

**MODELLO PER IL
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PEZZALI EMANUELA
Data di nascita	03/03/1974
Qualifica	Funzionario Addetto Coordinamento e Controllo D3- Commissario Capo -
Amministrazione	UNIONE DELLE TERRE D'ARGINE
Incarico attuale	RESPONSABILE DELL'UNITA' SPECIALISTICA CENTRALE DI PRONTO INTERVENTO - POLIZIA GIUDIZIARIA- INFORTUNISTICA- EDILIZIA)
Numero telefonico dell'ufficio	059/649506
E-mail istituzionale	emanuela.pezzali@terredargine.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma di Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento)
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Dal Luglio 2000 dipendente a tempo indeterminato in qualità di Agente di Polizia Municipale presso il Comune di Pegognaga (MN);- Dal Luglio 2001 dipendente a tempo indeterminato in qualità di Agente di Polizia Municipale presso il Comune di Castellucchio (MN) a seguito di concorso pubblico;- Dall'Ottobre 2002 al 2008 dipendente a tempo indeterminato in qualità di Responsabile di Polizia Municipale (D1) presso il Comune di Novi di Modena (MO) a seguito di concorso pubblico;- Dal Novembre 2007 al 2009, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo (D3) con posizione organizzativa presso il Comune di Novi di Modena (MO) a seguito di concorso interno presso la PM dell'Unione Terre d'Argine;- Dal luglio 2009 all' agosto 2012 dipendente a tempo indeterminato (part time su richiesta) in qualità di Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo (D3) a Carpi presso la Polizia Municipale Unione Terre d'Argine occupato prima come Resp. dell'Uff. Edilizia e poi della Segreteria di Comando;- Dal Settembre 2012 dipendente a tempo indeterminato in qualità di Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo (D3) con posizione organizzativa a Carpi presso la Polizia Municipale Unione Terre d'Argine Dell'Unità Specialistica di Pronto Intervento (Polizia Giudiziaria, Polizia Edilizia ed Infortunistica)
Capacità linguistiche	Inglese

<p>Capacità nell'uso delle tecnologie</p>	<p>Buona conoscenza e capacità di utilizzo dei principali sistemi operativi, pacchetto Office della Microsoft, internet e molteplici programmi specifici in uso alla Polizia Municipale</p>
<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</p>	<p>Frequenza a numerosi corsi di formazione e di aggiornamento professionale tra i quali si segnalano : due edizioni del Corso di riqualificazione per Comandanti e Coordinatori a Modena ed a San Giovanni in Persicelo, Corso in Etica e deontologia professionale (2011), due Corsi in Polizia Giudiziaria per Addetti al coordinamento e controllo (2008 e 2011).</p> <p>Partecipazione a molteplici convegni e congressi nazionali in materia di Polizia Municipale, in particolare convegno annuale di Riccione, Camaiore, La Spezia, Cassano d'Adda e giornate di studio presso la Scuola Regionale di Polizia Locale di Modena.</p> <p>Collaborazioni inerenti progetti (creazione sito Polizia Municipale, Sicurezza sui luoghi di lavoro) organizzati dal servizio Politiche di Sicurezza e Polizia Locale della Regione.</p>