



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

Piano Comunale di emergenza

L.225/1992
D. Lgs. 112/98
L.R. 1/2005

**piano interno per la gestione
delle comunicazioni e
delle emergenze**

VADEMECUM SCHEDA 3 PIANO INTERNO DEL COMUNE

CONTENUTI

Il piano interno per la gestione delle comunicazioni e delle emergenze è lo strumento nel quale viene codificato chi fa che cosa e con che tempi all'interno del Comune in caso di eventi di emergenza previsti o in atto. Il piano interno codifica le procedure operative che non sono altro che dei documenti nei quali sono descritte le operazioni di risposta del Comune in occasione o in vista di un evento e la sua organizzazione, il tutto descritto in modo semplice e rigoroso.

Le procedure operative sono successioni o schematizzazioni di singole azioni che governano l'attivazione di un'azione connessa con l'emergenza.

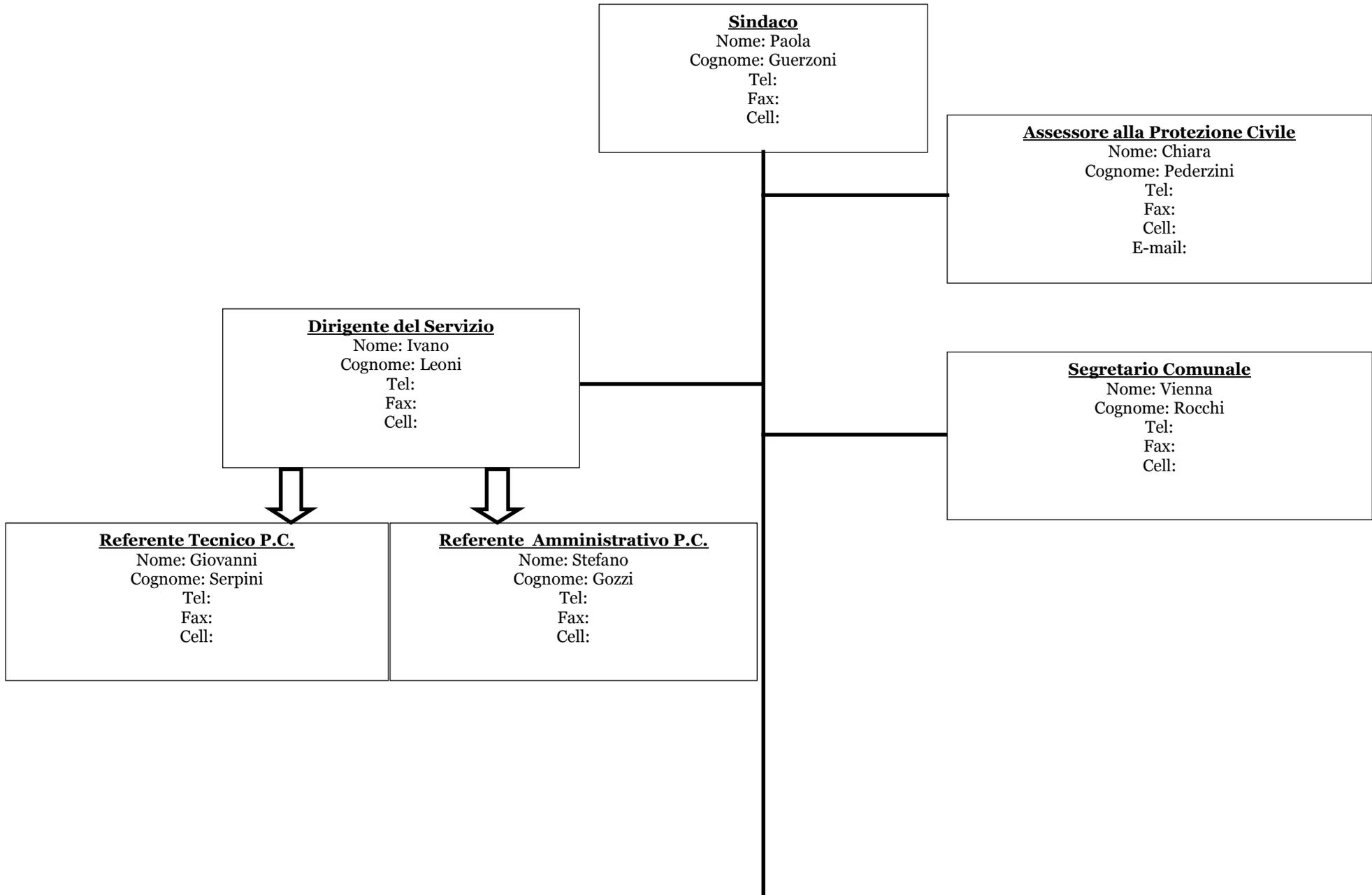
Le procedure devono quindi seguire un preciso processo logico:

- Individuare la sequenza delle attività in emergenza.
- Lo schema delle attività individua i soggetti operativi per ciascuno dei quali sono definite specifiche mansioni, riconducibili ad una serie di attività di competenza.
- Ad ogni attività elencata corrisponde un'apposita procedura descrittiva delle attività da compiere, il cui sviluppo e codifica sarà di diretta competenza del soggetto in accordo con la totalità dei soggetti operativi.

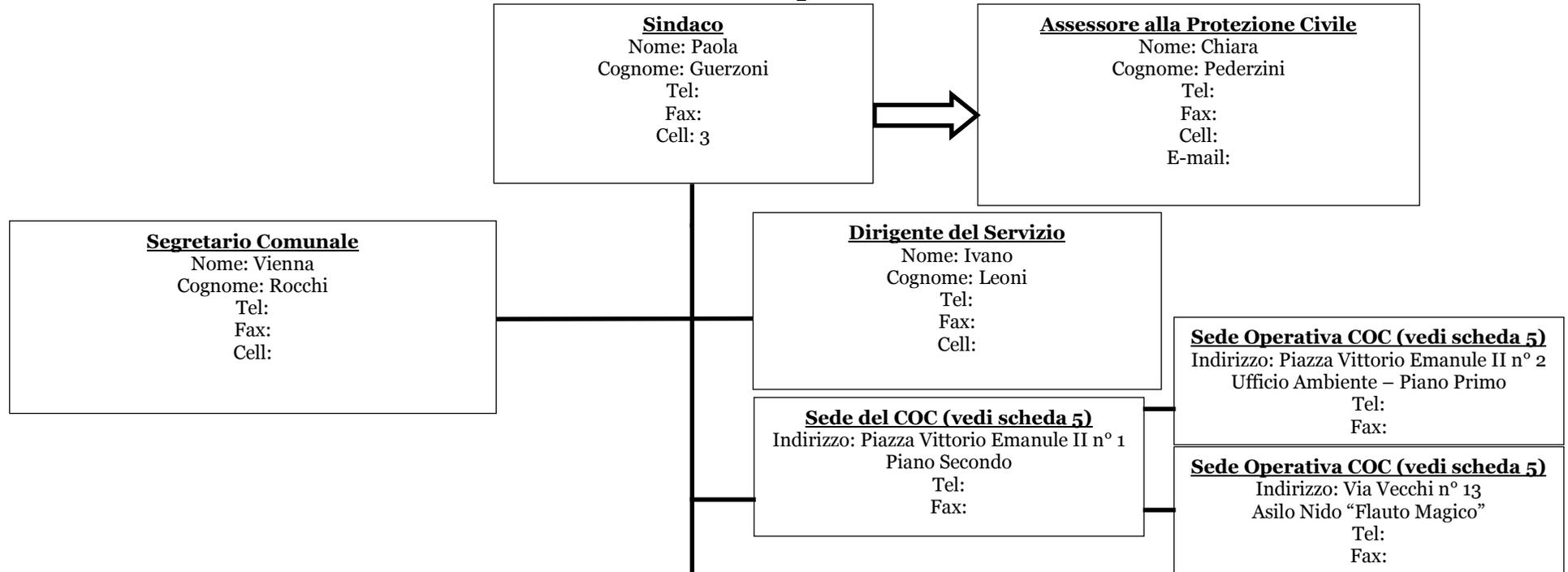
Documenti allegati:

- ✓ Piano interno per la gestione delle comunicazioni e delle emergenze completo di organigramma del COC (Centro Operativo Comunale). La presente scheda verrà pubblicata cancellando tutti i numeri di telefono.

STRUTTURA COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE



STRUTTURA DEL COC (Centro Operativo Comunale)



<u>F1 Tecnico Scientifica e Pianificazione</u>	<u>F2 Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria</u>	<u>F3 Volontariato</u>	<u>F4 Materiali e Mezzi</u>	<u>F5 Servizi Essenziali e Attività Scolastica</u>	<u>F6 Sopralluoghi e Censimento Danni</u>	<u>F7 Strutture Operative Locali. Viabilità</u>	<u>F8 Telecomunicazioni e Sistemi Informativi</u>	<u>F9 Assistenza alla Popolazione</u>	<u>F10 Amministrativo-Contabile</u>	<u>F11 Comunicazione e front-office</u>
Responsabile: Ivano Leoni	Responsabile: Ivana Vecchi	Responsabile: Tonino Piccinini	Responsabile: Giovanni Serpini	Responsabile: Giovanni Serpini	Responsabile: Ivano Leoni	Responsabile: Marco Lugli	Responsabile: Rossano Guidetti	Responsabile: Ivana Vecchi	Responsabile: Bruno Bertolani	Responsabile: Valentino Casarini
Tel. Fax Cell.	Tel. Fax Cell.	Tel. Fax. Cell.	Tel. Fax Cell.	Tel. Fax. Cell.	Tel. Fax. Cell.	Tel. Fax. Cell.	Tel. Tel.	Tel. Fax. Cell.	Tel. Fax. Cell.	Tel. Tel. Fax Cell.
E-mail	E-mail	E-mail	Email	E-mail	E-mail	E-mail	E-mail	E-mail	E-mail	E-mail
Collaboratore Stefano Gozzi Cinzia Gazzotti	Collaboratori Paola Lugli Paola Reggiani	Collaboratori Vanni Gasparini Andrea Neri	Collaboratori Roberto Bencivenni Bruno Bertolani	Collaboratore Andrea Neri Manola Ferrarini Sabrina Benati	Collaboratori Cinzia Gazzotti Giovanni Serpini	Collaboratori Claudia Caselli	Collaboratori Emanuela Di Maio Roberta Urselli	Collaboratori Paola Lugli	Collaboratori Roberto Bencivenni Laura Capellini	Collaboratori Edi Neri Maura Benatti

Piano Interno per Eventi con Preannuncio

<i>Tipologia evento</i>	<i>Strumenti e/o Piani di Riferimento</i>
Vento	/
Pioggia	Piano Provinciale Rischio Idraulico, Piano Provinciale Rischio Idrogeologico
Neve	Piano Neve Comunale
Gelo	Piano Neve Comunale
Nebbia	/
Valanghe	/
Calore	/
Dissesto Idrogeologico	Piano Provinciale Rischio Idrogeologico Piano di Gestione del Rischio Alluvioni
Incendi boschivi	Piano Provinciale Incendi Boschivi

Piano Interno per Eventi con Preannuncio – FASE DI ATTENZIONE

<i>Quando</i>	<i>Azioni</i>	<i>Referente</i>	<i>Supporto (Schede riferimento)</i>	<i>Come</i>	<i>Note</i>
Al ricevimento dell'allerta	Chi riceve l'allerta	Paola Guerzoni Chiara Pederzini Giovanni Serpini Stefano Gozzi Andrea Neri Ivano Leoni	Scheda n. 6	sms/WA/mail sms/WA/mail sms/WA/mail sms/WA/mail sms/WA/mail sms/WA/mail	
Al ricevimento dell'allerta	Chi è il referente unico	Paola Guerzoni			
Al ricevimento dell'allerta	Verifica arrivo allerta a tutti i soggetti	Stefano Gozzi		WA/chiamata cellulare	
Al ricevimento dell'allerta	Verifica eventuali criticità	Giovanni Serpini	Scheda n. 8 Cartografia Allegata	Direttamente oppure tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Tecnici Comunali/Ref.e Coll. di Prot. Civ. • Operai Reperibili • Polizia Municipale 	
Al ricevimento dell'allerta	Verifica aree mezzi e attrezzature	Giovanni Serpini Andrea Neri	Scheda n. 10 Cartografia Allegata	Direttamente oppure tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Coll. di Prot. Civ./Ass. di Cantiere • Operai Reperibili 	
Al ricevimento dell'allerta	Verifica funzionalità sede COC	Stefano Gozzi Andrea Neri		Direttamente oppure tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Collaboratore di Protezione Civile 	
Ad evento iniziato	Chi è il reperibile che riceve la comunicazione dell'evoluzione dell'evento da parte della Provincia	Stefano Gozzi Giovanni Serpini		chiamata cellulare	
Ad evento iniziato	Verifica aree critiche e criticità temporanee	Giovanni Serpini	Scheda n. 8 Cartografia Allegata	Direttamente oppure tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Tecnici Comunali/Ref.e Coll. di Prot. Civ. • Operai Reperibili • Polizia Municipale • Volontariato 	

Quando	Azioni	Referente	Supporto (Schede riferimento)	Come	Note
Ad evento iniziato	Monitoraggio Idrometrico Telematico mediante sito ARPA Eventuale Sopralluogo di Verifica Idrometrica	Stefano Gozzi Giovanni Serpini		Direttamente oppure tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Tecnici Comunali/Ref. e Coll. di Prot. Civ. • Operai Reperibili • Polizia Municipale • Volontariato 	
Ad evento iniziato	Informaz./Aggiornamento SOP della Provincia o ente competente (AIPO, STB,CONSORZI, COM)	Stefano Gozzi Giovanni Serpini		Tramite telefono, cellulare, WA, sms, mail	
Ad evento iniziato	Chi compila e trasmette la scheda segnalazione	Stefano Gozzi		Tramite mail	

Piano Interno per Eventi con Preannuncio – FASE DI PRE ALLARME

Quando	Azioni	Referente	Supporto (Schede riferimento)	Come	Note
A seguito comunicazione attivazione fase di preallarme	Chi e come riceve il preallarme	Paola Guerzoni Chiara Pederzini Giovanni Serpini Stefano Gozzi Andrea Neri Ivano Leoni		chiamata cellulare/sms/WA/mail chiamata cellulare/sms/WA/mail chiamata cellulare/sms/WA/mail chiamata cellulare/sms/WA/mail chiamata cellulare/sms/WA/mail chiamata cellulare/sms/WA/mail	
A seguito comunicazione attivazione fase di preallarme	Verifica ricevimento fase di preallarme	Stefano Gozzi		WA/chiamata cellulare	
A seguito comunicazione attivazione fase di preallarme	Informazione alla popolazione	Giovanni Serpini Stefano Gozzi Andrea Neri	Scheda n. 8 Cartografia Allegata	Tramite: <ul style="list-style-type: none"> • sms* • comunicazione telefonica* • comunicazione diretta mediante sopralluogo PP.LL.* • Segnaletica • eventuale pubblicazione informazioni e aggiornamenti su sito web comunale per situazioni di rischio generalizzate 	*Attivazione Procedura Allertamento “Gruppo Fiume Secchia”
A seguito comunicazione attivazione fase di preallarme	Verifica funzionalità sede COC	Stefano Gozzi		Direttamente oppure tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Collaborat. di Protezione Civile 	
A seguito comunicazione attivazione fase di preallarme	Attivazione COC anche in forma ristretta	Paola Guerzoni	Scheda n. 5	Comunicazione e Ordinanza di apertura COC e convocazione delle Funzioni ritenute necessarie	
A seguito comunicazione attivazione fase di preallarme	Comunicazioni dal COC	Stefano Gozzi Giovanni Serpini		Tutte le comunicazioni devono essere fatte a: <ul style="list-style-type: none"> • COM – Unione Terre d'Argine • SOP – Provincia • Prefettura • AIPO/STB • Consorzi 	

Quando	Azioni	Referente	Supporto (Schede riferimento)	Come	Note
Se necessario	Attivazione del Volontariato	Giovanni Serpini Stefano Gozzi		Attraverso il Coordinatore GCVPC e/o le associazioni di volontariato convenzionate	Comunicare l'attivazione a: <ul style="list-style-type: none"> • GCVPC • Associazioni Convenzionate • Provincia
Se necessario	Richiesta di supporto alle Strutture Intercomunali Provinciali e Regionali di Protezione Civile	Paola Guerzoni Chiara Pederzini Stefano Gozzi		Contatto con: <ul style="list-style-type: none"> • COM – Unione Terre d'Argine • SOP – Provincia • COR (Centro Operativo Regionale) 	
Se necessario	Continuazione attività di monitoraggio e sorveglianza	Giovanni Serpini		Attraverso: <ul style="list-style-type: none"> • Tecnici Comunali • Operai Reperibili • Polizia Municipale • Volontariato 	
Se necessario	Monitoraggio Idrometrico Telematico mediante sito ARPA Sopralluogo di Verifica Aste Idrometriche	Giovanni Serpini Stefano Gozzi		Direttamente oppure tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Coll. di Prot. Civ./Ass. di Cantiere • Operai Reperibili • Polizia Municipale 	
Se necessario	Ricezione letture idrometriche	Stefano Gozzi	Scheda n. 6	WA/chiamata cellulare	
Se necessario	Verifica scenari di evento (aree golenali, aree di frana, allagamenti localizzati)	Giovanni Serpini	Scheda n. 8 Cartografia Allegata	Direttamente oppure tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Tecnici Comunali • Operai Reperibili • Polizia Municipale • Volontariato 	
Se necessario	Verifica elementi sensibili: <ul style="list-style-type: none"> • Case, Quartieri, Malati, Disabili • Lifelines (Servizi Essenziali) • Strutture Pubbliche, Privati, Aziende, Scuole • Allevamenti, Attività Produttive 	Giovanni Serpini Stefano Gozzi Andrea Neri Ivano Leoni		Tramite Sopralluogo Diretto	
Se necessario	Ordinanze, Provvedimenti Amministrativi, Chiusura COC	Stefano Gozzi		Ordinanze a firma del Sindaco	

Quando	Azioni	Referente	Supporto (Schede riferimento)	Come	Note
A seguito comunicazione attivazione fase di allarme	Informazione e/o Aggiornamento alla popolazione	Giovanni Serpini Stefano Gozzi Andrea Neri Valentino Casarini Rossano Guidetti	Scheda n. 8 Cartografia Allegata	Tramite: <ul style="list-style-type: none"> • sms* • comunicazione telefonica* • comunicazione diretta mediante sopralluogo PP.LL.* • Segnaletica • eventuale pubblicazione informazioni e aggiornamenti su sito web comunale per situazioni di rischio generalizzate 	*Attivazione Procedura Allertamento “Gruppo Fiume Secchia”
A seguito comunicazione attivazione fase di allarme	Monitoraggio Idrometrico Sopralluogo di Verifica Aste Idrometriche Monitoraggio Arginature	Giovanni Serpini Stefano Gozzi		Direttamente oppure tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Coll. di Prot. Civ./Ass. di Cantiere • Operai Reperibili • Polizia Municipale • Volontariato 	
A seguito comunicazione attivazione fase di allarme	Ordinanze, Provvedimenti Amministrativi, Chiusura COC	Stefano Gozzi		Ordinanze a firma del Sindaco	
A seguito comunicazione attivazione fase di allarme	Gestione Aree di Attesa	Roberto Bencivenni Ivano Leoni Andrea Neri		Direttamente oppure tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Volontariato • Operai Reperibili 	
A seguito comunicazione attivazione fase di allarme	Gestione Evacuazione e Assistenza alla Popolazione	Marco Lugli Ivano Leoni Ivana Vecchi Paola Lugli	Scheda n. 10 Cartografia Allegata	Numero Persone Ospiti – Presso 0-10 – Alloggio Sostitutivo 10-50 – Alloggio/Struttura Coperta 50-100 – Area Accoglienza Coperta 100-300 – Area Accoglienza Scoperta	Tenere presente malati/disabili
A seguito comunicazione attivazione fase di allarme	Gestione Evacuazioni Complesse	Marco Lugli Claudia Caselli Andrea Neri Paola Lugli		Tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Informazione modalità di evacuazione • Informazione utilizzo vie di fuga • Informazione utilizzo aree di attesa e accoglienza 	
A seguito comunicazione attivazione fase di allarme	Gestione Aree di Ammassamento	Marco Lugli Roberto Bencivenni Ivano Leoni Andrea Neri	Scheda n. 10 Cartografia Allegata	Direttamente e/o con l’ausilio di: <ul style="list-style-type: none"> • Operai • Polizia Municipale • Volontariato 	Informazione modalità di utilizzo: <ul style="list-style-type: none"> • Area Dogana • Servizi essenziali

<i>Quando</i>	<i>Azioni</i>	<i>Referente</i>	<i>Supporto (Schede riferimento)</i>	<i>Come</i>	<i>Note</i>
					• Viabilità
A seguito comunicazione attivazione fase di allarme	Censimento Danni	Ivano Leoni Giovanni Serpini Cinzia Gazzotti Roberta Urselli		Direttamente e/o tramite Tecnici Comunali	
A seguito comunicazione attivazione fase di allarme	Informazione costante con SOP – Provincia COM – Unione Terre d'Argine	Stefano Gozzi Giovanni Serpini		chiamata cellulare/sms/WA/mail/Radio Tetra chiamata cellulare/sms/WA/mail/Radio Tetra	
A seguito comunicazione attivazione fase di allarme	Referenti per: - COM - SOP – Provincia - CCS (Centro Coordinamento Soccorso)	Paola Guerzoni Chiara Pederzini Stefano Gozzi Giovanni Serpini			

Piano Interno per Eventi senza Preannuncio

<i>Tipologia evento</i>	<i>Strumenti e/o Piani di Riferimento</i>
Sismico	Valutazione vulnerabilità edifici
Industriale – Incidente rilevante	Piani di emergenza esterni
Mobilità (emergenza viabilità – trasporti)	

<i>Quando</i>	<i>Azioni</i>	<i>Referente</i>	<i>Supporto (Schede riferimento)</i>	<i>Come</i>	<i>Note</i>
	Chi riceve la comunicazione	Paola Guerzoni Chiara Pederzini Giovanni Serpini Stefano Gozzi Andrea Neri Ivano Leoni		Comunicazione da parte di: <ul style="list-style-type: none"> - Autoattivazione - Cittadini - Forze dell'ordine presenti sul territorio - Gestore Attività Industriale* - Amministrazioni Comunali Limitrofe 	* Evento Rischio Industriale, Incidente Rilevante
	Valutazione diretta e primi interventi	Paola Guerzoni Chiara Pederzini Giovanni Serpini Stefano Gozzi Andrea Neri Ivano Leoni		Valutazione attraverso: <ul style="list-style-type: none"> - Sopralluogo - Contatto con Gestore Attività Industriale* - Contatto con VV.FF. - Contatto con AUSL – 118 	* Evento Rischio Industriale, Incidente Rilevante
	Auto attivazione delle funzioni di COC			Ogni funzione inizia ad operare secondo le proprie competenze, in particolare: <ul style="list-style-type: none"> - Funzione strutture operative, viabilità (si reca sul posto, prende i contatti con le strutture operative che stanno operando, tiene costantemente informato il Sindaco e il COC, attiva il piano dei posti di blocco e la gestione della viabilità) - Telecomunicazioni (verifica dei sistemi di comunicazione, attivazione dei presidi radio) Tecnico scientifica e pianificazione (apertura della sede di COC, verifica attivazione delle procedure del piano d'emergenza e in particolare contatto con i Comuni Limitrofi)	

Quando	Azioni	Referente	Supporto (Schede riferimento)	Come	Note
	Valutazione indiretta e coordinamento	Paola Guerzoni Giovanni Serpini Stefano Gozzi		Valutazione e scenario attraverso: - Contatto con SOP – Provincia - Contatto con Prefettura	Utilizzo del Sistema Radio Provinciale di Protezione Civile
	Attivazione COC	Paola Guerzoni Stefano Gozzi	Scheda n. 5	Comunicazione e Ordinanza di apertura COC e convocazione delle Funzioni	
	Referenti per: - COM - SOP – Provincia - CCS (Centro Coordinamento Soccorso)	Paola Guerzoni Chiara Pederzini Stefano Gozzi Giovanni Serpini			
Se necessario	Attivazione del volontariato	Giovanni Serpini Stefano Gozzi		Attraverso il Coordinatore GCVPC e/o le associazioni di volontariato convenzionate	Comunicare l'attivazione a: • GCVPC • Associazioni Convenzionate • Provincia
Se necessario	Richiesta di supporto alle Strutture Intercomunali Provinciali e Regionali di Protezione Civile	Paola Guerzoni Chiara Pederzini Stefano Gozzi Giovanni Serpini		Contatto con: • COM – Unione Terre d'Argine • SOP – Provincia • COR (Centro Operativo Regionale)	
Se necessario	Assistenza alla popolazione	Marco Lugli Ivano Leoni Ivana Vecchi Paola Lugli		Presidio aree di attesa – punti di prima assistenza	
Se necessario	Valutazione servizi essenziali	Giovanni Serpini Andrea Neri		Verifica funzionalità o compromissione dei servizi essenziali (luce/acqua/gas/telefonia fissa e mobile) per mezzo di proprio personale o contattando l'ente gestore	
Se necessario	Attività speditiva di censimento danni	Ivano Leoni Giovanni Serpini Cinzia Gazzotti Roberta Urselli		Sopralluoghi, verifiche speditive anche in collaborazione con le forze dell'ordine circa: - Viabilità - Aree maggiormente urbanizzate e centri storici - Edifici vulnerabili (strutturale/destinazione d'uso) - Scuole - Ospedali e affini - Chiese	
Se	Supporto al COC da altri	Stefano Gozzi		Attivazione Tecnici dei Comuni limitrofi o del COM, che si	

Quando	Azioni	Referente	Supporto (Schede riferimento)	Come	Note
necessario	Comuni/Enti			recano presso il COC del Comune colpito	
Se necessario	Informazione e/o Aggiornamento alla popolazione	Giovanni Serpini Stefano Gozzi Andrea Neri Valentino Casarini Rossano Guidetti		Comunicazione dell'evento delle misure di emergenza adottate e dei comportamenti da tenere	
Se necessario	Attivazione numero telefonico per informazioni	Stefano Gozzi Rossano Guidetti		Tramite Centralino Telefonico Comunale e/o numero di cellulare	
Se necessario	Attivazione di un punto informazioni sul territorio	Stefano Gozzi Valentino Casarini		Utilizzando strutture esistenti o allestite all'occorrenza	
Se necessario	Verifica di stabilità/agibilità degli edifici strategici	Ivano Leoni Giovanni Serpini		A partire dall'elenco danni registrati, in collaborazione con: - VV.FF. - Nuclei di Valutazione Regionale	Verificare partecipazione dei Tecnici Comunali a Corsi Regionali
Se necessario	Immediati interventi sulla viabilità	Marco Lugli Giovanni Serpini		Attraverso l'utilizzo di mezzi propri o convenzionati o di mezzi degli organi di soccorso	
Se necessario	Comunicazioni dal COC	Stefano Gozzi Giovanni Serpini		Tutte le comunicazioni devono essere fatte a: • COM – Unione Terre d'Argine • SOP – Provincia • Prefettura	
Se necessario	Gestione anagrafe	Valentino Casarini		Tramite Ufficio Anagrafe	
Se necessario	Sanità (patologie nella popolazione/stati di disagio, stato dei ricoveri/dispersi)	Ivana Vecchi		Tramite contatto con: • ASL • 118 • Servizi Sociali Comunali	
Se necessario	Gestione Evacuazione e Assistenza alla Popolazione	Marco Lugli Ivano Leoni Ivana Vecchi Paola Lugli	Scheda n. 10 Cartografia Allegata	Numero Persone Ospiti – Presso 0-10 – Alloggio Sostitutivo 10-50 – Alloggio/Struttura Coperta 50-100 – Area Accoglienza Coperta 100-300 – Area Accoglienza Scoperta	Tenere presente malati/disabili
Se necessario	Organizzazione attività antisciacallaggio	Marco Lugli		Tramite: • Polizia Municipale • Carabinieri e/o Polizia di Stato	
Cessazione Emergenza	Ordinanze, Provvedimenti Amministrativi, Chiusura COC	Stefano Gozzi		Ordinanze a firma del Sindaco	

Quando	Azioni	Referente	Supporto (Schede riferimento)	Come	Note
Cessazione Emergenza	Valutazione cessazione emergenza	Ivano Leoni Giovanni Serpini Stefano Gozzi			
Cessazione Emergenza	Informazione alla popolazione	Giovanni Serpini Stefano Gozzi Andrea Neri Valentino Casarini			
Cessazione Emergenza	Chiusura centri prima accoglienza	Ivana Vecchi Giovanni Serpini			
Cessazione Emergenza	Censimento Danni (persone – cose)	Ivano Leoni Giovanni Serpini Cinzia Gazzotti Roberta Urselli			
Cessazione Emergenza	Ulteriori interventi finalizzati al superamento dell'emergenza	Gianni Serpini Stefano Gozzi Ivano Leoni Marco Lugli		Attraverso valutazione necessità di: <ul style="list-style-type: none"> • Bonifica ambientale della zona/e interessata/e • Opere provvisorie e/o messa in sicurezza • Ripristino servizi essenziali • Ripristino viabilità 	