. 39/2013;



Fra i Comuni di:

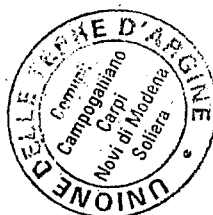


Campogalliano
Carpi
Novi di Modena
Soliera

DECRETA

- **di prorogare** la titolarità della posizione organizzativa del Settore "Servizi Finanziari" per le attività svolte a favore del Comune di Novi di Modena alla dipendente Dr.ssa Mussini Roberta dal 21.05.2019 al 27.05.2019 e comunque fino al termine dell'incarico dirigenziale conferito al Dirigente di Settore se successivo a tale data;
- **di delegare**, per le motivazioni in premessa indicate, alla Dr.ssa Mussini Roberta le funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art. 17, comma 1 bis, del Dlgs n. 165/2001, individuate nell'allegato A);
- **di attribuire** in via provvisoria e salvo conguaglio il seguente trattamento economico:
Retribuzione di posizione di valore annuo pari ad euro 9.812,66 lordi per 13 mensilità da rapportare alla durata di conferimento dell'incarico;
Retribuzione di risultato quantificata nel rispetto di quanto prevede l'art. 10, comma 3, del CCNL 31.03.1999.
- **di dare atto** che la misura della retribuzione di posizione della posizione organizzativa e la conseguente retribuzione di risultato potranno subire variazioni in seguito alla pesatura cui la posizione sarà sottoposta nell'anno 2019 da parte del Collegio di valutazione conformemente a quanto previsto dalla metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;
- **di trasmettere** il presente provvedimento al Presidente dell'Unione, al Collegio di valutazione, al Dirigente del Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Unione Terre d'Argine e alle Organizzazioni Sindacali.

Carpi, 18.05.2019



IL DIRIGENTE

Dr. Antonio Castelli

Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme in tutte le sue componenti al documento informatico originale depositato agli atti presso l'Unione delle Terre d'Argine.

Compiti/adempimenti	Atti formali da adottare	Carpi	Unione	Campogalliano, Novi, Soiffera	note
Ricezione cartacce di entrate tributarie e emesse diverse (provenienti dai servizi emittenti paramunicipali) Rilascio attestazioni localizzazione Zone Paesistiche Urbane	Solleciti di pagamento - Cartacce di pagamento - Imputazione Fiscale - attestazione ZFU	resp. Servizio Tributi dirigente	resp. Servizio Tributi	resp. Servizio Tributi dirigente (solo Novi)	note delega

(*) salvo diverse disposizioni da parte degli enti soggetti richiedenti la certificazione

