



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

Piano Comunale di emergenza

L.225/1992
D. Lgs. 112/98
L.R. 1/2005

**piano interno per la gestione
delle comunicazioni e
delle emergenze**

VADEMECUM SCHEDA 3

PIANO INTERNO DEL COMUNE

CONTENUTI

Il piano interno per la gestione delle comunicazioni e delle emergenze è lo strumento nel quale viene codificato chi fa che cosa e con che tempi all'interno del Comune in caso di eventi di emergenza previsti o in atto. Il piano interno codifica le procedure operative che non sono altro che dei documenti nei quali sono descritte le operazioni di risposta del Comune in occasione o in vista di un evento e la sua organizzazione, il tutto descritto in modo semplice e rigoroso.

Le procedure operative sono successioni o schematizzazioni di singole azioni che governano l'attivazione di un'azione connessa con l'emergenza.

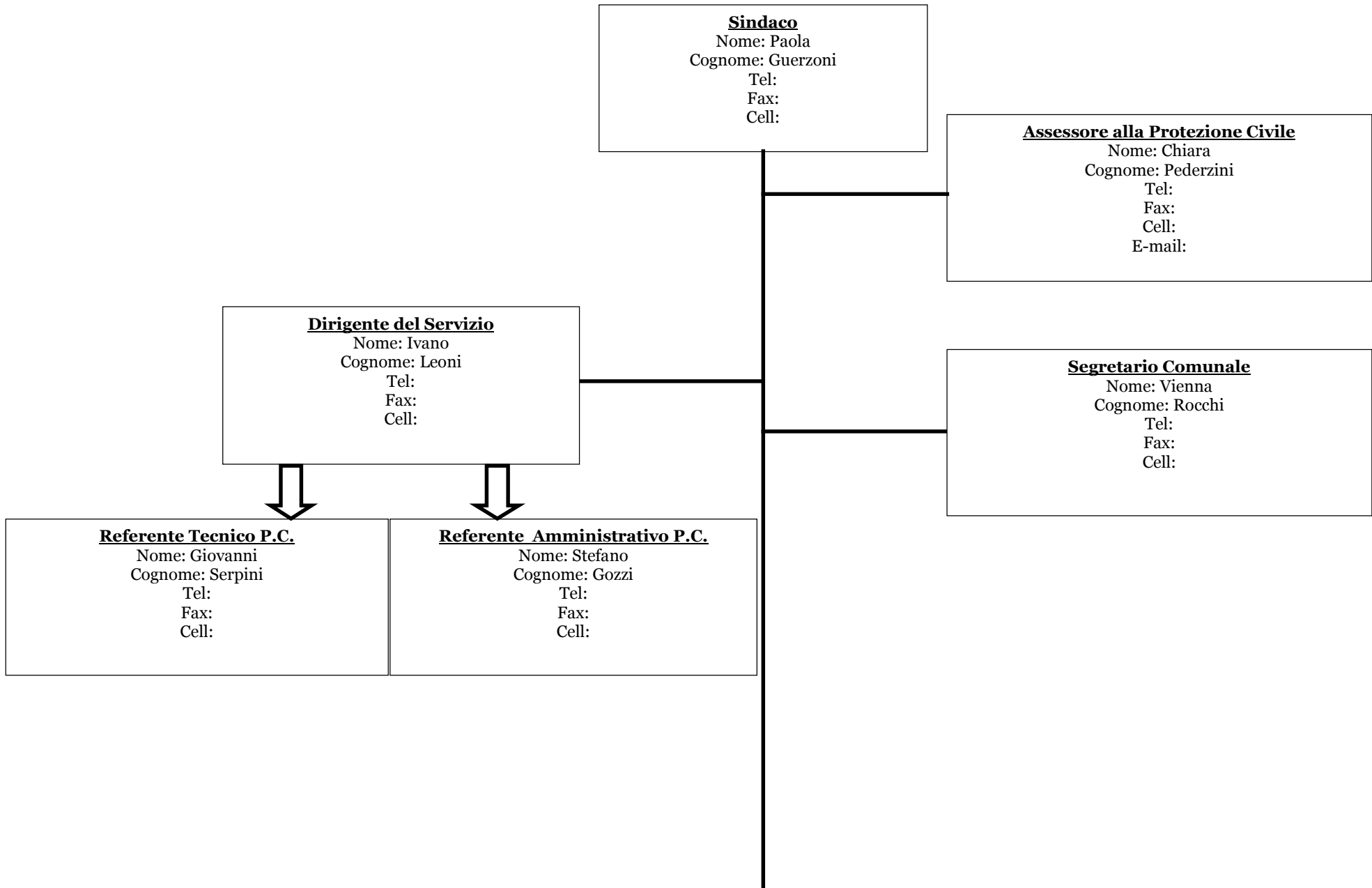
Le procedure devono quindi seguire un preciso processo logico:

- Individuare la sequenza delle attività in emergenza.
- Lo schema delle attività individua i soggetti operativi per ciascuno dei quali sono definite specifiche mansioni, riconducibili ad una serie di attività di competenza.
- Ad ogni attività elencata corrisponde un'apposita procedura descrittiva delle attività da compiere, il cui sviluppo e codifica sarà di diretta competenza del soggetto in accordo con la totalità dei soggetti operativi.

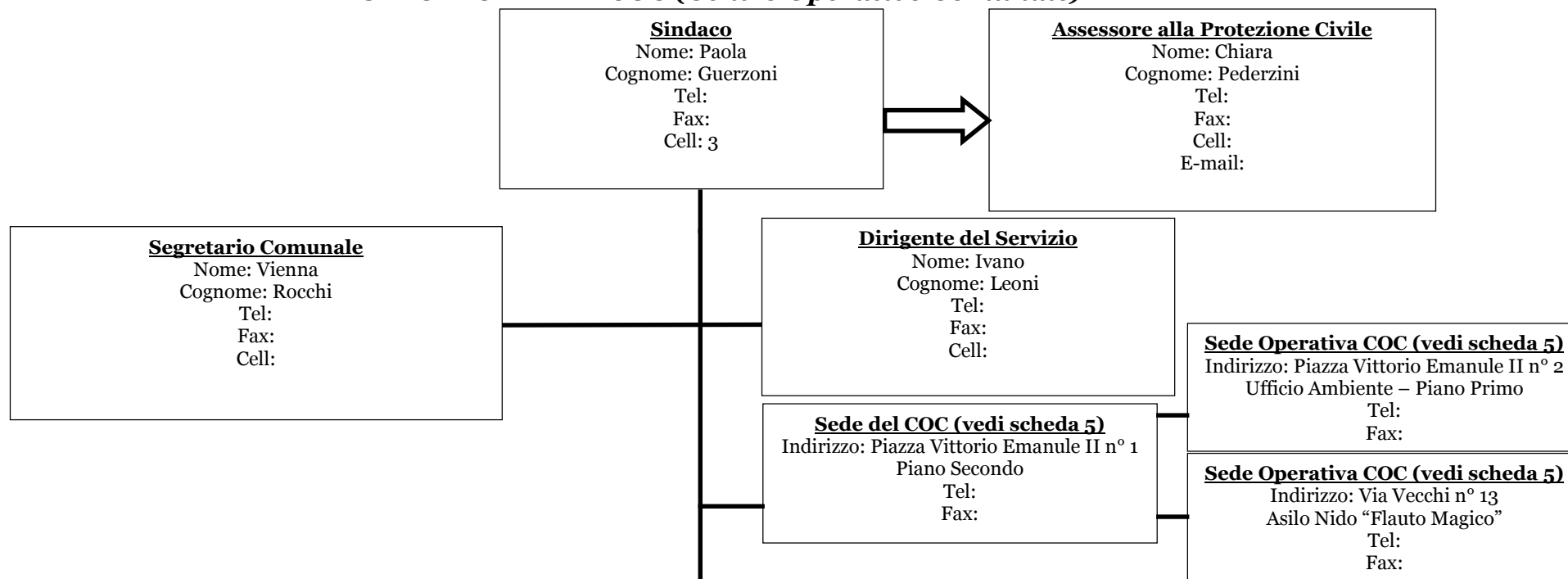
Documenti allegati:

- ✓ Piano interno per la gestione delle comunicazioni e delle emergenze completo di organigramma del COC (Centro Operativo Comunale). La presente scheda verrà pubblicata cancellando tutti i numeri di telefono.

STRUTTURA COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE



STRUTTURA DEL COC (Centro Operativo Comunale)



| <u>F1 Tecnico Scientifica e Pianificazione</u> | <u>F2 Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria</u> | <u>F3 Volontariato</u> | <u>F4 Materiali e Mezzi</u> | <u>F5 Servizi Essenziali e Attività Scolastica</u> | <u>F6 Sopralluoghi e Censimento Danni</u> | <u>F7 Strutture Operative Locali. Viabilità</u> | <u>F8 Telecomunicazioni e Sistemi Informativi</u> | <u>F9 Assistenza alla Popolazione</u> | <u>F10 Amministrativo-Contabile</u> | <u>F11 Comunicazione e front-office</u> |
|---|---|---|--|--|---|---|---|--|---|---|
| Responsabile: Ivano Leoni Tel. Fax Cell. E-mail Collaboratore Stefano Gozzi Cinzia Gazzotti | Responsabile: Ivana Vecchi Tel. Fax Cell. E-mail Collaboratori Paola Lugli Paola Reggiani | Responsabile: Tonino Piccinini Tel. Fax. Cell. E-mail Collaboratori Vanni Gasparini Andrea Neri | Responsabile: Giovanni Serpini Tel. Fax Cell. Email Collaboratori Roberto Bencivenni Bruno Bertolani | Responsabile: Giovanni Serpini Tel. Fax. Cell. E-mail Collaboratore Andrea Neri Manola Ferrarini Sabrina Benati | Responsabile: Ivano Leoni Tel. Fax. Cell. E-mail Collaboratori Cinzia Gazzotti Giovanni Serpini | Responsabile: Marco Lugli Tel. Fax. Cell. E-mail Collaboratori Claudia Caselli | Responsabile: Rossano Guidetti Tel. Tel. E-mail Collaboratori Emanuela Di Maio Roberta Urselli | Responsabile: Ivana Vecchi Tel. Fax. Cell. E-mail Collaboratori Paola Lugli | Responsabile: Bruno Bertolani Tel. Fax. Cell. E-mail Collaboratori Roberto Bencivenni Laura Capellini | Responsabile: Valentino Casarini Tel. Tel. Fax Cell. E-mail Collaboratori Edi Neri Maura Benatti |

Piano Interno per Eventi con Preannuncio

| <i>Tipologia evento</i> | <i>Strumenti e/o Piani di Riferimento</i> |
|--------------------------------|--|
| Vento | / |
| Pioggia | Piano Provinciale Rischio Idraulico, Piano Provinciale Rischio Idrogeologico |
| Neve | Piano Neve Comunale |
| Gelo | Piano Neve Comunale |
| Nebbia | / |
| Valanghe | / |
| Calore | / |
| Dissesto Idrogeologico | Piano Provinciale Rischio Idrogeologico Piano di Gestione del Rischio Alluvioni |
| Incendi boschivi | Piano Provinciale Incendi Boschivi |

Piano Interno per Eventi con Preannuncio – FASE DI ATTENZIONE

| Quando | Azioni | Referente | Supporto (Schede riferimento) | Come | Note |
|-----------------------------|---|---|--|--|-------------|
| Al ricevimento dell'allerta | Chi riceve l'allerta | Paola Guerzoni Chiara Pederzini Giovanni Serpini Stefano Gozzi Andrea Neri Ivano Leoni | Scheda n. 6 | sms/WA/mail sms/WA/mail sms/WA/mail sms/WA/mail sms/WA/mail sms/WA/mail | |
| Al ricevimento dell'allerta | Chi è il referente unico | Paola Guerzoni | | | |
| Al ricevimento dell'allerta | Verifica arrivo allerta a tutti i soggetti | Stefano Gozzi | | WA/chiamata cellulare | |
| Al ricevimento dell'allerta | Verifica eventuali criticità | Giovanni Serpini | Scheda n. 8 Cartografia Allegata | Direttamente oppure tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Tecnici Comunali/Ref.e Coll. di Prot. Civ. • Operai Reperibili • Polizia Municipale | |
| Al ricevimento dell'allerta | Verifica aree mezzi e attrezzature | Giovanni Serpini Andrea Neri | Scheda n. 10 Cartografia Allegata | Direttamente oppure tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Coll. di Prot. Civ./Ass. di Cantiere • Operai Reperibili | |
| Al ricevimento dell'allerta | Verifica funzionalità sede COC | Stefano Gozzi Andrea Neri | | Direttamente oppure tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Collaboratore di Protezione Civile | |
| Ad evento iniziato | Chi è il reperibile che riceve la comunicazione dell'evoluzione dell'evento da parte della Provincia | Stefano Gozzi Giovanni Serpini | | chiamata cellulare | |
| Ad evento iniziato | Verifica aree critiche e criticità temporanee | Giovanni Serpini | Scheda n. 8 Cartografia Allegata | Direttamente oppure tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Tecnici Comunali/Ref.e Coll. di Prot. Civ. • Operai Reperibili • Polizia Municipale • Volontariato | |

| Quando | Azioni | Referente | Supporto (Schede riferimento) | Come | Note |
|-----------------------|---|-----------------------------------|--|---|-------------|
| Ad evento iniziato | Monitoraggio Idrometrico Telematico mediante sito ARPA Eventuale Sopralluogo di Verifica Idrometrica | Stefano Gozzi Giovanni Serpini | | Direttamente oppure tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Tecnici Comunali/Ref. e Coll. di Prot. Civ. • Operai Reperibili • Polizia Municipale • Volontariato | |
| Ad evento iniziato | Informaz./Aggiornamento SOP della Provincia o ente competente (AIPO, STB,CONSORZI, COM) | Stefano Gozzi Giovanni Serpini | | Tramite telefono, cellulare, WA, sms, mail | |
| Ad evento iniziato | Chi compila e trasmette la scheda segnalazione | Stefano Gozzi | | Tramite mail | |

Piano Interno per Eventi con Preannuncio – FASE DI PRE ALLARME

| Quando | Azioni | Referente | Supporto (Schede riferimento) | Come | Note |
|--|---|---|--|--|--|
| A seguito comunicazione attivazione fase di preallarme | Chi e come riceve il preallarme | Paola Guerzoni Chiara Pederzini Giovanni Serpini Stefano Gozzi Andrea Neri Ivano Leoni | | chiamata cellulare/sms/WA/mail chiamata cellulare/sms/WA/mail chiamata cellulare/sms/WA/mail chiamata cellulare/sms/WA/mail chiamata cellulare/sms/WA/mail chiamata cellulare/sms/WA/mail | |
| A seguito comunicazione attivazione fase di preallarme | Verifica ricevimento fase di preallarme | Stefano Gozzi | | WA/chiamata cellulare | |
| A seguito comunicazione attivazione fase di preallarme | Informazione alla popolazione | Giovanni Serpini Stefano Gozzi Andrea Neri | Scheda n. 8 Cartografia Allegata | Tramite: <ul style="list-style-type: none"> • sms* • comunicazione telefonica* • comunicazione diretta mediante sopralluogo PP.LL.* • Segnaletica • eventuale pubblicazione informazioni e aggiornamenti su sito web comunale per situazioni di rischio generalizzate | *Attivazione Procedura Allertamento “Gruppo Fiume Secchia” |
| A seguito comunicazione attivazione fase di preallarme | Verifica funzionalità sede COC | Stefano Gozzi | | Direttamente oppure tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Collaborat. di Protezione Civile | |
| A seguito comunicazione attivazione fase di preallarme | Attivazione COC anche in forma ristretta | Paola Guerzoni | Scheda n. 5 | Comunicazione e Ordinanza di apertura COC e convocazione delle Funzioni ritenute necessarie | |
| A seguito comunicazione attivazione fase di preallarme | Comunicazioni dal COC | Stefano Gozzi Giovanni Serpini | | Tutte le comunicazioni devono essere fatte a: <ul style="list-style-type: none"> • COM – Unione Terre d'Argine • SOP – Provincia • Prefettura • AIPO/STB • Consorzi | |

| Quando | Azioni | Referente | Supporto (Schede riferimento) | Come | Note |
|---------------|--|---|--|--|--|
| Se necessario | Attivazione del Volontariato | Giovanni Serpini Stefano Gozzi | | Attraverso il Coordinatore GCVPC e/o le associazioni di volontariato convenzionate | Comunicare l'attivazione a: <ul style="list-style-type: none"> • GCVPC • Associazioni Convenzionate • Provincia |
| Se necessario | Richiesta di supporto alle Strutture Intercomunali Provinciali e Regionali di Protezione Civile | Paola Guerzoni Chiara Pederzini Stefano Gozzi | | Contatto con: <ul style="list-style-type: none"> • COM – Unione Terre d'Argine • SOP – Provincia • COR (Centro Operativo Regionale) | |
| Se necessario | Continuazione attività di monitoraggio e sorveglianza | Giovanni Serpini | | Attraverso: <ul style="list-style-type: none"> • Tecnici Comunali • Operai Reperibili • Polizia Municipale • Volontariato | |
| Se necessario | Monitoraggio Idrometrico Telematico mediante sito ARPA Sopralluogo di Verifica Aste Idrometriche | Giovanni Serpini Stefano Gozzi | | Direttamente oppure tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Coll. di Prot. Civ./Ass. di Cantiere • Operai Reperibili • Polizia Municipale | |
| Se necessario | Ricezione letture idrometriche | Stefano Gozzi | Scheda n. 6 | WA/chiamata cellulare | |
| Se necessario | Verifica scenari di evento (aree golenali, aree di frana, allagamenti localizzati) | Giovanni Serpini | Scheda n. 8 Cartografia Allegata | Direttamente oppure tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Tecnici Comunali • Operai Reperibili • Polizia Municipale • Volontariato | |
| Se necessario | Verifica elementi sensibili: <ul style="list-style-type: none"> • Case, Quartieri, Malati, Disabili • Lifelines (Servizi Essenziali) • Strutture Pubbliche, Privati, Aziende, Scuole • Allevamenti, Attività Produttive | Giovanni Serpini Stefano Gozzi Andrea Neri Ivano Leoni | | Tramite Sopralluogo Diretto | |
| Se necessario | Ordinanze, Provvedimenti Amministrativi, Chiusura COC | Stefano Gozzi | | Ordinanze a firma del Sindaco | |

| Quando | Azioni | Referente | Supporto (Schede riferimento) | Come | Note |
|---|---|--|--|--|--|
| A seguito comunicazione attivazione fase di allarme | Informazione e/o Aggiornamento alla popolazione | Giovanni Serpini Stefano Gozzi Andrea Neri Valentino Casarini Rossano Guidetti | Scheda n. 8 Cartografia Allegata | Tramite: <ul style="list-style-type: none"> • sms* • comunicazione telefonica* • comunicazione diretta mediante sopralluogo PP.LL.* • Segnaletica • eventuale pubblicazione informazioni e aggiornamenti su sito web comunale per situazioni di rischio generalizzate | *Attivazione Procedura Allertamento “Gruppo Fiume Secchia” |
| A seguito comunicazione attivazione fase di allarme | Monitoraggio Idrometrico Sopralluogo di Verifica Aste Idrometriche Monitoraggio Arginature | Giovanni Serpini Stefano Gozzi | | Direttamente oppure tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Coll. di Prot. Civ./Ass. di Cantiere • Operai Reperibili • Polizia Municipale • Volontariato | |
| A seguito comunicazione attivazione fase di allarme | Ordinanze, Provvedimenti Amministrativi, Chiusura COC | Stefano Gozzi | | Ordinanze a firma del Sindaco | |
| A seguito comunicazione attivazione fase di allarme | Gestione Aree di Attesa | Roberto Bencivenni Ivano Leoni Andrea Neri | | Direttamente oppure tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Volontariato • Operai Reperibili | |
| A seguito comunicazione attivazione fase di allarme | Gestione Evacuazione e Assistenza alla Popolazione | Marco Lugli Ivano Leoni Ivana Vecchi Paola Lugli | Scheda n. 10 Cartografia Allegata | Numero Persone Ospiti – Presso 0-10 – Alloggio Sostitutivo 10-50 – Alloggio/Struttura Coperta 50-100 – Area Accoglienza Coperta 100-300 – Area Accoglienza Scoperta | Tenere presente malati/disabili |
| A seguito comunicazione attivazione fase di allarme | Gestione Evacuazioni Complesse | Marco Lugli Claudia Caselli Andrea Neri Paola Lugli | | Tramite: <ul style="list-style-type: none"> • Informazione modalità di evacuazione • Informazione utilizzo vie di fuga • Informazione utilizzo aree di attesa e accoglienza | |
| A seguito comunicazione attivazione fase di allarme | Gestione Aree di Ammassamento | Marco Lugli Roberto Bencivenni Ivano Leoni Andrea Neri | Scheda n. 10 Cartografia Allegata | Direttamente e/o con l’ausilio di: <ul style="list-style-type: none"> • Operai • Polizia Municipale • Volontariato | Informazione modalità di utilizzo: <ul style="list-style-type: none"> • Area Dogana • Servizi essenziali |

| <i>Quando</i> | <i>Azioni</i> | <i>Referente</i> | <i>Supporto (Schede riferimento)</i> | <i>Come</i> | <i>Note</i> |
|---|---|---|--|--|-------------|
| | | | | | • Viabilità |
| A seguito comunicazione attivazione fase di allarme | Censimento Danni | Ivano Leoni Giovanni Serpini Cinzia Gazzotti Roberta Urselli | | Direttamente e/o tramite Tecnici Comunali | |
| A seguito comunicazione attivazione fase di allarme | Informazione costante con SOP – Provincia COM – Unione Terre d'Argine | Stefano Gozzi Giovanni Serpini | | chiamata cellulare/sms/WA/mail/Radio Tetra chiamata cellulare/sms/WA/mail/Radio Tetra | |
| A seguito comunicazione attivazione fase di allarme | Referenti per: - COM - SOP – Provincia - CCS (Centro Coordinamento Soccorso) | Paola Guerzoni Chiara Pederzini Stefano Gozzi Giovanni Serpini | | | |

Piano Interno per Eventi senza Preannuncio

| <i>Tipologia evento</i> | <i>Strumenti e/o Piani di Riferimento</i> |
|--|---|
| Sismico | Valutazione vulnerabilità edifici |
| Industriale – Incidente rilevante | Piani di emergenza esterni |
| Mobilità (emergenza viabilità – trasporti) | |

| <i>Quando</i> | <i>Azioni</i> | <i>Referente</i> | <i>Supporto (Schede riferimento)</i> | <i>Come</i> | <i>Note</i> |
|---------------|---|---|--|--|---|
| | Chi riceve la comunicazione | Paola Guerzoni Chiara Pederzini Giovanni Serpini Stefano Gozzi Andrea Neri Ivano Leoni | | Comunicazione da parte di: <ul style="list-style-type: none"> - Autoattivazione - Cittadini - Forze dell'ordine presenti sul territorio - Gestore Attività Industriale* - Amministrazioni Comunali Limitrofe | * Evento Rischio Industriale, Incidente Rilevante |
| | Valutazione diretta e primi interventi | Paola Guerzoni Chiara Pederzini Giovanni Serpini Stefano Gozzi Andrea Neri Ivano Leoni | | Valutazione attraverso: <ul style="list-style-type: none"> - Sopralluogo - Contatto con Gestore Attività Industriale* - Contatto con VV.FF. - Contatto con AUSL – 118 | * Evento Rischio Industriale, Incidente Rilevante |
| | Auto attivazione delle funzioni di COC | | | Ogni funzione inizia ad operare secondo le proprie competenze, in particolare: <ul style="list-style-type: none"> - Funzione strutture operative, viabilità (si reca sul posto, prende i contatti con le strutture operative che stanno operando, tiene costantemente informato il Sindaco e il COC, attiva il piano dei posti di blocco e la gestione della viabilità) - Telecomunicazioni (verifica dei sistemi di comunicazione, attivazione dei presidi radio) Tecnico scientifica e pianificazione (apertura della sede di COC, verifica attivazione delle procedure del piano d'emergenza e in particolare contatto con i Comuni Limitrofi) | |

| Quando | Azioni | Referente | Supporto (Schede riferimento) | Come | Note |
|---------------|---|---|--|--|--|
| | Valutazione indiretta e coordinamento | Paola Guerzoni Giovanni Serpini Stefano Gozzi | | Valutazione e scenario attraverso: <ul style="list-style-type: none"> - Contatto con SOP – Provincia - Contatto con Prefettura | Utilizzo del Sistema Radio Provinciale di Protezione Civile |
| | Attivazione COC | Paola Guerzoni Stefano Gozzi | Scheda n. 5 | Comunicazione e Ordinanza di apertura COC e convocazione delle Funzioni | |
| | Referenti per: <ul style="list-style-type: none"> - COM - SOP – Provincia - CCS (Centro Coordinamento Soccorso) | Paola Guerzoni Chiara Pederzini Stefano Gozzi Giovanni Serpini | | | |
| Se necessario | Attivazione del volontariato | Giovanni Serpini Stefano Gozzi | | Attraverso il Coordinatore GCVPC e/o le associazioni di volontariato convenzionate | Comunicare l'attivazione a: <ul style="list-style-type: none"> • GCVPC • Associazioni Convenzionate • Provincia |
| Se necessario | Richiesta di supporto alle Strutture Intercomunali Provinciali e Regionali di Protezione Civile | Paola Guerzoni Chiara Pederzini Stefano Gozzi Giovanni Serpini | | Contatto con: <ul style="list-style-type: none"> • COM – Unione Terre d'Argine • SOP – Provincia • COR (Centro Operativo Regionale) | |
| Se necessario | Assistenza alla popolazione | Marco Lugli Ivano Leoni Ivana Vecchi Paola Lugli | | Presidio aree di attesa – punti di prima assistenza | |
| Se necessario | Valutazione servizi essenziali | Giovanni Serpini Andrea Neri | | Verifica funzionalità o compromissione dei servizi essenziali (luce/acqua/gas/telefonia fissa e mobile) per mezzo di proprio personale o contattando l'ente gestore | |
| Se necessario | Attività speditiva di censimento danni | Ivano Leoni Giovanni Serpini Cinzia Gazzotti Roberta Urselli | | Sopralluoghi, verifiche speditive anche in collaborazione con le forze dell'ordine circa: <ul style="list-style-type: none"> - Viabilità - Aree maggiormente urbanizzate e centri storici - Edifici vulnerabili (strutturale/destinazione d'uso) - Scuole - Ospedali e affini - Chiese | |
| Se | Supporto al COC da altri | Stefano Gozzi | | Attivazione Tecnici dei Comuni limitrofi o del COM, che si | |

| Quando | Azioni | Referente | Supporto (Schede riferimento) | Come | Note |
|-------------------------|---|--|--|--|--|
| necessario | Comuni/Enti | | | recano presso il COC del Comune colpito | |
| Se necessario | Informazione e/o Aggiornamento alla popolazione | Giovanni Serpini Stefano Gozzi Andrea Neri Valentino Casarini Rossano Guidetti | | Comunicazione dell'evento delle misure di emergenza adottate e dei comportamenti da tenere | |
| Se necessario | Attivazione numero telefonico per informazioni | Stefano Gozzi Rossano Guidetti | | Tramite Centralino Telefonico Comunale e/o numero di cellulare | |
| Se necessario | Attivazione di un punto informazioni sul territorio | Stefano Gozzi Valentino Casarini | | Utilizzando strutture esistenti o allestite all'occorrenza | |
| Se necessario | Verifica di stabilità/agibilità degli edifici strategici | Ivano Leoni Giovanni Serpini | | A partire dall'elenco danni registrati, in collaborazione con: - VV.FF. - Nuclei di Valutazione Regionale | Verificare partecipazione dei Tecnici Comunali a Corsi Regionali |
| Se necessario | Immediati interventi sulla viabilità | Marco Lugli Giovanni Serpini | | Attraverso l'utilizzo di mezzi propri o convenzionati o di mezzi degli organi di soccorso | |
| Se necessario | Comunicazioni dal COC | Stefano Gozzi Giovanni Serpini | | Tutte le comunicazioni devono essere fatte a: • COM – Unione Terre d'Argine • SOP – Provincia • Prefettura | |
| Se necessario | Gestione anagrafe | Valentino Casarini | | Tramite Ufficio Anagrafe | |
| Se necessario | Sanità (patologie nella popolazione/stati di disagio, stato dei ricoveri/dispersi) | Ivana Vecchi | | Tramite contatto con: • ASL • 118 • Servizi Sociali Comunali | |
| Se necessario | Gestione Evacuazione e Assistenza alla Popolazione | Marco Lugli Ivano Leoni Ivana Vecchi Paola Lugli | Scheda n. 10 Cartografia Allegata | Numero Persone Ospiti – Presso 0-10 – Alloggio Sostitutivo 10-50 – Alloggio/Struttura Coperta 50-100 – Area Accoglienza Coperta 100-300 – Area Accoglienza Scoperta | Tenere presente malati/disabili |
| Se necessario | Organizzazione attività antisciacallaggio | Marco Lugli | | Tramite: • Polizia Municipale • Carabinieri e/o Polizia di Stato | |
| Cessazione Emergenza | Ordinanze, Provvedimenti Amministrativi, Chiusura COC | Stefano Gozzi | | Ordinanze a firma del Sindaco | |

| Quando | Azioni | Referente | Supporto (Schede riferimento) | Come | Note |
|-------------------------|---|--|--|--|-------------|
| Cessazione Emergenza | Valutazione cessazione emergenza | Ivano Leoni Giovanni Serpini Stefano Gozzi | | | |
| Cessazione Emergenza | Informazione alla popolazione | Giovanni Serpini Stefano Gozzi Andrea Neri Valentino Casarini | | | |
| Cessazione Emergenza | Chiusura centri prima accoglienza | Ivana Vecchi Giovanni Serpini | | | |
| Cessazione Emergenza | Censimento Danni (persone – cose) | Ivano Leoni Giovanni Serpini Cinzia Gazzotti Roberta Urselli | | | |
| Cessazione Emergenza | Ulteriori interventi finalizzati al superamento dell'emergenza | Gianni Serpini Stefano Gozzi Ivano Leoni Marco Lugli | | Attraverso valutazione necessità di: <ul style="list-style-type: none"> • Bonifica ambientale della zona/e interessata/e • Opere provvisorie e/o messa in sicurezza • Ripristino servizi essenziali • Ripristino viabilità | |